

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
29/09/2022	Início	10:00	Término	11:50	Por Videoconferência	Christianne

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

1. [Questionário do iGovTIC-JUD 2022](#);
2. Informes sobre a Política de Gestão de Pessoas de TIC (Proad 5141/2022) e Política de Governança de TIC(Proad 5140/2022)
3. [Indicadores do PDTIC](#);
4. Portfólio de Projetos (Pendências em Projetos);
Proposta de Sprints nas entregas.
5. [Resolução 331/2022, Art. 5º](#) Concepção de Sistemas Nacionais
6. Ações de auditoria em andamento - monitoramento
 - [Auditoria PDPJ](#) (Proad 3913/2022)
 - [Auditoria de BACKUP](#) (Proad 9252/2020)
 - [Auditoria SCIA](#) (Proad 11510/2019) Concluída.
7. Mapeamento dos Macroprocessos (Proads 4093/2022 - Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas e 4094/2022 - Segurança da Informação/Proteção de Dados)
8. Posicionamento sobre o projeto do HCI para conhecimento
9. Atualização sobre contratações em andamento
10. Horas de trabalho extra jornada (atualização de PJe e outras demandas)

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
3	Vinícius Vieira Marques	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Daniel Ferreira de Souza	Coordenadoria de Desenvolvimento
5	Rômulo Valente Ferreira	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
6	José Nogueira da Costa Neto	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
7	Rafael Genovez Idalgo	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
8	Christianne Araújo Mendonça	Divisão de Governança
9	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança
10	José França Silva	Seção de Contratos
11	Wainner Brum Caetano	Divisão de Segurança da Informação

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

1 - Christianne compartilhou o questionário do Levantamento de Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC do Poder Judiciário, iGovTIC-Jud já respondido, citando que a nota ficou em 86,15, elevando o TRT14 ao nível de excelência. Robert registrou elogio aos servidores Vinícius Vieira e Joenir Flora por terem concebido e executado o projeto de melhoria do iGovTIC-Jud durante o ano de 2022, projeto este responsável por levar a SETIC ao nível de excelência no referido levantamento. Ainda, solicitou revisão de alguns itens que geraram questionamentos em outros TRTs, assim como os itens respondidos com NÃO.

Foram feitos apontamentos nos quantitativos de pessoal constantes nas perguntas referentes a Força de Trabalho de TIC.

2 - As Políticas de Gestão de Pessoas de TIC e de Governança de TIC foram encaminhadas à Presidência, sendo que a segunda foi submetida ao Pleno.

3 e 4 - Foi citado que o indicador de orçamento está em desconformidade devido às grandes aquisições, como hiperconvergência. Quanto ao indicador de projetos, Joenir listou os que estão em atraso, e Vinícius relatou que, por conta da reestruturação administrativa e recente alocação na Coordenadoria de Desenvolvimento, ainda está se inteirando, com a ajuda da servidora Christianne, da situação desta unidade.

Neto citou a importância de se realizar as reuniões quinzenais de alinhamento entre Infra e Desenv, para verificação das prioridades.

5 - Christianne citou que a nova resolução exige comunicação ao CSJT para desenvolvimento de novos sistemas cuja pretensão seja a nacionalização.

6 - Foram relacionadas as pendências existentes no atendimento às referidas auditorias. Christianne exibiu uma planilha de acompanhamento das auditorias, e informou que as mesmas estão sendo mapeadas, de forma que o atendimento seja sistematizado e o andamento informado nas reuniões do CGesTIC.

7 - Christianne questionou se há possibilidade de diminuir o prazo para entrega dos macroprocessos, para atendimento do prazo estabelecido pela SGE. Vinícius disse que há essa possibilidade. Wainner respondeu que existem questões críticas, mas tentará finalizar até o final do ano.

8 - Possivelmente sofrerá atraso na entrega.

9 - França citou o andamento das novas contratações.

10 - Foi citado que o pagamento do trabalho extraordinário continua sendo um problema, e Robert informou que todos os TRTs estão na mesma situação e que se cogita uma solução vinda diretamente do CSJT.

Compromissos		Responsável	Data limite
1			
2			

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
29/09/2022	Kellen Amaral