

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
26/10/2023	Início	10:00	Término	11:00	Por Videoconferência	Christianne

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

1. Resultado das deliberações da reunião anterior:

- Conclusão do backup secundário no TJ-RO
- Adequação da infraestrutura do PJe ao GIR (02 a 05 novembro/23)

2. Atualização sobre contratações em andamento;

- MFA
- Notebooks
- Equipamentos de áudio e vídeo
- Equipamentos datacenter
- Rede Wan

3. Implantação de ambiente DevOps

4. Boas práticas - Lições aprendidas com a paralisação do PJe ocorrida em 23/10;

- Necessidade de comunicação;
- Registro da ocorrência após a situação ter sido regularizada.

5. Data da próxima reunião: 09/11/2023.

6. EXTRAPAUTA:

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa*	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
3	Daniel Ferreira de Souza	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Rômulo Valente Ferreira	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
5	Christianne Araújo Mendonça	Divisão de Governança
6	Wainner Brum Caetano*	Divisão de Segurança da Informação
7	José Nogueira da Costa Neto*	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
8	José França Silva	Seção de Contratos
9	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança
10	Fabrcio Luiz Debastiani*	Suporte ao Usuário

11	Naun Lemos Belo*	Coordenadoria de Desenvolvimento
12	Andrus da Silva Sandres	Seção de Gerência de Redes
13	Robson Alves Tiago*	Divisão de Segurança da Informação
14	Marcos Kenne Barbosa	Seção de Contratos
15	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos

* ausência justificada.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Christianne realizou a abertura da reunião fazendo considerações sobre a estruturação da pauta do Comitê, onde é necessário abarcar os itens elencados na ENTIC-JUD.

Sobre o resultado das deliberações da reunião anterior, Rômulo informou que os trabalhos pendentes do backup no TJ-RO estão sendo monitorados, e em relação à adequação do PJe ao GIR, encontra-se programada para a próxima janela de atualização que deve ocorrer no período de 02/11 até 05/11.

Marcos Kenne atualizou as informações sobre as contratações de TIC em andamento, explicando um apanhado geral sobre a situação em que elas se encontram. França fez um detalhamento sobre a priorização das contratações existentes e apresentou detalhes referentes às mais relevantes (Subscrições PostgreSQL, Links da rede Wan, servidores para datacenter, MFA - autenticação multifator, Service Desk, Equipamentos de áudio e vídeo, Notebooks convencionais, Solução de Firewall). Vinícius complementou fazendo considerações sobre a nova contratação de ampliação da HCI.

Sobre a Implantação de DevOps, Daniel salientou a necessidade de definição do ambiente, para que sejam iniciados os trabalhos. Rômulo informou que já foi demandado na Infraestrutura, no entanto, devido às diversas atividades em andamento, comprometendo-se em dar seguimento em breve. Daniel e Rômulo acertaram os detalhes para realizar a continuação da implantação.

Sobre a paralisação do PJe, Christianne informou que, diante do ocorrido, é importante identificarmos as lições aprendidas e melhorar o procedimento de resolução de eventos desta natureza. Identificou ainda a necessidade de aumentar o grau de comunicação do evento quando problemas desse porte ocorrem, divulgando às demais áreas de TIC, para que todos consigam contribuir na resolução da questão. Daniel sugeriu a elaboração de um MOP sobre resolução de problemas ligados ao PJe, para definição de melhores práticas a serem aplicadas, devido a grande relevância do sistema. Christianne, Daniel e Romulo fizeram ponderações sobre procedimentos que poderiam ajudar a solucionar situações semelhantes e que podem ser detalhados no MOP proposto, tais como: matriz RACI, auxílio externo, procedimento para emissão de certidões de indisponibilidade e relatório que detalhe o caso após a resolução. Foi sugerido ainda notificar a empresa sobre a qualidade da prestação do suporte realizado no evento ocorrido, que deixou a desejar.

Ficou definido pelo comitê que a data da próxima reunião será dia 09/11/2023.

EXTRAPAUTA:

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Conclusão do backup secundário no TJ-RO	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	Próxima reunião
2	Adequação da infraestrutura do PJe ao GIR	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	Janela de atualização prevista para de 02 a 05 novembro/23
3	Elaborar MOP para resolução de problemas ligados ao PJe	CIS, CDSA e DIGOV TIC	Dezembro/2023
	Configuração do Harbor (etapa de implantação de DevOps)	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	Próxima reunião

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
26/10/2023	Christianne Araújo Mendonça