

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
04/04/2024	Início	10:00	Término	12:00	Por Videoconferência	Robert Rosa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior:**
 - Elaborar MOP para resolução de problemas ligados ao PJe;
 - Configuração do Harbor (etapa de implantação de DevOps);
 - Identificar os cinco tipos de chamados com maior reincidência, por área, e fornecer informações mínimas requeridas para que ocorra o encaminhamento dos chamados; Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva com o mínimo de escalonamentos;
 - Auxiliar no preenchimento das informações solicitadas na planilha do CyberArk
 - Agendar reunião para discutir as atribuições excluídas da área de TIC pela resolução CNJ 468/22
 - Informar as capacitações realizadas relacionadas ao Plano de Capacitações
- **Atualização sobre contratações em andamento:**
 - **Artefatos para aprovação:**
 - Aquisição de solução de Gerenciamento Unificado de Endpoints (UEM) - [ETP](#); [TR](#).
 - Resumo das contratações em andamento
- **Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC:**
 - Apresentação dos resultados dos Indicadores do PDTIC - [link](#);
- **Atualização da Portaria Regulamentadora da Central de Serviços** ([Portaria 628/2012](#))([Minuta Atualizada](#))
- **CyberARK**
 - MFA VPN - Uso do celular
- **Boas práticas** - Definição do ANS
- [Plano de Contratações 2025](#)
- **Data da próxima reunião: 18/04/2024.**

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
3	Daniel Ferreira de Souza	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Rômulo Valente Ferreira*	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
5	Christianne Araújo Mendonça*	Divisão de Governança
6	Wainner Brum Caetano	Divisão de Segurança da Informação
7	José Nogueira da Costa Neto	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
8	José França Silva	Seção de Contratos
9	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança
10	Fabício Luiz Debastiani*	Suporte ao Usuário
11	Naun Lemos Belo*	Coordenadoria de Desenvolvimento
12	Andrus da Silva Sandres	Seção de Gerência de Redes
13	Robson Alves Tiago	Divisão de Segurança da Informação
14	Marcos Kenne Barbosa	Seção de Contratos
15	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos
16	Rodrigo Maciel Salvadori*	Coordenadoria de Desenvolvimento
17	Fabio Eduardo Trovo*	Suporte ao Usuário

* ausência justificada.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

A reunião foi iniciada pelo Secretário de TIC, sendo citados os resultados das deliberações da reunião anterior:

Elaborar MOP para resolução de problemas ligados ao PJe: Joenir informou que as tarefas seguem sendo executadas e que em breve o MOP deverá ser iniciado com as informações das duas reuniões que já foram realizadas.

Configuração do Harbor (etapa de implantação de DevOps): José Neto informou que a ação segue em andamento, a ser monitorada pelo comitê.

Identificar os cinco tipos de chamados com maior reincidência, por área, e fornecer informações mínimas requeridas para que ocorra o encaminhamento dos chamados; Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva com o mínimo de escalonamentos: Daniel informou que a tarefa segue em execução, necessitando de ações corretivas relacionadas aos chamados identificados.

Auxiliar no preenchimento das informações solicitadas na planilha do CyberArk: Wainner informou que a ação não foi concluída. Robert solicitou priorização na conclusão desta ação para que a implantação do CyberArk seja finalizada.

Agendar reunião para discutir as atribuições excluídas da área de TIC pela resolução CNJ 468/22: Robert sugeriu o adiamento desta ação, mas que seja continuado o monitoramento da ação.

Informar as capacitações realizadas relacionadas ao Plano de Capacitações: Joenir informou que, pelo levantamento das informações, não houveram capacitações relacionadas ao plano de capacitações executadas ainda.

Sobre os artefatos para aprovação da Aquisição de solução de Gerenciamento Unificado de Endpoints (UEM): França apresentou os documentos e Robert seguiu explicando a necessidade da contratação. Wainner fez comentários sobre as funcionalidades da aplicação. Em sequência os artefatos (ETP e TR) foram aprovados pelo comitê.

França apresentou um resumo das contratações em andamento, destacando as mais importantes. Robert fez um detalhamento da contratação da ampliação da HCI, em relação aos prazos que deverão ser observados, para que o objeto possa ser contratado ainda neste ano.

Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC: Apresentação dos resultados dos Indicadores do PDTIC: Joenir apresentou os dados aferidos no levantamento dos indicadores e seus resultados para o mês de março.

Atualização da Portaria Regulamentadora da Central de Serviços (Portaria 628/2012): Joenir apresentou a portaria que regulamentou o processo de atendimento e abertura de chamados, e informou que é necessário realizar a atualização, visto que alguns procedimentos podem ter sido mudados.

CyberARK - MFA VPN - Uso do celular: Wainner explicou que o funcionamento da VPN só é possível através do MFA realizado pelo celular, e com isso, houve indícios de resistência por parte de alguns usuários pela utilização do aparelho para tal finalidade. Robert enfatizou que as normas de segurança devem ser obedecidas não justificando qualquer falta de compromisso em não segui-las.

Boas práticas - Definição do ANS: Joenir informou que em relação ao ANS acordado, os prazos definidos precisam ser o mais preciso possível, e que, caso os estes prazos não estejam sendo cumpridos, eles devem ser reavaliados.

Plano de Contratações 2025: Robert apresentou a minuta do Plano de Contratações 2025 ao comitê, realizando explicações sobre os itens pertencentes ao plano e fazendo relacionamentos com a POP sobre o valor estimado e disponibilizado. Robert fez um adendo sobre a necessidade da participação da TI no comitê de orçamento, para que possam ser evitados cortes em contratações essenciais ao funcionamento da TIC. Após a apresentação, o Plano de Contratações de 2025 foi deliberado e aprovado na reunião.

Ficou definido pelo comitê que a data da próxima reunião será dia 18/04/2024.

Compromissos	Responsável	Data limite
--------------	-------------	-------------

1	Elaborar MOP para resolução de problemas ligados ao PJe	CIS, CDSA e DIGOV TIC	Andamento a ser monitorado na Próxima reunião
2	Configuração do Harbor (etapa de implantação de DevOps)	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	Andamento a ser monitorado na Próxima reunião
3	Identificar os cinco tipos de chamados com maior reincidência, por área, e fornecer informações mínimas requeridas para que ocorra o encaminhamento dos chamados; Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva com o mínimo de escalonamentos.	CIS, CDSA e DSI	Andamento a ser monitorado na Próxima reunião
4	Auxiliar no preenchimento das informações solicitadas na planilha do CyberArk	CIS, CDSA e DSI	Próxima reunião

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
05/04/2024	Joenir J Della Flora