

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário*				Local*	Coordenador da reunião
14/03/2024	Início	-	Término	-	Google Chat (grupo do subcomitê)	Weslei Maycon Maltezo

*Excepcionalmente, adotou-se, em caráter excepcional, método de aprovação mais flexível e simplificado, semelhante ao “mecanismo de fluxo rápido” já adotado pelos colegiados da área de TIC.

2. OBJETIVO

Aprovar a minuta da revisão do Plano de Logística Sustentável 2022-2026 e a atualização do Plano de Ação para o exercício 2024.

3. PARTICIPANTES

Nome		Lotação
1	AUGUSTO NASCIMENTO CARIGÉ	Presidente do Subcomitê
2	WESLEI MAYCON MALTEZO	Membro SEGGEST
3	LÉLIO LOPES FERREIRA JUNIOR	Membro DG
4	GEORGE ALESSANDRO GONÇALVES BRAGA	Membro SA
5	ROBERT ARMANDO ROSA	Membro SETIC
6	FRANK LUZ DE FREITAS	Membro SGEP
7	HELY CALIXTO CRUZ	Membro CSIL
8	JAQUELINE DA SILVA RAMOS	Membro DISAIN
9	IURI TADEU RIBEIRO DE CARVALHO	SEGGEST/DISAIN

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

- Apresentação:** As minutas da revisão do Plano do PLS e do Plano de Ação PLS 2024 foram compartilhadas com todos os presentes para avaliação e aprovação, conforme Resolução 400/2021.
- Comentários e sugestões:**
George Alessandro, Secretário Administrativo:
 - Enfatizou a importância da conscientização e das capacitações, com sensibilização massiva pela Secom ou pela Presidência sobre as metas e, pelo menos, de 3 em 3 meses realização de análise prévia dos resultados.
- Aprovação:** os documentos foram aprovados pelos membros.

Tendo sido aprovadas as alterações do Plano de Logística Sustentável 2022-2026 pelo Subcomitê, sugeriram, em atendimento à Resolução 400/2021, o encaminhamento à Presidência para análise, aprovação e publicação.

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Encaminhar minuta da revisão do PLS para análise, aprovação e publicação pela Presidência	DISAIN	imediato
2	Publicar o Plano de Ações 2024 aprovado no Portal	DISAIN	imediato

4. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Assinatura do relator
14/03/2024	Jaqueline da Silva Ramos Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Iniciativas Nacionais

LISTA DE SIGLAS

PLS ATUAL

não há siglário

2ª REVISÃO

SIGLÁRIO

SIGLAS	DESCRIÇÃO	ODS	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
ANVISA	Agência Nacional de Vigilância Sanitária	ONU	Organizações das Nações Unidas
ANEEL	Agência Nacional de Energia Elétrica	kWh	Quilowatt-hora
CAS	Coordenadoria de Assistência à Saúde	NSI	Núcleo de Segurança Institucional
CGD	Coordenadoria de Gestão Documental, Arquivo e Memória	PLS	Plano de Logística Sustentável
CSIL	Coordenadoria de Infraestrutura e Logística	PEP	Planejamento Estratégico Participativo
CNJ	Conselho Nacional de Justiça	SEJUD	Secretaria Executiva da Escola Judicial
CSJT	Conselho Superior da Justiça do Trabalho	SECOM	Secretaria de Comunicação Social e Eventos Institucionais
CMP	Coordenadoria de Material e Patrimônio	SA	Secretaria Administrativa
DG	Diretoria-Geral	SETIC	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
DISAIN	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Iniciativas Nacionais	SOF	Secretaria de Orçamento e Finanças
GP	Gabinete da Presidência	TRT14	Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região

ADIÇÃO DOS TEMAS NO SUMÁRIO E MUDANÇA DO LAYOUT

PLS ATUAL

SUMÁRIO	
01	APRESENTAÇÃO05
03	METODOLOGIA08
05	INDICADORES E METAS13
PLS	
02	OBJETIVOS07
04	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO10
06	MONITORAMENTO56

Plano de Logística Sustentável - TRT14

2ª REVISÃO

SUMÁRIO	
APRESENTAÇÃO	6
OBJETIVOS	8
METODOLOGIA	9
ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	11
INDICADORES E METAS	14
TEMA 1 - PAPEL	15
TEMA 2 - COPOS DESCARTÁVEIS	18
TEMA 3 - ÁGUA ENVASADA	21
TEMA 4 - IMPRESSÕES	24
TEMA 5 - ENERGIA ELÉTRICA	27
TEMA 6 - ÁGUA E ESCOTO	30
TEMA 7 - GESTÃO DE RESÍDUOS	33
TEMA 8 - REFORMAS E CONSTRUÇÕES	35
TEMA 9 - LIMPEZA	38
TEMA 10 - VIGILÂNCIA	41
TEMA 11 - TELEFONE	44
TEMA 12 - VEÍCULOS	47
TEMA 13 - COMBUSTÍVEIS	49
TEMA 14 - AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	52
TEMA 15 - QUALIDADE DE VIDA	55
TEMA 16 - CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	57
TEMA 17 - APOIO ADMINISTRATIVO	59
MONITORAMENTO	61

Plano de Logística Sustentável - TRT14

Alteração da redação do capítulo “APRESENTAÇÃO”

Redução de texto, simplificação da linguagem, atualização de nomenclaturas/siglas que foram modificadas

PLS ATUAL

O Plano de Logística Sustentável – PLS é uma ferramenta de planejamento que possibilita estabelecer práticas de sustentabilidade e de racionalização dos gastos institucionais e dos processos administrativos, caracterizando uma agenda estruturante para uma atuação ecologicamente correta, economicamente viável e socialmente justa.

É um instrumento de gestão que define ações, metas e mecanismos de monitoramento, visando fomentar a adoção de práticas de sustentabilidade que objetivam a eficiência do gasto e a redução dos impactos ambientais.

Foi instituído segundo as diretrizes da Resolução CNJ nº 400/2021. Esta é a segunda versão do PLS deste Tribunal, a vigor no período 2022-2026. O presente Plano foi elaborado pela **Seção de Sustentabilidade e Acessibilidade**, com apoio da **Comissão Gestora do PLS**, sendo um instrumento de planejamento e gestão utilizado para implementação da Política de Responsabilidade Socioambiental, vinculado ao Plano Estratégico do órgão, com objetivos e responsabilidades definidas, metas, prazos, diretrizes de monitoramento e avaliação de resultados, que pretende aprimorar a gestão da sustentabilidade da Instituição e colaborar com a economia de recursos naturais e financeiros e a promoção de um ambiente saudável.

Convidamos todo o corpo funcional, força de trabalho auxiliar e, no que couber, os jurisdicionados, a juntarem-se a uma nova visão de sustentabilidade corporativa, com práticas de racionalização, que objetivem uma melhor eficiência do gasto público, considerando uma visão sistêmica que leve em conta a proteção ambiental, a justiça social e o desenvolvimento econômico equilibrado.

2ª REVISÃO

Plano de Logística Sustentável: construindo um futuro mais verde e justo

O Plano de Logística Sustentável (PLS) é um guia para a gestão responsável dos recursos do Tribunal. Ele define ações e metas para um futuro mais verde, eficiente e justo, considerando os aspectos:

- **Ecológico:** proteção ambiental e uso consciente dos recursos naturais.
- **Econômico:** otimização dos gastos públicos e geração de economia.
- **Social:** justiça social e inclusão de todos.

Assim, o PLS é um instrumento de gestão que, a partir das diretrizes da Resolução CNJ nº 400/202, contribui para um Tribunal mais ecológico, eficiente, econômico e socialmente justo e inclusivo. Esta é a terceira versão do PLS deste Tribunal, a vigor até o ano de 2026, acompanhando o tempo de vigência do Planejamento Estratégico.

O presente Plano foi elaborado pela Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Iniciativas Nacionais (DISAIN), com apoio do Subcomitê do Plano de Logística Sustentável, consistindo em um mecanismo essencial para cumprimento da Política de Responsabilidade Socioambiental.

O sucesso do PLS depende da participação de todos:

- **Magistrados e Servidores:** adoção de práticas sustentáveis no dia a dia de trabalho.
- **Força de trabalho auxiliar:** colaboração na implementação das ações do PLS.
- **Cidadão-cliente:** utilização dos serviços do Tribunal de forma consciente e sustentável.

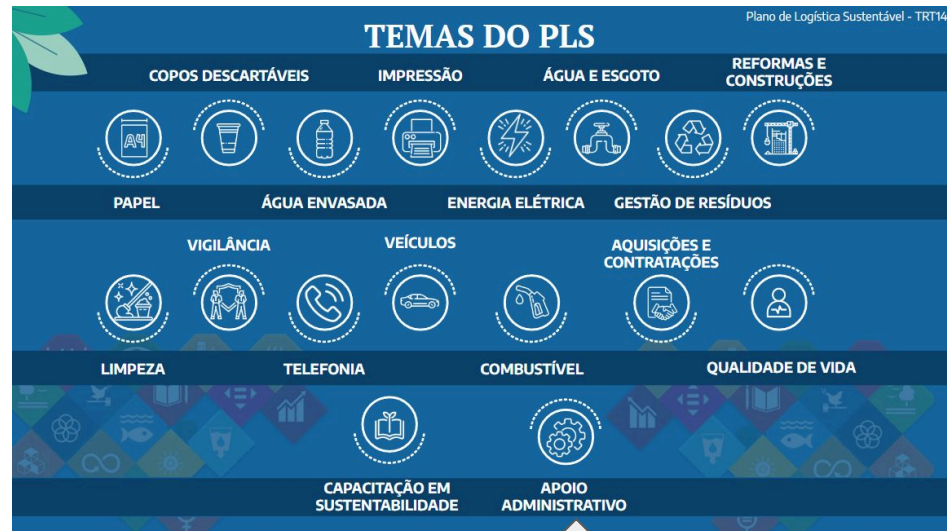
Juntos, podemos construir uma sociedade mais sustentável, eficiente e justo!

novo tema “APOIO ADMINISTRATIVO”
(indicador de gastos com serviços gráficos)

PLS ATUAL



2ª REVISÃO



atualização das séries históricas de todos os temas,
acrescentando 2023

adicionado, na série histórica, uma linha diferenciando a
abrangência do PLS anterior e a do PLS vigente

PLS ATUAL

INDICADORES DE DESEMPENHO

Resolução CNJ .n 400/2021

Indicadores PAPEL	Série histórica							
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Consumo de papel próprio (resmas)	3176	3429	3741	2011	1765	676	224	399
Gasto com papel próprio (R\$)	37.421	44.979	58.003	31.968	28.148	10.753	3.585	6.384
Consumo de papel contratado (resmas)	0	0	0	0	0	0	0	0

2ª REVISÃO

INDICADORES DE DESEMPENHO

Resolução CNJ .n 400/2021

Indicadores PAPEL	Série histórica								
	PLS - ciclo 2015-2020						PLS vigente		
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de papel próprio (resmas)	3176	3429	3741	2011	1765	676	224	399	588
Gasto com papel próprio (R\$)	37.421	44.979	58.003	31.968	28.148	10.753	3.585	6.384	9.382
Consumo de papel contratado (resmas)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAPEL - redução da meta de 5% para 2%

adicionado trajetória da meta (consumo esperado -2% ao ano)

PLS ATUAL

Indicador da meta	2.1 - CPP - Consumo de papel próprio							
Detalhamento	Quantidade de resmas de papel reciclado e não reciclado, tamanhos A4 e Ofício, requisitada pelas unidades. Não considerar o consumo de papel fornecido por empresa contratada para serviços de impressão e reprografia, pois está contemplado no item 2.3							
Medido em	Resmas							
Fonte dos dados	CMP							
Fato gerador	Fornecimento do material à unidade requisitante							
Responsável pela meta	- SA (aquisição do material de consumo) - CMP (controle de estoque e fornecimento às unidades) - SETIC (gestão das impressoras e sistemas) - DISAP (área supervisora)							
Série histórica	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	3176	3429	3741	2011	1765	676	224	399
Observações	- Devem ser adquiridos produtos com certificação como: CEFLOR, ETC, FSC, entre outras. - O TRT14 não realiza contratação de serviços de <i>outsourcing</i> de impressão							

01

●

Meta
 Reduzir o consumo de papel em 5% ao ano, em relação ao ano anterior

2ª REVISÃO

Indicador da meta	2.1 - CPP - Consumo de papel próprio							
Detalhamento	Quantidade de resmas de papel reciclado e não reciclado, tamanhos A4 e Ofício, requisitada pelas unidades. Não considerar o consumo de papel fornecido por empresa contratada para serviços de impressão e reprografia, pois está contemplado no item 2.3							
Medido em	Resmas	Fonte dos dados	CMP	Fato gerador	Fornecimento do material à unidade requisitante			
Responsável pela meta	- SA (aquisição de papel), CMP (controle de estoque e fornecimento às unidades), SETIC (gestão das impressoras e sistemas), DISAIN (área supervisora)							
Série histórica	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	3429	3741	2011	1765	676	224	399	588
Trajetória da meta	2024	2025	2026					
	576	564	553					
Observações	- Devem ser adquiridos, preferencialmente, produtos com certificação ambiental - O TRT14 não realiza contratação de serviços de terceirização de impressão							



01

●

Meta

Reduzir o consumo de papel em 2% ao ano, em relação ao ano anterior

COPO - alteração do objetivo

Não consumir copos descartáveis de plástico

Reduzir o consumo de copos descartáveis de plástico

COPO - alteração da meta

● **Meta**

Limitar a distribuição anual de copos descartáveis a 820 centos, até 2026.

Não realizar novas aquisições de copos descartáveis, até 2026.

**02**● **Metas**

Limitar a distribuição anual de copos descartáveis a 1.828, até 2026

Não realizar novas aquisições de copos descartáveis não biodegradáveis, até 2026

IMPRESSÕES - alteração da meta

● **Meta**

Reduzir a quantidade de equipamentos de impressão em, no mínimo, 50% até 2026, tendo como base o ano de 2021

● **Meta**

Reduzir a quantidade de equipamentos de impressão em, no mínimo, 25% até 2026, tendo como base o ano de 2023

PLS ATUAL

2ª REVISÃO

ENERGIA ELÉTRICA - alteração da meta

- **Meta** Reduzir o consumo em 4% ao ano, tendo por base o ano anterior

- **Meta** Manter o consumo anual abaixo do registrado em 2019, até 2026

GESTÃO DE RESÍDUOS - alteração da meta

- **Meta** Elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, até 2023

- **Meta** Implementar Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, até 2026

REFORMAS E CONSTRUÇÕES - inclusão de meta

- **Meta** Não se aplica

- **Meta** Manter critério(s) de sustentabilidade em 100% das contratações de serviços de engenharia civil

PLS ATUAL

2ª REVISÃO

LIMPEZA - alteração da meta



-

● **Meta** A definir

● **Meta** Reduzir, no mínimo, em 1% ao ano os gastos com contratos de limpeza e jardinagem, até 2026

VIGILANCIA - alteração da meta

● **Meta** Ampliar vigilância eletrônica para 100% das unidades do Regional, até 2026

● **Meta** Reduzir, no mínimo, em 1% ao ano os gastos com contratos de vigilância armada e desarmada, até 2026

TELEFONIA - alteração de meta

● **Meta** Reduzir os gastos com telefonia em 5% ao ano, em relação ao ano anterior.

● **Meta** Reduzir os gastos com telefonia em 1% ao ano, em relação ao ano anterior

PLS ATUAL



2ª REVISÃO

COMBUSTÍVEL - alteração da meta

- **Meta** Reduzir o consumo em 5% ao ano, em relação ao ano anterior.

- **Meta** Reduzir o consumo em 2% ao ano, em relação ao ano anterior

CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - alteração da meta

- **Meta** Aumentar 5% ao ano as contratações sustentáveis, em relação ao ano anterior.

- **Meta** Alcançar e manter índice de contratações sustentáveis de 100%, até 2026

CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE - alteração de meta

- **Meta** Realizar, ao menos, 1 ação de capacitação em sustentabilidade por ano

- **Meta** Realizar, ao menos, 15 ações de capacitação em sustentabilidade por ano

resumo das alterações

- PLS passou a ter 1 tema a mais, 17 no total, adequando-se totalmente ao previsto na Resolução CNJ 400/2021
- 2 temas que não possuíam meta, passaram a ter
- atualização das metas com base no contexto atual e na série histórica recente (últimos 3 anos).
 - para a maioria dos temas que tiveram metas alteradas, propomos metas mais conservadoras ou alteração do tipo de meta, em especial para aqueles que não tiveram suas metas cumpridas em 2023, e cujos indicadores apresentam série histórica desfavorável, provocado em grande parte pelo retorno ao expediente presencial
- melhorias na formatação e redação
- exclusão ou atualização de textos ou informações desatualizadas

ANEXO DA RESOLUÇÃO Nº 400, DE		DE JUNHO
VARIÁVEIS E INDICADORES MÍNIMOS		
1.	VARIÁVEIS GERAIS	15
2.	PAPEL	19
3.	COPOS DESCARTÁVEIS	20
4.	ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA	20
5.	IMPRESSÃO	21
6.	ENERGIA ELÉTRICA	23
7.	ÁGUA E ESGOTO	25
8.	GESTÃO DE RESÍDUOS	26
9.	REFORMAS E CONSTRUÇÕES	29
10.	LIMPEZA	30
11.	VIGILÂNCIA	31
12.	TELEFONIA	33
13.	VEÍCULOS	34
14.	COMBUSTÍVEL	39
15.	APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	40
16.	AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	41
17.	QUALIDADE DE VIDA	41
18.	CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	44