



ATA DE REUNIÃO

Alinhamentos PopRuaJud 2026

PROAD
(N. 5530/2021)

ELIZENA
LIBANIO
WREGE
11/02/2026 07:26

FERNANDA
ANTUNES
MARQUES
JUNQUEIRA
11/02/2026 09:46

WESLEI
MAYCON
MALTEZO
11/02/2026 14:09

ALESSANDRA
FELIZARDO DE
SOUSA
11/02/2026 15:54

LUIS
ALEXANDRE
FREITAS DA
SILVA
12/02/2026 10:30

FREDERICO
ALVES
RANGEL
12/02/2026 13:20

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
10/02/2026	Início	13h00	Término	14h00	Google Meet	Alessandra Felizardo de Sousa

2. OBJETIVO

Alinhar as ações a serem realizadas pelo Regional para participação no PopRuaJud 2026.

3. PARTICIPANTES

Nome	Lotação/ Função
1 Alessandra Felizardo de Sousa	SGJ
2 Juíza Fernanda Antunes Marques Junqueira	Juíza do Trabalho
3 Luís Alexandre Freitas da Silva	SECOM
4 Weslei Maycon Maltezo	SEGGEST
5 Frederico Alves Rangel	CAS
6 Elizena Libanio Wrege	SGJ

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

A Secretária-Geral Judiciária Alessandra Felizardo iniciou a reunião informando que foi definido o calendário para a realização de mutirões de cidadania do programa PopRuaJud no ano de 2026, pelo Comitê Interinstitucional de Rondônia do PopRuaJud. Serão realizadas 4 ações neste ano com datas para os dias 31/03, 10/04 e 24/04 e 25/08.

Informa ainda que está agendada uma reunião com o Comitê Interinstitucional do Acre para o dia 13/02, a fim de definir o planejamento das ações PopRuaJud para 2026 no Estado do Acre.

Após o término da reunião, os seguintes compromissos foram firmados:

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Inclusão das datas das ações na agenda institucional do Tribunal	SECOM	Imediata
2	Realizar campanha de arrecadação de roupas, calçados, kits de higiene	SECOM	24/02/2026





ATA DE REUNIÃO

Alinhamentos PopRuaJud 2026

PROAD
(N. 5530/2021)

3	Verificar a possibilidade de realização de atendimentos médicos e odontológicos pelo Tribunal	CAS	11/02/2026
4	Abertura de Proad para impulsionar a confecção de camisetas para o evento	SGJ	11/02/2026
5	Ciência à atermção acerca das datas agendadas para participação nos eventos	SGJ	11/02/2026
6	Verificar junto ao Comitê sobre a necessidade de auxílio com: lanche, transporte, segurança, limpeza, suporte de TI	SGJ	13/02/2026
7	Verificar junto ao Comitê sobre a participação de um magistrado para participar das ações em Porto Velho e Ariquemes.	SGJ	13/02/2026

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Assinatura do relator
10/02/2026	Alessandra Felizardo de Sousa Secretária-Geral Judiciária

