

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador	
	Início	10h00	Término			11h15
15/4/2026	Início	10h00	Término	11h15	Videoconferência	Robert Rosa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior**
 - Prazos para desativação da Plataforma Forms/Reports (sistemas SAP I, SAP II, RH e Sistema de Magistrados).
- **Catálogo de serviços - Adição/Remoção dos itens ([link do catálogo](#))**
- **Monitoramento do Portfólio de Projetos de TIC - Apresentação e deliberações**
 - IV Semana da Integração da SETIC (TRT14.SETIC.2025.P26).
 - Sistema JurisCeler - apresentação
- **[Plano de contratações](#) e proposta orçamentária**
Avaliação do plano de contratações 2026 e Proposta Orçamentária Prévia.
- **Data da próxima reunião 29/5/2026. ([Calendário de Reuniões Ordinárias 2026 - Comitês e SETIC](#))**

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Carlos Augusto Gomes Lôbo	Desembargador do Trabalho
2	Shikou Sadahiro	Desembargador do Trabalho
3	Ilson Alves Pequeno Junior	Desembargador do Trabalho
4	Ricardo César Lima de Carvalho Sousa	Juiz do Trabalho
5	João Bosco Machado de Miranda	SGP
6	Frank Luz de Freitas	Diretoria-Geral
7	Weslei Maycon Maltezo*	SEGGEST
8	Robert Armando Rosa	SETIC
9	Christianne Araújo Mendonça Angelini	DGAGTIN
10	Andrus da Silva Sandres	DIS
11	Daniel Ferreira de Souza	DDSA
12	Wainner Brum Caetano	DSI
13	Joenir José Della Flora	DGAGTIN
14	Naun Lemos Belo	DDSA
15	Reynaldo Garcia Junior	DDSA
* ausência justificada		

4. DISCUSSÃO E ENCAMINHAMENTO DA PAUTA

Sobre o resultado das deliberações da reunião anterior, não foram registradas pendências. As ações em andamento seguem conforme planejamento, com destaque para iniciativas relacionadas à pesquisa de satisfação e à evolução dos sistemas institucionais.

Foi informado que a pesquisa de satisfação encontra-se em andamento, sendo base para extração de dados do iGovTIC-JUS 2026. Reforçou-se a necessidade de incentivar a participação dos magistrados, considerando o prazo de encerramento em 17 de abril, em função da data de corte estabelecida para o levantamento anual de maturidade de TIC.

Desativação da Plataforma Forms/Reports e sistemas correlatos (SAP I, SAP II, RH e Sistema de Magistrados): A equipe apresentou a estratégia de desativação dos sistemas legados (SAPI/SAP II e correlatos), destacando que não haverá exclusão das bases de dados, apenas retirada da camada de apresentação por questões de segurança; Já existem soluções alternativas disponíveis na intranet para consultas; Para casos excepcionais, poderá ser disponibilizada interface web simplificada para registro de movimentações; Estão sendo desenvolvidas funcionalidades complementares (telas e relatórios) para garantir a transição segura. Encaminhamento: continuidade do plano de desativação com desenvolvimento das soluções de apoio.

Catálogo de Serviços de TIC: Não houve alterações a serem deliberadas referente ao catálogo

Monitoramento do Portfólio de Projetos de TIC:

IV Semana da Integração da SETIC (TRT14.SETIC.2025.P26): Discutiu-se o conflito de agenda para realização do evento. Apesar das dificuldades (sobreposição com outros eventos e impacto em férias de servidores), deliberou-se por: Manter a data previamente definida; Ajustar a programação conforme necessidade interna. Destacou-se a importância do evento para: Integração da equipe; Fortalecimento do clima organizacional; e Discussões sobre inovação, IA e planejamento estratégico. Encaminhamento: alinhar a programação com ações estratégicas institucionais em andamento (Inova TRT14).

Sistema JurisCeler – Apresentação:

Foi apresentado o sistema em fase de homologação voltado à análise de precedentes com apoio de IA, com os seguintes pontos: Indexação inicial baseada em

precedentes do TST; Possibilidade futura de ampliação para STF e jurisprudência regional; Uso de modelos de IA para classificação e correlação de processos; e necessidade de evolução na análise textual e maior segurança jurídica para uso de IA generativa. Encaminhamento: continuidade da evolução do sistema e avaliação de ampliação de fontes.

Plano de Contratações e Proposta Orçamentária:

Os artefatos correspondentes ao plano de contratações 2026 e Proposta Orçamentária Prévia foram apresentados ao comitê. Foi realizada avaliação do [Plano de Contratações 2026](#) e da proposta orçamentária prévia, com destaque para:

- Investimentos em segurança e renovação de soluções;
- Discussão estratégica sobre infraestrutura: nuvem vs. data center local;
- Estimativas de custos relevantes para ambos os modelos;
- Prova de conceito em andamento com uso de nuvem (AWS);
- Estratégia híbrida: manutenção parcial do ambiente local por período de transição.

Foi informado que a proposta orçamentária prévia será encaminhada à Presidência, com o valor total de TIC estimado em R\$ 12.697.227,09.

A Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) ressalta a preocupação quanto à definição do caminho a ser adotado para a manutenção da infraestrutura de processamento e armazenamento de dados que sustenta os sistemas informatizados no âmbito do TRT14. Verifica-se que grande parte da infraestrutura atual, mantida em ambiente on-premise, terá o vencimento de garantia e suporte ao longo do ano de 2027. Nesse contexto, para assegurar a continuidade e o adequado funcionamento dos serviços, será necessária a renovação da garantia e suporte dos equipamentos, bem como das subscrições do software de virtualização atualmente em uso (VMware), o que pode representar custos elevados, considerando que a SETIC ainda não concluiu as cotações necessárias para a estimativa precisa, principalmente devido a grande complexidade após a compra da VMware pela Broadcom. Como alternativa, vislumbra-se a possibilidade de migração integral dos serviços para a nuvem pública. Nesse cenário, a estimativa preliminar de custos é de aproximadamente R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) mensais, valor necessário para manter toda a infraestrutura em operação nesse ambiente. Diante desse cenário, o Comitê de Governança de TIC (CGTIC) deliberou pela elaboração de estudo detalhado das alternativas disponíveis, contemplando as respectivas estimativas de custos, a fim de subsidiar a tomada de decisão quanto à solução mais adequada para o Tribunal.

Encaminhamentos: Realizar análise de riscos mais aprofundada para subsidiar decisão sobre infraestrutura; Prosseguir com ajustes do plano conforme diretrizes da Administração.

Ficou decidido pelo Comitê que a próxima reunião será no dia 29/5/2026.

Compromissos	Responsável	Data limite
Levantamento de prazos para desativação dos sistemas da plataforma Forms e Reports	SETIC	Próxima reunião

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
15/4/2026	Robert A. Rosa

Documento datado e assinado eletronicamente