



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES
2006

PORTO VELHO
2007

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

PRESIDENTE

Juíza ELANA CARDOSO LOPES LEIVA DE FARIA

VICE-PRESIDENTE

Juiz CARLOS AUGUSTO GOMES LÔBO

ORGANIZAÇÃO

Shirley Pantoja Esteves

REVISÃO GRAMATICAL

Maristéfani Monteiro de Araújo

Raimundo Cleudecí de Paula Chaves

CAPA, IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO

Romão Garcia Filho

José Dinarte de Pontes

Hélio José Moreira

Hércules Leite Fontes

Brasil. Tribunal Regional do Trabalho.Região, 14ª

Relatório de atividades 2006/Tribunal Regional do
Trabalho da 14ª Região. -- PortoVelho: o Tribunal, 2007.

131 p.

Administração Juíza Elana Cardoso Lopes Leiva de
Faria

1. Relatório de Atividades – TRT 14ª Região I. Título

CDU: 347.998.7”2005”(047)

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

Rua Almirante Barroso, 600 – Centro

78916-020 – Porto Velho-RO

Fone: (69) 3211-6300

Site: www.trt14.gov.br

E-mail: presidencia@trt14.gov.br

COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

JUÍZA ELANA CARDOSO LOPES LEIVA DE FARIA
Presidente

JUIZ CARLOS AUGUSTO GOMES LÔBO
Vice-Presidente

JUÍZES DO TRIBUNAL
(Por Ordem de Antigüidade)

VULMAR DE ARAÚJO COÊLHO JUNIOR
MARIA DO SOCORRO COSTA MIRANDA
ELANA CARDOSO LOPES LEIVA DE FARIA
MÁRIO SÉRGIO LAPUNKA
MARIA CESARINEIDE DE SOUZA LIMA
CARLOS AUGUSTO GOMES LÔBO
VANIA MARIA DA ROCHA ABENSUR

SHIKOU SADAHIRO
Juiz de 1ª Instância, convocado para o Tribunal

JUÍZES DO TRABALHO TITULARES DAS VARAS DO TRABALHO

(Por Ordem de Antigüidade)

ILSON ALVES PEQUENO JÚNIOR

Titular da 1ª Vara do Trabalho de Rio Branco

ARLENE REGINA DO COUTO RAMOS

Titular da 5ª Vara do Trabalho de Porto Velho

SOCORRO ELIZABETH OLIVEIRA MAIA

Titular da 4ª Vara do Trabalho de Rio Branco

SHIKOU SADAHIRO (CONVOCADO PARA O TRIBUNAL)

Titular da 4ª Vara do Trabalho de Porto Velho

FRANCISCO DE PAULA LEAL FILHO

Titular da 2ª Vara do Trabalho de Rio Branco

LAFITE MARIANO

Titular da 1ª Vara do Trabalho de Porto Velho

ANA MARIA ROSA DOS SANTOS

Titular da Vara do Trabalho de Cacoal

AFRÂNIO VIANA GONÇALVES

Titular da 3ª Vara do Trabalho de Porto Velho

OSMAR JOÃO BARNEZE

Titular da Vara do Trabalho de Presidente Médici

DOMINGOS SÁVIO GOMES DOS SANTOS

Titular da 2ª Vara do Trabalho de Porto Velho

EDUARDO ANTÔNIO O'DONNELL GALARÇA LIMA

Titular da Vara do Trabalho de Vilhena

ROSANGELA CIPRIANO DOS SANTOS

Titular da Vara do Trabalho de Colorado D'oeste

RICARDO TURESSO

Titular da Vara do Trabalho de Rolim de Moura

ISABEL CARLA DE MELLO MOURA PIACENTINI

Titular da 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho

ANA CARLA DOS REIS

Titular da 1ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná

JAIRO SILVA SANTANA
Titular da Vara do Trabalho de Plácido de Castro

MARIA DE JESUS LINS GUIMARÃES
Titular da Vara do Trabalho de Sena Madureira

MARCO ANTÔNIO FERNANDES
Titular da Vara do Trabalho de Pimenta Bueno

MARLENE ALVES DE OLIVEIRA
Titular da 3ª Vara do Trabalho de Rio Branco

LUZINALIA DE SOUZA MORAES
Titular da 2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná

RICARDO CÉSAR LIMA DE CARVALHO SOUSA
Titular da Vara do Trabalho de Ouro Preto D'oeste

ANDRÉ SOUSA PEREIRA
Titular da 2ª Vara do Trabalho de Ariquemes

MONICA HARUMI UEDA
Titular da Vara do Trabalho de Jaru

EDSON CARVALHO BARROS JÚNIOR
Titular da 1ª Vara do Trabalho de Ariquemes

FÁBIO LUCAS TELLES DE MENEZES ANDRADE SANDIM
Titular da Vara do Trabalho de Epitaciolândia

ANTÔNIO CÉSAR COELHO DE MEDEIROS PEREIRA
Titular da Vara do Trabalho de Cruzeiro do Sul

CONSUELO ALVES VILA REAL
Titular da Vara do Trabalho de Buritis

JOSÉ ROBERTO DA SILVA
Titular da Vara do Trabalho de São Miguel do Guaporé

LINBÉRCIO CORADINI
Titular da Vara do Trabalho de Machadinho D'oeste

CHRISTIANA D'ARC DAMASCENO OLIVEIRA
Titular da Vara do Trabalho de Feijó

JUÍZES DO TRABALHO SUBSTITUTOS
(Por Ordem de Antigüidade)

SILMARA NEGRETT MOURA

CLEIDE APARECIDA BARBOSA

PATRICK MENEZES COLARES

SEBASTIÃO ABREU DE ALMEIDA

VITOR LEANDRO YAMADA

CELSO ALVES MAGALHÃES

EUDES LANDES RINALDI

ANA PAULA KOTLINSKY SEVERINO

CÂNDIDA MARIA FERREIRA XAVIER

ANDREA ALEXANDRA BARRETO FERREIRA

EDILSON CARLOS DE SOUZA

RUI BARBOSA DE CARVALHO SANTOS

CARLOS LEONARDO TEIXEIRA CARNEIRO

SAULO MARINHO MOTA

FRANCISCO JOSÉ PINHEIRO CRUZ

EDEMAR BORCHARTT RIBEIRO

ELINAY ALMEIDA FERREIRA DE MELO

JAQUELINE MARIA MENTA

FRANCISCO MONTENEGRO NETO

HORÁCIO RAYMUNDO DE SENNA PIRES SEGUNDO

ALESSANDRA DUARTE ANTUNES DOS SANTOS FREITAS

WADLER FERREIRA

MARIA DO SOCORRO COSTA MIRANDA
Ouvidoria-Geral do TRT da 14ª Região

SHIKOU SADAHIRO
Diretoria da Escola Judicial do TRT da 14ª Região

VITOR LEANDRO YAMADA
Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios

ARLENE REGINA DO COUTO RAMOS
Diretoria do Fórum Trabalhista de Porto Velho (RO)

ILSON ALVES PEQUENO JÚNIOR
Diretoria do Fórum Trabalhista de Rio Branco (AC)

ANDRÉ SOUSA PEREIRA
Diretoria do Fórum Trabalhista de Ariquemes (RO)

ANA CARLA DOS REIS
Diretoria do Fórum Trabalhista de Ji-Paraná (RO)

DIRETORIA E ASSESSORAMENTO DO TRIBUNAL

CRISTIANE CASTRO DE ARAÚJO
Secretaria-Geral da Presidência
(Gabinete da Presidência)

EDELMIRO PINTO DA SILVA
Assessoria Judicial

AMARILDO BEZERRA DA SILVA
Assessoria Administrativa

HEBERT EUGÊNIO GONÇALVES
Secretaria do Tribunal Pleno

FRANCISCO DE ASSIS FÉLIX DA SILVA FILHO
Secretaria da Corregedoria Regional

WHANDER JEFFSON DA SILVA COSTA
Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria

ROMÁRIO NUNES THADDEU
Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária

ELIAS HELÁRIO WACHHOLZ
Secretaria do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios

HERBERT RODRIGUES LOPES

Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual

LIDUINA MARIA DAS CHAGAS LANDIM
Diretoria de Serviço de Documentação e Informação

FRANCILENA SALVATIERRA DA SILVA OLIVEIRA
Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º Grau

HENRIQUE SOARES VALENTE NETO
Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais

LÉLIO LOPES FERREIRA JÚNIOR
Diretoria-Geral

GEORGE ALESSANDRO GONÇALVES BRAGA
Secretaria de Coordenação Administrativa

MÁRCIO DA SILVA LIMA
Secretaria de Recursos Humanos

MATEUS DAMASCENO CORREA
Secretaria de Tecnologia da Informação

CLEUVA SILVA SALES DE SOUZA
Diretoria de Serviço de Orçamento e Finanças

OLEGÁRIO DE OLIVEIRA REIS
Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio

HELIX CALIXTO DA CRUZ
Diretoria de Serviços Gerais

DIRETORES DAS SECRETARIAS DAS VARAS DO TRABALHO DO
ESTADO DE RONDÔNIA E ACRE

MARIA DE FÁTIMA MARÓQUIO BERNARDO

1ª Vara do Trabalho de Ariquemes

VIVIANE VIEIRA LESTENSKI

2ª Vara do Trabalho de Ariquemes

EDUARDO MORAES DA COSTA

Vara do Trabalho de Buritis

MARCOS ANTÔNIO MARTINS DE OLIVEIRA

Vara do Trabalho de Cacoal

RAIMUNDO JOSÉ DA SILVA

Vara do Trabalho de Colorado D'oeste

ELDENIR DE SOUZA ROCHA

Vara do Trabalho de Cruzeiro do Sul

MÁRCIA REGINA DE SANTANA

Vara do Trabalho de Epitaciolândia

WALTRAUD SEBOLD

Vara do Trabalho de Feijó

MARIA MANOELITA GVOZDANOVIC VILLAR

Vara do Trabalho de Guajará-Mirim

JOSUÉ OLIVEIRA DA COSTA

Vara do Trabalho de Jaru

TANIA CRISTINA DE LIMA NOGUEIRA

1ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná

CÁTIE ADRIANE DE FREITAS MELO SANTOS

2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná

OCIMAR SOBREIRA DA SILVEIRA

Vara do Trabalho de Machadinho D'oeste

JOAQUIM VALDECI DE OLIVEIRA NETO

Vara do Trabalho de Plácido de Castro

MARIA JOSÉ CORRÊIA

1ª Vara do Trabalho de Porto Velho

TÂNIA MACHADO DA PONTE
2ª Vara do Trabalho de Porto Velho

DJENANE PEREIRA DE SOUZA
3ª Vara do Trabalho de Porto Velho

VITOR ANTÔNIO FERNANDES FILHO
4ª Vara do Trabalho de Porto Velho

ANTÔNIO EDSON MENDONÇA
5ª Vara do Trabalho de Porto Velho

KELCILENE PIMENTEL QUEIROZ
6ª Vara do Trabalho de Porto Velho

PEDRO ANTÔNIO DALCIN KERN
Vara do Trabalho de Ouro Preto D'oeste

ALDECI DE OLIVEIRA MAIA
Vara do Trabalho de Pimenta Bueno

TAMA MENDES OHIRA DE ROSSI
Vara do Trabalho de Presidente Médici

CHARLES CEZEMER PEREIRA DE MORAES
1ª Vara do Trabalho de Rio Branco

MARIA DE NAZARÉ ALMEIDA PENA
2ª Vara do Trabalho de Rio Branco

SAMUEL DE FIGUEIRÊDO SILVA
3ª Vara do Trabalho de Rio Branco

CLÁUDIA MOREIRA QUINTO DE SOUZA
4ª Vara do Trabalho de Rio Branco

JORGE BATISTA DOS SANTOS
Vara do Trabalho de Rolim De Moura

RAQUEL DE AZEVEDO OLIVEIRA DE SOUSA
Vara do Trabalho de São Miguel do Guaporé

MÁRCIA REGINA DE SANTANA
Vara do Trabalho de Sena Madureira

OMAR BRAGA MARTINS JÚNIOR
Vara do Trabalho de Tarauacá

MIÉCIO CARVALHO GOMES DE SÁ
Vara do Trabalho de Vilhena

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

PRESIDÊNCIA

GABINETE VICE-PRESIDÊNCIA

GABINETES JUÍZES DO TRIBUNAL

DIRETORIA DOS FÓRUMS

VARAS DO TRABALHO

JUÍZO AUXILIAR DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS

ESCOLA JUDICIAL DO TRT-14ª REGIÃO – EJUD

OUVIDORIA-GERAL DO TRT-14ª REGIÃO

SGP	Secretaria-Geral da Presidência
GP	Gabinete da Presidência
	Apoio
	Assessoria de Comunicação Social
	Cerimonial
AJP	Assessoria Judicial
AAP	Assessoria Administrativa
NGPQSP	Núcleo Gestor do Programa de Qualidade no Serviço Público
STP	Secretaria do Tribunal Pleno
SçP	Seção de Processamento
SçCR	Seção de Competência Recursal
SçCO	Seção de Competência Originária
SçA	Seção de Acórdãos
SCR	Secretaria da Corregedoria Regional
SçAP	Seção de Análise de Processos
SçE	Seção de Estatística
SçAEPM	Seção de Acompanhamento de Estágio Probatório dos Magistrados
SçPA	Seção de Procedimentos Administrativos
DSCIA	Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria
SçCD	Seção de Controle de Despesas
SçA	Seção de Auditoria
JUDICIÁRIA	
SGCJ	Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária
SçCEX	Seção de Controle de Expedição
CVTI	Coordenação de Atividades das Varas Itinerantes
DSCP	Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual
SçCA	Seção de Classificação e Autuação
SçPEC	Seção de Protocolo e Expedição
SçDI	Seção de Dados e Informações
SçRP	Seção de Recebimento de Petições

DSDI	Diretoria de Serviço de Documentação e Informação
SçA	Seção de Arquivo
SçJ	Seção de Jurisprudência
SçB	Seção de Biblioteca
SçL	Seção de Legislação
DSRD	Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º Grau
SçR	Seção de Recursos
SçP	Seção de Publicação
SçD	Seção de Distribuição
DSCJ	Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais
SçC	Seção de Cálculos
ADMINISTRATIVA	
DG	Diretoria-Geral
NLC	Núcleo de Licitações e Contratos
SçL	Seção de Licitações
SçC	Seção de Contratos
SCA	Secretaria de Coordenação Administrativa
NSG	Núcleo de Serviços Gráficos
SçDP	Seção de Diagramação e Publicação
SçAI	Seção de Artes e Impressos
DSG	Diretoria de Serviços Gerais
SçT	Seção de Transporte
SçZ	Seção de Zeladoria
SçPS	Seção de Portaria e Segurança
SçE	Seção de Engenharia
SçMP	Seção de Manutenção Predial
SçMME	Seção de Manutenção de Máquinas e Equipamentos
DSMP	Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio
SçA	Seção de Almoxarifado
SçCRP	Seção de Controle e Registro Patrimonial
SçCF	Seção de Cadastro de Fornecedores
SçC	Seção de Compras
DSOF	Diretoria de Serviço de Orçamento e Finanças
SçCOE	Seção de Controle Orçamentário e Empenho
SçPO	Seção de Programação Orçamentária
SçCA	Seção de Contabilidade Analítica
SçPP	Seção de Pagamento de Pessoal
SçPBS	Seção de Pagamento de Bens e Serviços
SçAF	Seção de Administração Financeira
SRH	Secretaria de Recursos Humanos
NAP	Núcleo de Administração de Pessoal
SçC	Seção de Cadastro
SçL	Seção de Legislação de Pessoal
SçTS	Seção de Tempo de Serviço
SçAP	Seção de Aposentadoria e Pensões
SçM	Seção de Magistrados

NAS	Núcleo de Assistência à Saúde
SçM	Seção Médica
SçO	Seção Odontológica
SçSMT	Seção de Segurança e Medicina do Trabalho
SçPS	Seção Psicossocial
SçPA	Seção de Programas Assistenciais
NDRH	Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos
SçCP	Seção de Capacitação de Pessoal
SçSP	Seção de Seleção e Provimento
STI	Secretaria de Tecnologia da Informação
Nsup	Núcleo de Suporte
SçAU	Seção de Atendimento ao Usuário
SçT	Seção de Tecnologia
SçAR	Seção de Administração de Redes
SçSD	Seção de Segurança de Dados
NDes	Núcleo de Desenvolvimento
SçSJ	Seção de Sistemas Judiciais
SçSA	Seção de Sistemas Administrativos
SçAW	Seção de Aplicações WEB
SçABD	Seção de Administração de Banco de Dados

ORGANOGRAMA



VARAS DO TRABALHO E SUAS RESPECTIVAS JURISDIÇÕES

VARAS	JURISDIÇÃO
1ª VT DE ARIQUEMES Criada pela Lei nº 7.729, de 16/01/1989. Data da instalação: 24/01/1991 Endereço: Av. Tancredo Neves, 1680 - Centro CEP: 78931-740 Tel: (069) 3535-4476 e 3535-6691 Endereço eletrônico: vtariques@trt14.gov.br	Ariquemes, Alto Paraíso, Cacaúlândia, Monte Negro e Rio Crespo. ZONEAMENTO: Sede da 3ª Circunscrição.
2ª VT DE ARIQUEMES Criada pela Resolução Administrativa 079/2005, com base no art. 28 da Lei 10.770, de 21/11/2003. Data da instalação: 13/12/2005 Endereço: Av. Tancredo Neves, 2547 - Centro CEP: 78932-000 Tel: (069) 3535-7058 Endereço eletrônico: vtariques2@trt14.gov.br	Ariquemes, Alto Paraíso, Cacaúlândia, Monte Negro e Rio Crespo. ZONEAMENTO: Sede da 3ª Circunscrição.
VT DE BURITIS Criada pela Lei nº 10.770, de 21/11/2003, com jurisdição redefinida pela Resolução Administrativa nº 038/2004 Data da instalação: 10/09/2004 Endereço: Av. Airton Sena, 1112 - Setor 1 CEP: 78967-800 Tel: (069) 3238-2518; 3238-2339 - Fax: 3238-2491 Endereço eletrônico: vtburitis@trt14.gov.br	Buritis e Campo Novo de Rondônia. ZONEAMENTO: Unidade da 3ª Circunscrição.
VT DE CACOAL Criada pela Lei nº 7.522, de 17/07/1986. Data da instalação: 07/08/1987 Endereço: Rua General Osório, 427 CEP: 78976-065 Tel: (069) 3441-3091, 3441-6414 Endereço eletrônico: vtcacoal@trt14.gov.br	Cacoal e Ministro Andreazza. ZONEAMENTO: Unidade da 5ª Circunscrição.
VT DE COLORADO D'OESTE Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992 Data da instalação: 02/09/1993 Endereço: Av. Paulo de Assis Ribeiro, 4061 CEP: 78996-000 Tel: (069) 3341-2582 Endereço eletrônico: vtcolorado@trt14.gov.br	Colorado D'Oeste, Cabixi, Cerejeiras, Corumbiara e Pimenteiras do Oeste. ZONEAMENTO: Unidade da 6ª Circunscrição.
VT DE CRUZEIRO DO SUL/AC Criada pela Lei nº 7.729, de 16/01/1989. Data da instalação: 23/10/1990 Endereço: Rua Rui Barbosa, 216 - Centro. CEP: 69980-000 Tel: (068) 3322-3541 Endereço eletrônico: vtcruzeiro@trt14.gov.br	Cruzeiro do Sul, Mâncio Lima, Rodrigues Alves, Porto Walter e Marechal Thaumaturgo. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.
VT DE EPITACIOLÂNDIA/AC (antiga Vara do Trabalho de Brasília, transferida em 08.11.2006) Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 30/09/1993 Endereço: BR – 317, S/N – Km 01. CEP: 69934-000	Epitaciolândia, Brasília, Assis Brasil e Xapuri. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.

VARAS	JURISDIÇÃO
Tel: (068) 3546-3795 Endereço eletrônico: vtbrasileia@trt14.gov.br	
VT DE FEIJÓ/AC Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 16/09/1994 Endereço: Av. Anastácio Barroso, 344 - Centro. CEP: 69960-000 Tel: (068) 3463-2058 Endereço eletrônico: vtfeijo@trt14.gov.br.	Feijó. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.
VT DE GUAJARÁ-MIRIM Criada pela Lei nº 7.522, de 17/07/1986 Data da instalação: 30/01/1988 Endereço: Av. Novo Sertão, 1333 - 10 de Abril. CEP: 78957-000 Tel: (069) 3541-3888 Endereço eletrônico: vtguajara@trt14.gov.br	Guajará-Mirim (inclusive a faixa territorial entre o paralelo -65° e -66°) e Vila Nova do Mamoré. ZONEAMENTO: Unidade da 1ª Circunscrição.
VT DE JARU Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 16/07/1993 Endereço: Rua Raimundo Cantanhêde, 1113 - Setor 02 CEP: 78940-000 Tel: (069) 3521-2866. Endereço eletrônico: vtjaru@trt14.gov.br	Jaru, Governador Jorge Teixeira e Theobroma. ZONEAMENTO: Unidade da 3ª Circunscrição.
1ª VT DE JI-PARANÁ Criada pela Lei nº 7.522, de 17/07/1986. Data da instalação: 14/04/1987 Endereço: Av. Monte Castelo, 1295 - Jardim dos Migrantes. CEP: 78962-070 Tel: (069) 3411-3502 a 3411-3510 Endereço eletrônico: vtjipa@trt14.gov.br	Ji-Paraná. ZONEAMENTO: Sede da 4ª Circunscrição
2ª VT DE JI-PARANÁ Criada pela Resolução Administrativa 079/2005, com base no art. 28 da Lei 10.770, de 21/11/2003. Data da instalação: 14/12/2005 Endereço: Av. Marechal Rondon, 909 - Centro. CEP: 78961-970 Telefax: (069) 3411-3512 Endereço eletrônico: vtjipa2@trt14.gov.br	Ji-Paraná. ZONEAMENTO: Sede da 4ª Circunscrição
VT DE MACHADINHO D'OESTE Criada pela Lei nº 10.770, de 21/11/2003. Data da instalação: 28/01/2005 Endereço: Av. João Goulart, 2437 - Centro CEP: 78948-000 Tel: (069) 3581-2506 e 3581-3028. Endereço eletrônico: vtmdo@machadinho.gov.br	Machadinho D'Oeste, Cujubim e Vale do Anari. ZONEAMENTO: Unidade da 3ª Circunscrição.
VT DE PLÁCIDO DE CASTRO/AC Criada pela Resolução Administrativa 024/2004, com base no art. 28 da Lei 10.770, de 21/11/2003. Data da instalação: 14/01/2005 Endereço: Rua Juvenal Antunes, 259 - Centro CEP: 69928-000 Tel: (068) 3237-1490 - Fax: 3237-1491 Endereço eletrônico: vtplacido@trt.gov.br	Plácido de Castro e Acrelândia. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.

VARAS	JURISDIÇÃO
1ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 5.644, de 10/12/1970. Data da instalação: 12/06/1973 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 - Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6609 a 3211-6614 Endereço eletrônico: vtpvh1@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição.
2ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 7.522, de 17/07/1986. Data da instalação: 13/03/1987 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 - Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6617 a 3211-6622 Endereço eletrônico: vtpvh2@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição.
3ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 7.729, de 16/01/1989. Data da instalação: 28/01/1991 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 - Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6626 a 3211-6631 Endereço eletrônico: vtpvh3@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição.
4ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 14/09/1992 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 - Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6634 a 3211-6638 Endereço eletrônico: vtpvh4@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição.
5ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 14/09/1992 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 – Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6641 a 3211-6645 Endereço eletrônico: vtpvh5@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição.
6ª VT DE PORTO VELHO Criada pela Lei nº 10.770, de 21/11/2003 Data da instalação: 05/12/2005 Endereço: Av. Prudente de Moraes, 2313 – Centro. CEP: 78904-300 Tel: (069) 3211-6605 Endereço eletrônico: vtpvh6@trt14.gov.br	Porto Velho (até o limite do paralelo -65°), Candeias do Jamari e Itapuã do Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 1ª Circunscrição
VT DE OURO PRETO D'OESTE Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 18/03/1994 Endereço: Av. XV de Novembro, 1009 – União. CEP: 78949-000 Tel: (069) 3461-2655. Endereço eletrônico: vtouropreto@trt14.gov.br	Ouro Preto D'Oeste, Mirante da Serra, Nova União, Teixeirópolis, Urupá e Vale do Paraíso. ZONEAMENTO: Unidade da 4ª Circunscrição.

VARAS	JURISDIÇÃO
VT DE PIMENTA BUENO Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 11/02/1993 Endereço: Rua Floriano Peixoto, 411 - Centro. CEP: 78984-000 Tel: (069) 3451-2023. Endereço eletrônico: vtpbueno@trt14.gov.br	Pimenta Bueno, Espigão D'Oeste, Parecis e Primavera de Rondônia. ZONEAMENTO: Unidade da 5ª Circunscrição.
VT DE PRESIDENTE MÉDICI Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 29/07/1994 Endereço: Av. Sete de Setembro, 1371 - Centro. CEP: 78968-000 Tel: (069) 3471-2125. Endereço eletrônico: vtmedici@trt14.gov.br	Presidente Médici, Alvorada D'Oeste e Castanheiras. ZONEAMENTO: Unidade da 4ª Circunscrição.
1ª VT DE RIO BRANCO/AC Criada pela Lei nº 5.644, de 10/12/1970. Data da instalação: 14/06/1973 Endereço: Rua Benjamin Constant, 1121. CEP: 69900-460 Tel: (068) 3211-5615 e 3211-5616 Endereço eletrônico: vtrbo1@trt14.gov.br	Rio Branco (inclusive a faixa correspondente entre a divisa do Estado de Rondônia com o Acre até o paralelo - 66°), Senador Guimard, Porto Acre, Bujari e Capixaba. ZONEAMENTO: Sede da 2ª Circunscrição.
2ª VT DE RIO BRANCO/AC Criada pela Lei nº 7.729, de 16/01/1989. Data da instalação: 18/03/1991 Endereço: Rua Benjamin Constant, 1121. CEP: 69900-460 Tel: (068) 3211-5623 e 3211-5626 Endereço eletrônico: vtrbo2@trt14.gov.br	Rio Branco, (inclusive a faixa correspondente entre a divisa dos Estados de Rondônia e Acre até o paralelo - 66°) Senador Guimard, Porto Acre, Bujari e Capixaba. ZONEAMENTO: Sede da 2ª Circunscrição.
3ª VT DE RIO BRANCO/AC Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 20/01/1993 Endereço: Rua Benjamin Constant, 1121. CEP: 69900-460 Tel: (068) 3211-5631 Endereço eletrônico: vtrbo3@trt14.gov.br	Rio Branco, (inclusive a faixa correspondente entre a divisa dos Estados de Rondônia e Acre até o paralelo - 66°) Senador Guimard, Porto Acre, Bujari e Capixaba. ZONEAMENTO: Sede da 2ª Circunscrição.
4ª VT DE RIO BRANCO/AC Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 20/01/1993 Endereço: Rua Benjamin Constant, 1121. CEP: 69900-460 Tel: (068) 3211-5637. Endereço eletrônico: vtrbo4@trt14.gov.br	Rio Branco (inclusive a faixa correspondente entre a divisa dos Estados de Rondônia e Acre até o paralelo - 66°), Senador Guimard, Porto Acre, Bujari e Capixaba. ZONEAMENTO: Sede da 2ª Circunscrição.
VT DE ROLIM DE MOURA Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 15/10/1992 Endereço: Rua Jaguaribe, 4329 - Centro. CEP: 78987-000 Tel: (069) 3442-1261. Endereço eletrônico: vtrolim@trt14.gov.br	Rolim de Moura, Nova Brasilândia D'Oeste, Novo Horizonte do Oeste, Santa Luzia D'Oeste, Alto Alegre dos Parecis e Alta Floresta D'Oeste. ZONEAMENTO: Sede da 5ª Circunscrição.

VARAS	JURISDIÇÃO
VT DE SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ (antiga Vara do Trabalho de Costa Marques, transferida em 19.09.2005) Criada pela Lei nº 10.770, de 21/11/2003. Data da instalação: 19/09/2005 Endereço: Rua Maracatiara, 2230 – Bairro Cristo Rei. CEP: 78.970-000 Tel: (069) 3642-2115 e 3642-1600 Endereço eletrônico: vtsaomiguel@trt14.gov.br	São Miguel do Guaporé, Costa Marques, São Francisco do Guaporé e Seringueiras. ZONEAMENTO: Unidade da 5ª Circunscrição.
VT DE SENA MADUREIRA/AC Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 06/10/1993 Endereço: Rua Quintino Bocaiúva, 1451 - Bosque. CEP: 69940-000 Tel: (068) 3612-2363 Endereço eletrônico: vtsena@trt14.gov.br	Sena Madureira, Manoel Urbano e Santa Rosa. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.
VT DE TARAUAÇÁ/AC Criada pela Lei nº 8.432, de 11/06/1992. Data da instalação: 16/09/1993 Endereço: Av. Tancredo Neves, 640 - Centro. CEP: 69970-000 Tel: (068) 3462-1213. Endereço eletrônico: vttarauaca@trt14.gov.br	Tarauacá e Jordão. ZONEAMENTO: Unidade da 2ª Circunscrição.
VT DE VILHENA Criada pela Lei nº 7.522, de 17/07/1986. Data da instalação: 09/05/1987 Endereço: Av. Rony de Castro Pereira, 3945. CEP: 78.995-000 Tel: (069) 3321-2668 Endereço eletrônico: vtvilhena@trt14.gov.br	Vilhena e Chupinguaia. ZONEAMENTO: Sede da 6ª Circunscrição.

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório tem por objetivo apresentar as atividades desenvolvidas pelo TRT da 14ª Região no período de janeiro a dezembro de 2006, de forma a prestar contas à sociedade das decisões adotadas, destacando os projetos executados e, principalmente, os resultados obtidos.

Destaque-se que as ações descritas foram realizadas em continuidade ao trabalho iniciado em 2005, com intuito de adotar um modelo organizacional satisfatório, fundamentado nos princípios constitucionais da legalidade, da publicidade, da moralidade, da impessoalidade e da eficiência, e, também, na eficácia, na agilidade e na inovação tecnológica, de forma a tornar a gestão mais participativa. Com tal intento foi apresentado o Plano Estratégico Participativo para o biênio 2007/2008, visando à correta aplicação dos recursos no custeio dos serviços prestados pela 14ª Região.

Os projetos realizados pautaram-se no cumprimento das metas estabelecidas no início da gestão, no intuito de buscar a excelência na prestação da missão institucional, que é a solução dos conflitos decorrentes das relações de trabalho com eficiência, eficácia e efetividade, promovendo e distribuindo a justiça social, aprimorando cada vez mais o conceito da Justiça do Trabalho perante a sociedade.

ELANA CARDOSO LOPES LEIVA DE FARIA

Juíza-Presidente

Biênio 2005/2006

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO

LISTA DE FIGURAS

LISTA DE GRÁFICOS

LISTA DE QUADROS

1 <u>MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DO TRIBUNAL</u>	35
1.1 Movimento Processual de Natureza Originária.....	36
1.2 Movimento Processual de Natureza Recursal.....	37
1.3 Movimento Processual por Juízes do Tribunal.....	38
1.4 Movimento Processual da Presidência.....	39
1.5 Movimento Processual do Tribunal Pleno.....	41
1.6 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual.....	42
1.7 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º Grau.....	45
1.8 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Documentação e Informação....	46
1.9 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais.....	48
1.10 Movimento Processual do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios.....	49
2 <u>MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DAS VARAS DO TRABALHO</u>	55
2.1 Varas do Trabalho do Estado de Rondônia.....	57
2.2 Varas do Trabalho do Estado do Acre.....	58
2.3 Varas do Trabalho dos Estados de Rondônia e Acre.....	59
3 <u>VARAS ITINERANTES</u>	60
4 <u>CORREIÇÕES REALIZADAS</u>	61
5 <u>CONVÊNIOS E TERMOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA-ÁREA JUDICIAL</u>	62
6 <u>PARTICIPAÇÃO NO “DIA NACIONAL DE CONCILIAÇÃO”</u>	63
7 <u>PRESIDÊNCIA</u>	64
7.1 Participação da Presidência em eventos.....	64
7.2 Atendimentos prestados pela Ouvidoria-Geral.....	65
7.3 Instituição do “Dia do Cidadão” e do “Dia do Servidor”	65
7.4 Alterações regimentais implementadas.....	65
7.5 Projeto de aumento do número de magistrados que compõem o Tribunal da 14ª Região.....	66
7.6 Projeto de edição da Consolidação dos Atos Administrativos.....	67

7.7 Projeto de Reestruturação do Tribunal.....	67
7.8 Projetos desenvolvidos na área de Comunicação Social.....	68
7.9 Inauguração das sedes próprias das Varas do Trabalho de Feijó, Eptaciolândia e Cruzeiro do Sul.....	69
7.10 Mudança da sede da 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho.....	69
7.11 Projeto de <i>Interface</i> de pesquisa de acórdão.....	70
7.12 Atividades desenvolvidas pela Secretaria-Geral da Presidência.....	70
7.13 Atividades desenvolvidas pela Assessoria Administrativa da Presidência.....	71
8 <u>PROJETOS E EVENTOS RELACIONADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE GESTÃO PÚBLICA E DESBUROCRATIZAÇÃO - GESPÚBLICA</u>	72
8.1 Cartilha do Tribunal.....	72
8.2 Programa Justiça do Trabalho Vai à Escola - “Educação para as Relações do Trabalho”.....	73
8.3 Realização da III Oficina de Trabalho para Elaboração do Planejamento Estratégico Participativo.....	74
8.4 Oficinas de Capacitação de Multiplicadores.....	74
8.5 Realização do II Encontro de Diretores.....	75
8.6 Implantação do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes.....	75
8.7 Eventos realizados em comemoração aos 20 anos de Instalação do TRT da 14ª Região.....	76
9 <u>RECURSOS HUMANOS</u>	78
9.1 MAGISTRADOS.....	78
9.1.1 Realização do XIV Concurso Público para Provimento de Cargos de Juiz do Trabalho Substituto.....	78
9.1.2 Curso de Formação Inicial para Juízes do Trabalho Substitutos.....	78
9.1.3 Realização do III Encontro de Magistrados.....	79
9.1.4 Quantitativo de magistrados.....	80
9.1.5 Eventos coordenados pela Escola Judicial.....	80
9.2 SERVIDORES.....	81
9.2.1 Posse de novos servidores.....	81
9.2.2 Quantitativo de servidores.....	81
9.2.3 Capacitação.....	83
9.2.4 Projetos de assistência à saúde física e psicossocial	85
10 <u>PROJETOS AFETOS À ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</u>	87

11	<u>OUTRAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESENVOLVIDAS</u>	93
11.1	Diretoria-Geral.....	93
11.1.1	Convênios e Termos de Cooperação Técnica - Área Administrativa.....	93
11.1.2	Licitações.....	94
11.2	Secretaria de Coordenação Administrativa.....	102
11.3	Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria.....	106
11.4	Diretoria de Serviço de Orçamento e Finanças.....	107
11.5	Diretoria de Serviço de Documentação e Informação.....	115
11.5.1	Aumento do acervo bibliográfico.....	115
11.5.2	Intercâmbio de Publicações	115
11.5.3	Serviço de Disseminação Seletiva da Informação.....	116
11.5.4	Comemoração da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca.....	116
11.5.5	Doação de toneladas de papel.....	116
11.6	Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio.....	117
11.7	Diretoria de Serviços Gerais.....	124
12	<u>CONCLUSÃO</u>	131

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1 - Carros de som	60
FIGURA 2 - Unidades móveis.....	60
FIGURA 3 - Realização do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes.....	76
FIGURA 4 - Realização do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes	76
FIGURA 5 - Logomarca.....	76

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - Movimento processual de Recurso de Revista.....	40
GRÁFICO 2 - Evolução das distribuições e redistribuições.....	46
GRÁFICO 3 - Tramitação de processos na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais.....	49
GRÁFICO 4 - Varas com maior movimentação processual.....	56
GRÁFICO 5 - Tramitação de processos, pareceres e diligências na Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria.....	106
GRÁFICO 6 - Aplicação de recursos em pessoal e encargos sociais.....	110
GRÁFICO 7 - Orçamento executado excluindo-se as despesas decorrentes de sentenças judiciais.....	112
GRÁFICO 8 - Saídas de materiais de consumo em (%) para as Varas do Trabalho e Distribuição de Feitos de Porto Velho e do interior de Rondônia.....	118
GRÁFICO 9 - Saídas de materiais de consumo em (%) para os setores localizados na sede do Regional.....	119
GRÁFICO 10 - Saídas de materiais de consumo em (%) para as Secretarias e Diretorias do Tribunal.....	120
GRÁFICO 11 - Saídas de materiais de consumo em (%) para os Gabinetes dos Juízes do Tribunal.....	121

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1 - Relatório geral referente ao movimento de processos de natureza originária do ano de 2006.....	36
QUADRO 2 - Relatório geral referente ao movimento de processos de natureza recursal do ano de 2006.....	37
QUADRO 3 - Estatística global de processos por juízes do Tribunal referente ao ano de 2006.....	38
QUADRO 4 - Movimentação processual da Presidência.....	39
QUADRO 5 - Movimento Processual de Recurso de Revista.....	40
QUADRO 6 - Atividades do Tribunal Pleno.....	41
QUADRO 7 - Competência originária.....	42
QUADRO 8 - Competência recursal.....	43
QUADRO 9 - Processos autuados.....	43
QUADRO 10 - Processos encaminhados à Procuradoria Regional do Trabalho.....	43
QUADRO 11 - Movimento processual entre TRT e a PRT.....	44
QUADRO 12 - Processos encaminhados ao Tribunal Superior do Trabalho.....	44
QUADRO 13 - Expedientes da Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual.....	45
QUADRO 14 – Movimentação processual da Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º grau.....	45
QUADRO 15 - Movimentação de processos administrativos.....	46
QUADRO 16 - Movimentação de processos judiciais de 2º grau.....	47
QUADRO 17 - Movimentação de processos judiciais de 1º grau.....	47
QUADRO 18 - Movimentação geral da Diretoria de Serviço de Documentação e Informação.....	47
QUADRO 19 - Tramitação de processos na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais.....	48
QUADRO 20 - Movimentação geral da Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais.....	49
QUADRO 21 - Precatórios e Requisições de Pequeno Valor recebidos e pagos.....	53
QUADRO 22 - Precatórios e Requisições de Pequeno Valor pagos em 2006 – entes conveniados	53
QUADRO 23 - Precatórios e Requisições de pequeno valor pagos em 2006 – entes sem convênios.....	53
QUADRO 24 - Convênios de Cooperação para pagamento de precatórios e requisições	

de pequeno valor.....	54
QUADRO 25 - Expedientes do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios.....	55
QUADRO 26 - Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho do Estado de Rondônia no ano de 2006.....	57
QUADRO 27 - Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho do Estado do Acre no ano de 2006.....	58
QUADRO 28 - Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho dos Estados de Rondônia e Acre no ano de 2006.....	59
QUADRO 29 - Correições realizadas.....	61
QUADRO 30 - Convênios e Termos de Cooperação Técnica firmados.....	62
QUADRO 31 - Convênios e Termos de Cooperação Técnica em andamento.....	63
QUADRO 32 - Convênios e Termos de Cooperação Técnica aditados.....	63
QUADRO 33 - Participação da Presidência em eventos.....	64
QUADRO 34 - Expedientes do Gabinete da Presidência.....	70
QUADRO 35 - Edição de normas internas.....	71
QUADRO 36 - Processos administrativos apreciados e remetidos do Gabinete da Presidência a outros setores.....	71
QUADRO 37 - Expedientes da Assessoria Administrativa.....	72
QUADRO 38 - Número de magistrados.....	80
QUADRO 39 - Admissão de servidores.....	81
QUADRO 40 - Número de Servidores por Categoria Funcional.....	81
QUADRO 41 - Quantitativo de cargos vagos.....	82
QUADRO 42 - Treinamento interno de servidores.....	83
QUADRO 43 - Treinamento externo de servidores.....	84
QUADRO 44 - Projeto Telecurso 2000.....	85
QUADRO 45 - Quadro geral de capacitação.....	85
QUADRO 46 - Convênios e Termos de Cooperação Técnica firmados.....	93
QUADRO 47 - Convênios e Termos de Cooperação Técnica aditados.....	93
QUADRO 48 - Convite.....	94
QUADRO 49 - Pregão Eletrônico.....	95
QUADRO 50 - Pregão Presencial.....	100
QUADRO 51 - Tomada de Preços.....	101
QUADRO 52 - Órgãos que solicitaram adesão.....	101
QUADRO 53 - Expedientes da Secretaria de Coordenação Administrativa.....	102

QUADRO 54 - Impressos produzidos pelo Núcleo de Serviços Gráficos.....	103
QUADRO 55 - Diligências do Tribunal de Contas da União atendidas.....	107
QUADRO 56 - Dotação orçamentária inicial.....	108
QUADRO 57 - Dotação orçamentária autorizada segundo os grupos de despesa.....	108
QUADRO 58 - Crédito suplementar e alterações da Lei Orçamentária Anual.....	109
QUADRO 59 - Dotação orçamentária autorizada.....	110
QUADRO 60 - Execução orçamentária por programa de trabalho.....	111
QUADRO 61 - Demonstrativo Financeiro de entrada e saída de materiais consumíveis em 2006.....	117
QUADRO 62 - Veículos adquiridos em 2006.....	122
QUADRO 63 - Equipamentos de informática adquiridos em 2006.....	122
QUADRO 64 - Equipamentos de informática recebidos do TST.....	123
QUADRO 65 - Mobiliários adquiridos no ano de 2006.....	123
QUADRO 66 - Total de entradas de bens no almoxarifado.....	124

1 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DO TRIBUNAL

Ingressaram no Tribunal, no ano de 2006, 2.583 processos, sendo 2.467 de natureza recursal e 116 ações originárias. Registre-se que foram recebidos 176 embargos declaratórios.

Foram julgados, no mesmo período, 2.856 processos, sendo 2.741 de natureza recursal e 115 ações originárias, o que representou o julgamento de 10,57% a mais do número de processos recebidos.

Observa-se, ainda, que foram interpostos 553 recursos de revista, 34 recursos ordinários em processos de competência originária e 432 agravos de instrumento. Dos recursos de revista apreciados, 525 tiveram o seguimento denegado e somente 9 foram admitidos.

O Tribunal realizou 18 sessões administrativas, 42 sessões ordinárias, 12 sessões extraordinárias e 4 sessões solenes.

Foram distribuídos 2.573 processos, sendo 112 de natureza originária e 2.461 de natureza recursal, ficando pendente de distribuição 1 processo de natureza originária e 54 de natureza recursal.

O Tribunal, por intermédio do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios, efetuou o pagamento de 540 precatórios e 576 requisições de pequeno valor, totalizando a importância de R\$480.820.142,77 (quatrocentos e oitenta milhões, oitocentos e vinte mil, cento e quarenta e dois reais e setenta e sete centavos), sendo R\$8.609.666,22 (oito milhões, seiscentos e nove mil, seiscentos e sessenta e seis reais e vinte e dois centavos) oriundos dos convênios celebrados e R\$472.210.476,55 (quatrocentos e setenta e dois milhões, duzentos e dez mil, quatrocentos e setenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos), de entidades não conveniadas.

No período de janeiro a dezembro de 2006, tramitaram na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais 2.552 processos (1.593 oriundos das Varas do Trabalho da capital e 959 do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios), tendo sido liquidados 2.541 e restado pendentes de apreciação apenas 11 processos.

Os quadros e gráficos a seguir representam a movimentação processual ora relatada:

1.1 Movimento Processual de Natureza Originária

QUADRO 1

Relatório geral referente ao movimento de processo de natureza originária do ano de 2006

CLASSE	AUTUAÇÃO	DISTRIBUIÇÃO			MINISTÉRIO PÚBLICO				JUIZES		PAUTA			JULGAMENTO			ACÓRDÃO		
		SALDO ANTERIOR AGUARDANDO DISTRIBUIÇÃO	DISTRIBUIDOS NO ANO	SALDO NO ANO PENDENTE DE DISTRIBUIÇÃO	SALDO ANTERIOR NO M.P.	REMETIDOS AO M.P. NO ANO	DEVOLVIDOS DO M.P. NO ANO	SALDO NO M.P.	RELATOR	REVISOR	SALDO ANTERIOR AGUARDANDO PAUTA	INCLUIDOS EM PAUTA NO ANO	SALDO DO ANO AGUARDANDO PAUTA	SALDO DO ANO ANTERIOR PENDENTE DE JULGAMENTO	JULGADOS NO ANO	SALDO DO ANO PENDENTE DE JULGAMENTO	SALDO ANTERIOR AGUARDANDO PUBLICAÇÃO	PUBLICADOS NO ANO	SALDO DO ANO AGUARDANDO PUBLICAÇÃO
AR	28	0	28	1	0	28	28	0	36	3	32	2	4	0	41	0	4	30	1
A.ANU	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC	12	0	11	0	0	5	5	0	10	2	3	1	1	0	6	0	0	4	1
DC	1	0	2	0	0	2	2	0	3	0	3	0	0	0	3	0	1	4	0
DC.G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HC	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
IMP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INC.FAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I.U.J.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MS	70	0	69	0	0	25	25	0	75	3	0	0	1	0	64	0	3	23	3
PRVC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RDV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUSP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OUTROS	3	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	116	0	112	1	0	64	64	0	126	8	38	3	6	0	115	0	8	62	5

1.2 Movimento Processual de Natureza Recursal

QUADRO 2

Relatório geral referente ao movimento de processos de natureza recursal do ano de 2006

CLASSE	AUTUAÇÃO		MINISTÉRIO PÚBLICO				DISTRIBUIÇÃO			JUIZES		PAUTA			JULGAMENTO			ACÓRDÃO					
	AUTUADOS NO ANO	SALDO ANTERIOR AUTUADO AO M.P.	SALDO ANTERIOR NO M.P.	REMETIDOS AO M.P. NO ANO	DEVOLVIDOS DO M.P. NO ANO	SALDO NO M.P.	SALDO PENDENTE DE REMESSA PARA O M.P. TRANSFERIDO PARA O ANO SEQUINTE	SALDO ANTERIOR AGUARDANDO DISTRIBUIÇÃO	DISTRIBUIDOS NO ANO	SALDO NO ANO PENDENTE DE DISTRIBUIÇÃO	RELATOR	REVISOR	SALDO ANTERIOR AGUARDANDO PAUTA	INCLUIDOS EM PAUTA NO ANO	SALDO DO ANO AGUARDANDO PAUTA	PENDENTE DE JULGAMENTO	JULGADOS NO ANO	SALDO DO ANO PENDENTE DE JULGAMENTO	SALDO ANTERIOR AGUARDANDO PUBLICAÇÃO	PUBLICADOS NO ANO	SALDO DO ANO AGUARDANDO PUBLICAÇÃO		
AI	121	0	0	59	58	0	0	1	31	0	37	1	2	0	1	12	1	0	35	0	0	10	2
AG	22	0	0	0	0	0	0	0	20	0	17	4	2	0	0	18	10	0	34	0	0	20	3
A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AP	314	0	2	378	380	0	0	6	304	26	332	15	325	14	7	327	0	3	309	0	11	269	26
A.PEN	0	0	0	3	4	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
A.INC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
CC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C.JUC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	3	14	0	0	37	2	3	221	0	3	213	13
E.INC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
R.ADM	33	0	0	41	41	0	0	1	32	0	40	2	0	0	1	40	0	0	29	0	3	35	2
RO	1697	0	17	1287	1304	0	0	35	1809	28	1923	60	1856	66	55	1918	56	1	1850	1	45	1691	145
ROPS	252	0	1	15	16	0	0	0	251	0	260	5	0	0	6	260	6	0	250	0	0	1	0
R.XOF	19	0	0	20	20	0	0	0	11	0	13	1	14	0	0	16	0	0	13	0	2	12	2
REP	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
R.AUTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
OUTROS	4	0	0	2	2	0	0	0	2	0	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL	2467	0	20	1805	1825	0	0	43	2461	54	2831	92	2214	81	70	2629	75	7	2741	1	64	2251	193

QUADRO 3

Estatística global de processos por juízes do Tribunal referente ao ano de 2006 (Art. 37 da Lei Complementar nº 35 – LOMAN)

PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO															
JUIZES	RECEBIDOS		EM ESTUDO				DEVOLVIDOS		AGUARDANDO PAUTA	VISTA REGIMENTAL REQUERIDA	JULGADOS		ACÓRDÃOS		
	RELATOR	REVISOR	NO PRAZO		PRAZO VENCIDO		DEVOLVIDOS				EM SESSÃO	DECISÕES MONOCRÁTICAS	LAVRADOS	AGUARDANDO LAVRATURA	
			RELATOR	REVISOR	RELATOR	REVISOR	RELATOR	REVISOR						NO PRAZO	PRAZO VENCIDO
1-MÁRIO SÉRGIO LAPUNKA	462	364	20	16	0	0	462	350	8	30	461	5	428	0	0
1-ELANA CARDOSO LOPES LEIVA DE FARIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-VULMAR DE ARAÚJO COELHO JUNIOR	468	330	1	0	0	0	464	336	17	26	416	15	360	20	0
1-MARIA DO SOCORRO COSTA MIRANDA	504	365	3	18	0	0	542	382	15	33	481	19	420	28	0
1-MARIA CESARINEIDE DE SOUZA LIMA	423	350	50	26	0	0	431	333	14	70	393	20	267	40	0
1-CARLOS AUGUSTO GOMES LÓBO	346	304	1	0	0	0	379	308	3	19	343	11	336	5	0
1-VANIA MARIA DA ROCHA ABENSUR	325	288	24	20	0	0	307	269	12	31	298	14	258	16	0
4-SHIKOU SADAHIRO	334	261	1	4	0	0	372	274	6	28	366	14	370	2	0
TOTAL	2862	2262	100	84	0	0	2957	2252	75	237	2758	98	2439	111	0

1.4 Movimento Processual da Presidência

QUADRO 4

Movimento processual da Presidência

MESES	RECURSO DE REVISITA (SEGUE)	RECURSO DE REVISITA (NEGA)	RECURSO ORDINÁRIO	ADMISSIBILIDADE (SEGUE)	RECURSO ORDINÁRIO	ADMISSIBILIDADE (NEGA)	AI - AGRAVO DE INSTRUMENTO	RECURSO ORDINÁRIO (DESPACHOS)	REXRO - REMESSA OFICIAL EM RECURSO ORDINÁRIO	RORA - RECURSO ORDINÁRIO EM RECURSO ADESIVO	AP - AGRAVO DE PETIÇÃO	ACT - AGÇÃO CAUTELAR INOMINADA	MS - MANDADO DE SEGURANÇA	AR - AGÇÃO RESCISÓRIA	API - AGÇÃO DE PROTESTO JUDICIAL	REMESSA EX-OFFICIO	ADIG- AGÇÃO DECLARATÓRIA DE ILEGALIDADE DE GREVE	DC - DISSÍDIO COLETIVO	RPA - RECURSO EM PROCESSO ADMINISTRATIVO	REP - RESENTAÇÃO	ADM - PROCESSO ADMINISTRATIVO	ADIV - AGÇÃO DIVERSA	PT - PRECATÓRIO	RORS - RECURSO ORDINÁRIO EM RITO SUMARÍSSIMO	HC - HABEAS CORPUS	AIAP - AGRAVO DE INSTRUMENTO EM AGRAVO DE PETIÇÃO	AIRO- AGRAVO DE INSTRUMENTO EM RECURSO ORDINÁRIO	RC - RECLAMAÇÃO CORRECIONAL	TOTAL		
Janeiro	1	32	3	3	67	2	2	0	2	1	1	2	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	121	
Fevereiro	0	49	2	0	40	2	1	1	1	1	1	0	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102	
Março	1	43	1	0	57	6	2	1	0	0	0	0	3	7	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	126	
Abril	0	72	3	1	2	29	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110	
Maio	1	57	4	0	47	30	0	0	5	6	0	10	4	0	4	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	2	1	1	0	171	
Junho	1	38	9	1	31	8	0	1	2	1	6	6	2	0	6	2	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	110	
Julho	0	25	2	0	50	8	0	2	8	1	3	6	0	1	6	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	111	
Agosto	2	28	3	0	31	6	0	0	5	0	0	4	0	0	4	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	85	
Setembro	0	44	2	0	20	3	1	0	1	0	1	10	4	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	89	
Outubro	1	39	0	0	31	6	0	0	7	0	2	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	9	2	0	0	0	0	3	102	
Novembro	1	47	0	0	35	4	0	1	2	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	0	0	0	97	
Dezembro	1	51	0	0	21	3	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	81	
Sub Total	9	525	29	5	432	107	6	7	37	20	21	40	14	1	2	8	3	1	3	2	11	10	2	3	4	3	2	3	4	3	1302

* Foram despachados 26 documentos no decorrer do exercício.

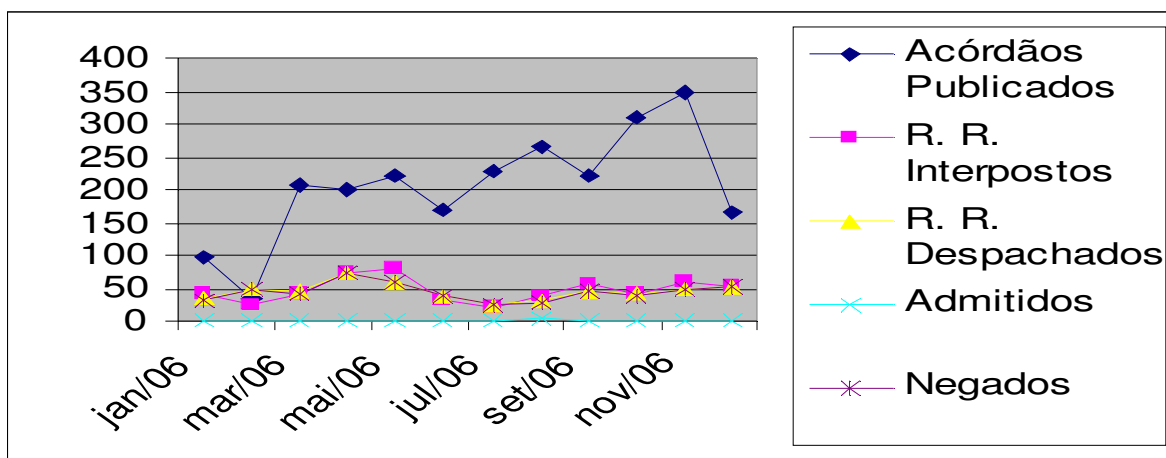
* Foram despachados 26 documentos no decorrer do exercício.

QUADRO 5
Movimento Processual de Recurso de Revista

MÊS	Acórdãos Publicados	RR Interpostos	% RR x Acórdãos	RR Despachados	Admitidos	% RR Admitidos	Negados	% RR Negados
01/06	96	41	42,71%	33	1	3,03%	32	96,97%
02/06	36	23	63,89%	49	0	0,00%	49	100,00%
03/06	206	41	19,90%	44	1	2,27%	43	97,73%
04/06	200	73	36,50%	72	0	0,00%	72	100,00%
05/06	222	81	36,49%	58	1	1,72%	57	98,28%
06/06	170	30	17,65%	39	1	2,56%	38	97,44%
07/06	229	21	9,17%	25	0	0,00%	25	100,00%
08/06	266	37	13,91%	30	2	6,67%	28	93,33%
09/06	222	54	24,32%	44	0	0,00%	44	100,00%
10/06	311	41	13,18%	40	1	2,50%	39	97,50%
11/06	350	58	16,57%	48	1	2,08%	47	97,92%
12/06	165	53	32,12%	52	1	1,92%	51	98,08%
TOTAL	2473	553	22,36%	534	9	1,69%	525	98,31%

Graficamente, esses dados ficam assim representados:

GRÁFICO 1
Movimento Processual de Recurso de Revista



1.5 Movimento Processual do Tribunal Pleno

QUADRO 6
Atividades do Tribunal Pleno

Especificação	Quantidade
Ata de Sessão Ordinária	3
Audiência de Dissídio Coletivo	2
Carta de Citação Expedida	95
Carta de Ordem	10
Carta Precatória	1
Certidão de Julgamento de Processo Administrativo	38
Certidão de Julgamento de Processo Judicial	2.792
Publicação de Acórdão	2.551
Guia de Postagem	56
Intimação	359
Mandado de Citação	5
Mandado de Intimação	5
Memorando Expedido	287
Notificação	132
Ofício Expedido	458
Pauta de Julgamento de Processo Administrativo	18
Pauta de Julgamento de Processo Judicial	54
Processo Administrativo Aguardando Pauta de Julgamento	3
Processo Judicial Aguardando Pauta de Julgamento	73
Processo Judicial Aguardando Julgamento (Extrapauta)	2
Processo Administrativo Aguardando Julgamento (Extrapauta)	1
Resolução Administrativa	106
Sessão Administrativa	18
Sessão Ordinária	42
Sessão Extraordinária	12
Sessão Solene	4

1.6 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual

QUADRO 7
Competência Originária

Especificação	Quantidade
Ação Ordinária Anulatória (AOA)	1
Ação Cautelar Inominada (ACI)	13
Ação Declaratória de Ilegalidade de Greve (ADIG)	1
Ação de Protesto Judicial (APJ)	6
Ação Rescisória (AR)	28
Ação Cautelar de Busca e Apreensão (ACBA)	-
Agravo de Instrumento (ARI) – Registrado	35
Correição Parcial (CP)	-
Conflito de Competência (CC)	-
Dissídio Coletivo (DC)	1
Embargo Declaratório (ED) – Registrado	219
Exceção de Suspeição (ES)	-
Habeas Corpus (HC)	1
Mandado de Segurança (MS)	70
Matéria Administrativa (MA)	10
Precatório (PT)	106
Processo Administrativo Autuado (ADM)	2.059
Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	3
Reclamação Correcional (RC)	11
Recurso de Revista (RR) – Registrado	604
Pedido de Providência (PP)	-
Ação Diversa (ADIV)	2
Restauração de Autos (RAUT)	1
Recurso em Matéria Administrativa (RPA)	34
TOTAL	3.131

QUADRO 8
Competência Recursal

Especificação	Quantidade
Agravo de Instrumento (AI)	110
Agravo Regimental Autuado (ARI)	22
Agravo de Petição (AP)	314
Recurso Ordinário (RO)	1.579
Rito Sumaríssimo (RORS)	248
Remessa Oficial (REX)	12
Representação (REP)	4
Agravo de Instrumento e Recurso Ordinário (AIRO)	78
Agravo de Instrumento e Agravo de Petição (AIAP)	15
Recurso Ordinário e Recurso Adesivo (RORA)	80
Remessa Oficial e Recurso Ordinário (REXRO)	36
Recurso Ordinário, Recurso Adesivo e Rito Sumaríssimo (RORARS)	4
Remessa Oficial e Agravo de Petição (REXAP)	1
Remessa Oficial, Recurso Ordinário e Recurso Adesivo (REXRORA)	1
TOTAL	2.504

QUADRO 9
Processos Autuados

Competência Originária	3.131
Competência Recursal	2.504
TOTAL	5.635

QUADRO 10
Processos encaminhados à Procuradoria Regional do Trabalho

continua

Especificação	Quantidade
Recurso Ordinário e Recurso Adesivo (RORA)	42
Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	4
Agravo de Instrumento e Agravo de Petição (AIAP)	10
Ação Anulatória (AA)	1
Remessa Oficial e Recurso Ordinário (REXRO)	32
Ação Diversa	4
Reclamação Correccional	2
Matéria Administrativa (MA)	5

	conclusão
Recurso em Matéria Administrativa (RPA)	33
Rito Sumaríssimo (RORS)	3
Agravo de Instrumento e Recurso Ordinário (AIRO)	43
Ação Cautelar Inominada (ACI)	5
Precatório (PT)	58
Agravo de Petição (AP)	163
Recurso Ordinário (RO)	1.014
Remessa Oficial e Agravo de Petição (REXAP)	2
Dissídio Coletivo (DC)	2
Mandado de Segurança (MS)	23
Processo Administrativo (ADM)	24
Remessa Oficial (REX)	12
Agravo de Instrumento (AI)	8
Habeas Corpus (HC)	1
TOTAL	1.505

QUADRO 11
Movimento processual entre o TRT e a PRT 14ª Região

Especificação	Quantidade
Saldo de Processos na PRT em 31.12.2005	53
Processos enviados à PRT no ano de 2006	1.505
Subtotal	1.558
Processos devolvidos pela PRT em 2006	1.558
Saldo em 31.12.2006 na PRT	-

QUADRO 12
Processos encaminhados ao Tribunal Superior do Trabalho

	continua
Especificação	Quantidade
Remessa Oficial e Recurso Ordinário (REXRO)	3
Ação Rescisória (AR)	26
Matéria Administrativa (MA)	1
Recurso em Matéria Administrativa (RPA)	8
Ação Cautelar Inominada(ACI)	1

Especificação	Quantidade
Rito Sumaríssimo (RORS)	1
Recurso Ordinário (RO)	11
Agravo de Petição (AP)	6
Dissídio Coletivo (DC)	1
Mandado de Segurança (MS)	5
Processo Administrativo (ADM)	3
Remessa Oficial, Recurso Ordinário e Recurso Adesivo (REXRORA)	1
Agravo de Instrumento (AI)	375
Habeas Corpus (HC)	1
TOTAL	443

QUADRO 13
Expedientes da Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual

Especificação	Quantidade
Memorando Expedido	105
Ofício Expedido	52
Malote Expedido	816
Malote Recebido	816
TOTAL	1.789

1.7 Movimentação Processual da Diretoria de Serviço de Recurso e Distribuição de 2º Grau

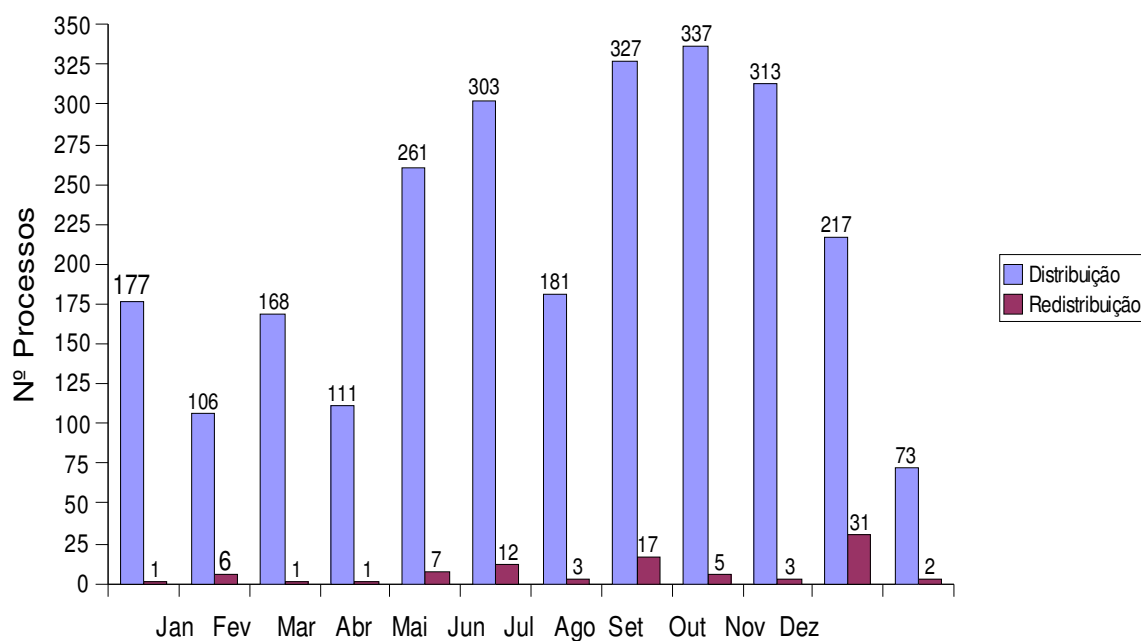
QUADRO 14
Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º Grau

continua

Especificação	Quantidade
Processos distribuídos	2.574
Processos redistribuídos	89
Processos recebidos com acórdãos publicados	2.451
Processos com despachos de recursos de revista e recursos ordinários publicados	313
Processos com despachos de recursos de revista e recursos ordinários - intimação pessoal	77

	conclusão
Petições recebidas e juntadas	1.492
Agravos de instrumento recebidos	291
Processos arquivados	79
Processos retirados em carga	485
Custas recolhidas	R\$43.859,33
Emolumentos	R\$20,39

GRÁFICO 2
Evolução das distribuições e redistribuições



1.8 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Documentação e Informação

QUADRO 15
Movimentação de Processos Administrativos

Processos	Arquivados	Desarquivados	Empréstimos
Administrativos	605	60	428

QUADRO 16
Movimentação de Processos Judiciais de 2º Grau

Processos	Arquivados	Empréstimos
AOA	07	-
ACI	09	1
AI	01	2
AR	44	5
APJ	-	1
ARI	03	-
DC	02	1
MS	55	18
ADIV	01	-
REP	03	1
RC	07	-
RPV	-	9
RPA	10	-
TOTAL	142	38

QUADRO 17
Movimentação de Processos Judiciais de 1º Grau

Setor	Processos arquivados	Processos emprestados	Processos devolvidos
1ª VT-PVH	1861	141	240
2ª VT-PVH	1520	215	239
3ª VT-PVH	1021	190	216
4ª VT-PVH	791	127	186
5ª VT-PVH	580	141	180
6ª VT-PVH	147	002	2
TOTAL	5.920	816	*1.063

*somatório incluindo devolução de processos emprestados no ano de 2005

QUADRO 18
Movimentação Geral da Diretoria de Serviço de Documentação e Informação

Documentos e processos	Quantidade
Processo administrativo	105
Processo judicial de 1ª instância	743
Processo judicial de 2ª instância	50
Documentos das unidades do TRT	370
TOTAL	1.268

1.9 Movimento Processual da Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais

Tramitaram na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais, no período de janeiro a dezembro de 2006, 2.552 processos, sendo 1.593 oriundos das Varas do Trabalho da capital e 959 do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios. Destes, 447 processos são remanescentes do ano 2005.

Foram devolvidos aos órgãos de origem 2.541 processos, sendo 1.582 às Varas do Trabalho da capital e 959 ao Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios. Restaram pendentes, em 19.12.2006, apenas 11 processos, sendo 10 oriundos das Varas do Trabalho de Porto Velho e 1 da 2ª Vara do Trabalho de Rio Branco/Acre.

Referidos números denotam que, em média, são efetivados cálculos de 212 processos por mês ou 11 processos por dia útil de trabalho e que a produtividade do setor foi muito superior ao número de processos recebidos.

QUADRO 19
Tramitação de Processos na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais

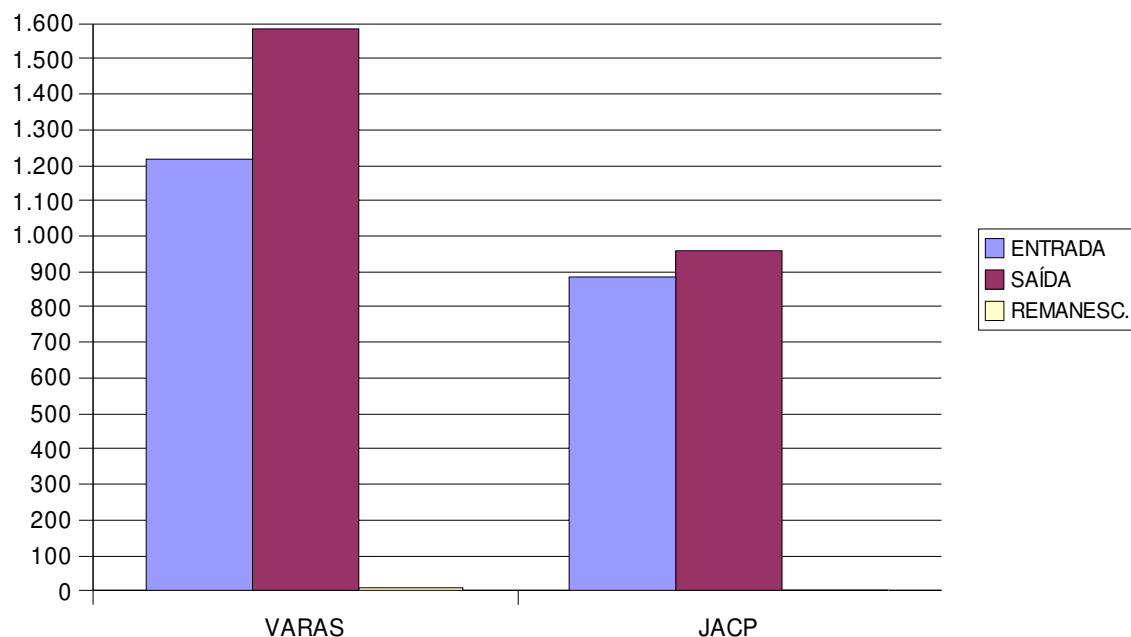
Origem	Pendentes de 2005	Entrada	Saída	Pendentes
1ª Vara	100	201	297	4
2ª Vara	59	225	282	2
3ª Vara	50	74	124	-
4ª Vara	89	225	313	1
5ª Vara	69	107	174	2
6ª Vara	1	340	340	1
Precatório	71	454	525	-
Requisição de Pequeno Valor	-	434	434	-
Guajará-Mirim	8	-	8	-
Outros	-	45	44	1
Total Geral	447	2.105	2.541	11

QUADRO 20
Movimentação Geral da Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais

Origem	Entrada	Saída	Pendentes
Varas	1.217	1.582	11
Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios	888	959	-
Total	2.105	2.541	11

GRÁFICO 3
Tramitação de processos na Diretoria de Serviço de Cálculos Judiciais

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2006



1.10 Movimento Processual do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios

Tal como ocorrido nos anos anteriores, o trabalho desenvolvido para pagamento de precatórios em 2006, executado pelo Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios, reforça a certeza de que o caminho percorrido pelo Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região está em total consonância e atende plenamente aos anseios sociais.

Os Convênios de Cooperação Mútua firmados entre o Tribunal e os diversos entes da Fazenda Pública Estadual e Municipal são a ferramenta mais

adequada e a que atinge os melhores resultados no pagamento dos precatórios. Somente no ano de 2006, foram eles responsáveis pela quitação de 383 precatórios e 339 requisições de pequeno valor que, somados, atingiram a importante cifra de R\$ 8.609.666,22.

Na esfera estadual, um novo convênio foi firmado com o Departamento de Estradas de Rodagem de Rondônia, com início previsto para o mês de janeiro de 2007, unindo-se àquele celebrado e renovado pelo Estado de Rondônia, vigente desde o ano de 2003. Apenas no ano passado, foram realizadas 48 audiências no Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios, por meio das quais foram conciliados e pagos de imediato 39 processos, que totalizaram R\$1.377.757,90 em precatórios e R\$119.010,74 em requisições de pequeno valor. Somados os valores pagos em audiência com aqueles transferidos às Varas do interior do Estado de Rondônia, para pagamento diretamente pelo Juízo da Execução, totaliza-se 245 precatórios quitados, que importaram o montante de R\$5.443.993,07, e 52 requisições de pequeno valor, que atingiram a cifra de R\$1.148.981,50. Desses montantes, R\$441.622,53 referem-se às contribuições previdenciárias recolhidas ao INSS e R\$1.266.586,47 ao imposto de renda retido na fonte, recolhido na forma prevista no convênio.

Restaram pendentes de pagamento para os exercícios seguintes 191 precatórios e 18 requisições de pequeno valor que totalizam, respectiva e aproximadamente, as quantias de R\$27.180.984,21 e R\$178.025,58, valores que serão devidamente atualizados no momento do pagamento e revistos caso sejam constatados erros materiais.

Em âmbito municipal, além dos convênios vigentes firmados com os Municípios de Colorado D'Oeste, Ji-Paraná, Pimenta Bueno, Tarauacá, Nova Brasilândia, Plácido de Castro, Corumbiara e Feijó, foram celebrados dois novos convênios com os Municípios de Plácido de Castro e Cruzeiro do Sul. O primeiro com início já para o ano de 2006 e o segundo para janeiro de 2007.

O Município de Ji-Paraná, no ano de 2006, quitou todos os seus precatórios pendentes, num total de R\$103.780,76, e pagou 82 requisições de pequeno valor, que totalizaram R\$156.503,08. Foram recolhidas contribuições previdenciárias no importe total de R\$23.137,80. Restaram pendentes de pagamento 76 requisições de pequeno valor, que atingem a cifra de R\$140.233,99, com previsão de quitação, na sua totalidade, para o ano de 2007.

O Município de Pimenta Bueno, que recentemente incorporou à remuneração de seus servidores os percentuais deferidos em ações propostas perante esta Justiça Especializada, sofreu com o impacto do incremento da folha de pagamento no seu orçamento mensal, já diminuto devido às dívidas públicas advindas de outras gestões, que também vêm sendo quitadas paulatinamente. Tal obstáculo e o respeito ao seu próprio servidor, contudo, não impediram o cumprimento parcial do convênio firmado e, com extrema dificuldade, o Município procurou honrar o compromisso firmado com o Tribunal, tendo quitado, no íterim anual, 22 precatórios e 32 requisições de pequeno valor, totalizando, respectivamente, R\$375.976,53 e R\$125.103,95, dos quais R\$61.818,75 e R\$27.580,17 referem-se aos recolhimentos das contribuições previdenciárias devidas. No entanto, ainda remanescem pendentes de pagamento para os exercícios seguintes 31 precatórios, que totalizam R\$1.304.710,61, e 96 requisições de pequeno valor, no importe total de R\$554.832,89.

O convênio celebrado com o Município de Ariquemes encerrou-se em dezembro de 2005, quando ainda restavam pendentes de pagamento 8 precatórios no importe total de R\$9.255.317,65. À época, instado a se manifestar sobre a forma de devolução do montante sobejante depositado na conta judicial do Município, este manifestou interesse na celebração de acordos com os exequentes e encaminhou uma proposta, a qual não foi aceita. Durante o ano passado, parte do saldo remanescente existente foi utilizado para pagamento das requisições de pequeno valor autuadas no Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios, totalizando R\$ 2.069,91.

Os municípios rondonienses de Colorado D'Oeste, Corumbiara, Nova Brasilândia e Novo Horizonte, por meio de seus respectivos convênios, somados, quitaram 17 precatórios e 16 requisições de pequeno valor, que totalizaram R\$423.092,72 e R\$ 61.024,57, respectivamente, dos quais R\$40.570,11 correspondiam aos encargos previdenciários. Os municípios acreanos de Tarauacá, Feijó, Brasiléia, Xapuri e Plácido de Castro, por sua vez, quitaram, somados, 92 precatórios e 154 requisições de pequeno valor, que totalizaram R\$248.607,50 e R\$520.532,63, respectivamente, sendo R\$67.717,07 correspondentes aos encargos previdenciários.

Não bastasse isso, os entes públicos devedores que não firmaram convênio efetuaram o pagamento espontâneo de 120 precatórios e 170 requisições de pequeno valor, totalizando o montante de R\$1.963.595,40. Aqueles que não pagaram espontaneamente ou descumpriram o ordenamento jurídico tiveram seus recursos financeiros seqüestrados, tendo sido, no período, deferidos 30 seqüestros, dos quais 11

foram efetivados e os credores tiveram seus precatórios pagos até dezembro, o que totalizou R\$194.079,21. A União, por intermédio do Regional, quitou 26 precatórios e 67 requisições de pequeno valor, que atingiram a cifra de R\$470.040.273,72.

Os excelentes resultados alcançados no ano de 2006 repetem aqueles obtidos nos anos anteriores. A fórmula adotada pelo Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, ao criar o Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios, estabeleceu o diálogo entre as partes, credores e devedores, e deixou o caminho aberto para a discussão de propostas para a quitação da dívida pública, sem prejuízo das demais atividades institucionais e administrativas inerentes às funções constitucionais delegadas a cada ente público.

Importante lembrar que as atividades conciliadoras do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios vão ao encontro dos interesses institucionais do Poder Judiciário como um todo, na busca da diminuição do número de processos ajuizados anualmente em todas as suas esferas e ramos. O consenso entre os litigantes sobre o objeto do litígio, quando respaldado na autonomia da vontade das partes, mesmo que vinculada à lei, como ocorre nos casos em que a Administração Pública é parte, constitui-se na melhor solução para o processo e, atualmente, tal modalidade de extinção processual encontra-se em franca evidência devido ao movimento pela conciliação deflagrado pelo Conselho Nacional de Justiça.

Esforços foram envidados na tentativa de sensibilizar o ente público devedor da necessidade premente de quitação dos precatórios há muito pendentes de pagamento, alguns com mais de 10 anos de espera, como forma de resgatar a credibilidade dos Poderes Constituídos. Muitas tentativas foram em vão. Algumas esbarraram na carência de recursos financeiros, outras na renitente visão de alguns administradores públicos que insistem em não enxergar as mudanças sócio-político-jurídicas hodiernamente postas à sua frente.

Vale ressaltar, por fim, que este Tribunal, durante o ano de 2006, procurou, incessantemente, demonstrar as vantagens do convênio de cooperação mútua para pagamento de precatórios àqueles entes públicos devedores que ainda não o firmaram, justamente no intuito de convencê-los de que tal instrumento é uma das soluções mais céleres e eficazes para o impasse no pagamento da dívida pública consolidada.

QUADRO 21
Precatórios e Requisições de Pequeno Valor recebidos e pagos

ENTES	RECEBIDOS		PAGOS			
	Precatórios	RPV	Precatórios		RPV	
			Convênio	Sem Convênio	Convênio	Sem Convênio
Federal	28	68	-	27	-	68
Estadual	-	120	245	24	52	6
Municipal	-	455	138	95	287	163

QUADRO 22
Precatórios e Requisições de Pequeno Valor pagos em 2006 – entes conveniados

EXECUTADO	PTs	VALOR EM R\$	RPVs	VALOR EM R\$
Estado de Rondônia	245	5.443.993,07	52	1.148.981,50
Ji-Paraná	4	103.780,76	82	156.503,08
Pimenta Bueno	22	375.976,53	32	125.103,95
Ariquemes	-	-	3	2.069,91
Colorado D'Oeste	3	118.472,12	-	-
Corumbiara	7	66.857,73	-	-
Nova Brasilândia	9	226.334,50	-	-
Novo Horizonte	1	11.428,37	16	61.024,57
Tarauacá	81	212.471,80	8	42.454,10
Feijó	-	-	103	364.184,89
Brasiléia	-	-	2	4.101,46
Xapuri	1	2.041,56	37	89.559,50
Plácido de Castro	10	33.734,14	4	20.232,68
Total	383	6.595.450,58	339	2.014.215,64

QUADRO 23
Precatórios e Requisições de Pequeno Valor pagos em 2006 – entes sem convênio
continua

EXECUTADO	PTs	VALOR EM R\$	RPVs	VALOR EM R\$
União	11	350.044.828,80	53	415.421,07
Autorquias e Fundações Federais	15	119.452.651,03	14	127.372,82
ECT	1	52.588,66	1	16.201,24

conclusão				
Estado do Acre	22	317.784,80	6	27.065,57
Deracre	1	4.104,30	-	-
Der/RO	1	1.278,49	-	-
Der/RO (seqüestro)	4	53.575,47	-	-
Porto Velho	27	232.664,87	9	18.361,49
Porto Velho (seqüestro)	6	98.239,73	-	-
Vilhena (seqüestro)	1	42.264,01	-	-
Rio Branco	12	119.790,02	12	62.987,94
Outros Municípios do Estado do Acre	56	467.120,75	142	656.175,49
Total	157	470.886.890,93	237	1.323.585,62

QUADRO 24

Convênios de Cooperação para pagamento de precatórios e requisições de pequeno valor

ENTES PÚBLICOS ESTADUAIS					
Convênios Vigentes até 31/12/2005	Convênios Renovados para 2006	Convênios Firmados em 2006		Convênios Vigentes em 2006	Convênios Vigentes em 2007
		Início em 2006	Início em 2007		
Estado de RO	Estado de RO	-	DER/RO	Estado de RO	Estado de RO; DER/RO
ENTES PÚBLICOS MUNICIPAIS					
Convênios Vigentes até 31/12/2005	Convênios Renovados para 2006	Convênios Firmados em 2006		Convênios Vigentes em 2006	Convênios Vigentes em 2007
		Início em 2006	Início em 2007		
Colorado; Ji-Paraná; Pimenta Bueno; Tarauacá; Nova Brasilândia; Feijó; Ariquemes; Novo Horizonte; Corumbiara	Ji-Paraná; Pimenta Bueno; Tarauacá	Plácido de Castro	Cruzeiro do Sul;	Colorado; Ji-Paraná; Pimenta Bueno; Tarauacá; Nova Brasilândia; Plácido de Castro; Corumbiara; Feijó	Colorado; Ji-Paraná; Pimenta Bueno; Tarauacá; Nova Brasilândia; Plácido de Castro; Corumbiara; Cruzeiro do Sul; Feijó

QUADRO 25
Expedientes do Juízo Auxiliar de Conciliação de Precatórios

Especificação	Quantidade
Impugnações aos cálculos julgadas	22
Alvarás expedidos	95
Ofícios expedidos	1708
Ofícios requisitórios	68
Ofício circular	1
Notificações	364
Memorandos	90
Mandados de intimação	17
Intimações	176
Cartas de ordem	33

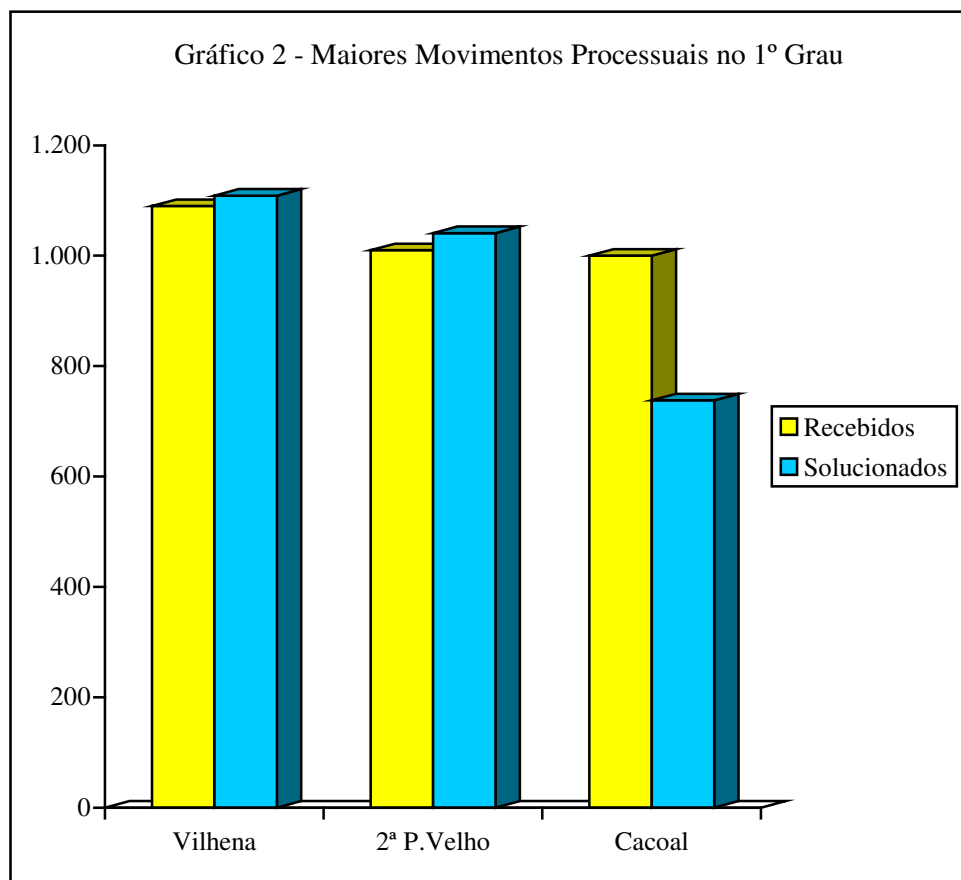
2 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL NAS VARAS DO TRABALHO

A estatística confeccionada pela Secretaria da Corregedoria Regional denota que, em 2006, as Varas do Trabalho da 14ª Região receberam 19.759 ações, o que representa um aumento de 17,72% em relação ao número de ações interpostas no ano de 2005, bem como foram iniciadas 8.477 execuções.

Por sua vez, foram solucionados 18.946 processos da fase de conhecimento e encerradas 5.696 execuções.

Dentre as Varas do Trabalho, a de Vilhena teve o maior movimento processual em 2006: recebeu 1.090 (mil e noventa) processos e solucionou 1.109 (mil cento e nove). Foi seguida pela 2ª Vara de Porto Velho, que recebeu 1.010 (mil e dez) processos e solucionou 1.041 (mil e quarenta e um) e pela Vara do Trabalho de Cacoal, que recebeu 1.000 (um mil) processos e solucionou 738 (setecentos e trinta e oito), conforme demonstrado no gráfico a seguir:

GRÁFICO 4
Varas com maior movimentação processual



No que tange ao recolhimento de custas processuais, emolumentos e tributos federais (contribuição previdenciária e imposto de renda), foram arrecadados R\$1.611.121,80 (um milhão, seiscentos e onze mil, cento e vinte e um reais e oitenta centavos) de custas; R\$51.119,97 (cinquenta e um mil, cento e dezenove reais e noventa e sete centavos) de emolumentos; R\$21.805.633,15 (vinte e um milhões, oitocentos e cinco mil, seiscentos e trinta e três reais e quinze centavos) de encargos previdenciários e R\$45.262.802,10 (quarenta e cinco milhões, duzentos e sessenta e dois mil, oitocentos e dois reais e dez centavos) de imposto de renda.

Os quadros a seguir representam a movimentação processual ora relatada:

2.1 Varas do Trabalho do Estado de Rondônia

QUADRO 26

Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho do Estado de Rondônia no ano de 2006

VARAS	AÇÕES RECEBIDAS E SOLUCIONADAS							EXECUCÕES							PRAZOS MÉDIOS						
	PROCESSOS DO ANO ANTERIOR	PROCESSOS RECEBIDOS	TOTAL	PROCESSOS CONCLUIDOS	DEMAIS SOLUÇÕES	TOTAL DE PROCESSOS SOLUCIONADOS	PENDENTES PARA O MÊS SEGUINTE	REMANESCENTES DOS MESES ANTERIORES	INICIADAS NO MÊS	ENCERRADAS	REMETIDO PARA ARQUIVO PROVISÓRIO	PENDENTES PARA O MÊS SEGUINTE	ARRECADACÃO (R\$)	AUDIÊNCIA INAUGURAL		AUDIÊNCIA DE PROSEGUIMENTO		PARA PROLAÇÃO DE SENTENÇA			
														RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO		
1ª DE PORTO VELHO	137	991	1.128	341	636	977	151	709	677	384	268	734	758.608,15	24	18	24	21	9	7		
2ª DE PORTO VELHO	67	1.010	1.077	476	565	1.041	36	1.537	473	735	192	1.083	6.203.007,14	20	15	11	10	7	4		
3ª DE PORTO VELHO	55	988	1.043	481	519	1.000	43	262	794	208	223	625	11.246.548,67	18	14	23	18	3	2		
4ª DE PORTO VELHO	98	981	1.079	375	594	969	110	760	440	378	326	496	329.915,17	24	21	43	31	7	6		
5ª DE PORTO VELHO	81	988	1.069	406	579	985	84	490	930	829	294	297	208.236,20	18	12	20	13	7	3		
6ª DE PORT VELHO	25	980	1.005	398	478	876	129	25	185	41	23	146	4.356,26	27	25	20	17	6	6		
1ª ARIQUEMES	134	582	716	354	259	613	103	182	291	218	83	172	301.220,84	22	20	21	18	9	7		
2ª DE ARIQUEMES	0	699	699	393	223	616	83	164	228	60	127	205	57.818,69	17	12	12	11	5	4		
BURITIS	38	470	508	230	208	438	70	236	262	105	149	244	35.326,35	17	17	7	4	5	4		
CACOAL	105	1.000	1.105	341	397	738	367	532	314	125	61	660	71.302,79	16	13	14	0	10	9		
COLORADO D'OESTE	15	281	296	167	95	262	34	233	83	85	35	196	78.751,56	22	14	19	6	12	5		
GUAJARÁ-MIRIM	56	383	439	201	177	378	61	96	120	88	14	114	60.081,01	22	17	25	20	5	3		
JARU	25	429	454	267	181	448	6	105	118	106	36	81	42.873,20	21	14	13	5	2	2		
1ª JI-PARANÁ	134	642	776	292	399	691	85	751	390	121	96	924	204.419,26	23	16	13	9	7	6		
2ª DE JI- PARANÁ	0	698	698	319	316	635	63	400	367	171	64	532	110.314,09	23	17	19	18	5	5		
MACHADINHO D'OESTE	7	308	315	166	73	239	76	124	16	5	135	0	23.161,19	18	18	17	17	3	3		
OURO PRETO D'OESTE	78	499	577	211	260	471	106	119	62	28	7	146	97.083,94	29	16	53	13	4	5		
PIMENTA BUENO	133	768	901	358	410	768	133	394	306	126	59	515	46.545,46	27	20	21	16	10	9		
PRESIDENTE MÉDICI	7	143	150	76	63	139	11	84	51	25	12	98	29.731,90	15	10	7	0	6	1		
ROLIM DE MOURA	94	814	908	401	361	762	146	356	142	279	63	156	186.813,58	20	15	23	19	11	6		
SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ	16	210	226	115	73	188	38	130	92	69	4	149	49.461,82	33	27	19	3	3	4		
VILHENA	187	1.090	1.277	642	467	1.109	168	474	469	261	1	681	327.941,83	26	16	19	11	7	5		

2.2 Varas do Trabalho do Estado do Acre

QUADRO 27

Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho do Estado do Acre no ano de 2006

VARAS	AÇÕES RECEBIDAS E SOLUCIONADAS							EXECUÇÕES						PRAZOS MÉDIOS					
	PROCESSOS DO ANO ANTERIOR	PROCESSOS RECEBIDOS	TOTAL	PROCESSOS CONCILIA- DOS	DEMAIS SOLUÇÕES	PROCESSOS SOLUCIONADOS	PENDENTES PARA O ANO SEGUINTE	REMANESCENTES DO ANO ANTERIOR	INICIADAS NO MÊS	ENCERRADAS	REMETIDOS PARA ARQUIVO PROVISÓRIO	PENDENTES PARA O ANO SEGUINTE	ARRECAÇÃO PREVIDENCIÁRIA (R\$)	AUDIÊNCIA INAUGURAL		AUDIÊNCIA DE PROSEGUIMENTO		PARA PROLAÇÃO DA SENTENÇA	
														RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO
1ª DE RIO BRANCO	108	760	868	333	385	718	150	885	279	134	58	972	270.629,23	24	19	15	9	3	2
2ª DE RIO BRANCO	98	764	862	327	409	736	126	592	184	127	154	495	162.648,40	21	19	19	17	8	8
3ª DE RIO BRANCO	128	750	878	404	369	773	105	530	325	277	44	534	99.456,28	23	21	7	6	7	5
4ª DE RIO BRANCO	108	762	870	354	350	704	166	492	211	118	84	501	655.966,07	21	18	22	18	6	4
BRASILEIA	57	363	420	156	264	420	0	159	75	230	4	0	25.821,77	24	13	28	16	2	1
CRUZEIRO DO SUL	16	681	697	444	177	621	76	146	184	113	34	183	66.164,75	30	13	23	3	2	1
EPITACIOLÂNDIA	0	98	98	37	16	53	45	0	221	68	1	152	3.199,37	25	15	27	0	1	3
FEIJÓ	18	138	156	42	40	82	74	252	15	6	9	252	6.565,87	16	9	10	3	1	1
PLÁCIDO DE CASTRO	4	150	154	84	56	140	14	53	19	15	2	55	16.000,51	24	12	8	5	8	4
SENA MADUREIRA	31	220	251	102	139	241	10	56	105	101	6	54	21.269,39	31	24	12	3	2	1
TARAUACÁ	9	119	128	49	66	115	13	136	49	60	18	107	4.125,97	2	2	0	0	0	0
TOTAL	577	4.805	5.382	2.332	2.271	4.603	779	3.301	1.667	1.249	414	3.305	1.331.847,61	22	15	16	7	4	3

2.3 Varas do Trabalho dos Estados de Rondônia e Acre

QUADRO 28

Resumo do boletim estatístico das Varas do Trabalho dos Estados de Rondônia e Acre no ano de 2006

VARAS	AÇÕES RECEBIDAS E SOLUCIONADAS							EXECUÇÕES					PRAZOS MÉDIOS						
	PROCESSOS DO ANO ANTERIOR	PROCESSOS RECEBIDOS	TOTAL	PROCESSOS CONCLUIDOS	DEMAIS SOLUÇÕES	TOTAL DE PROCESSOS SOLUCIONADOS	PENDENTES PARA O ANO SEQUINTE	REMANESCENTES DO ANO ANTERIOR	INICIADAS NO ANO	ENCERRADAS	REMETIDO PARA ARQUIVO PROVISÓRIO	PENDENTES PARA O ANO SEQUINTE	ARRECADAÇÃO (R\$)	AUDIÊNCIA INAUGURAL		AUDIÊNCIA DE PROSSEGUIMENTO		PARA PROLAÇÃO DE SENTENÇA	
														RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO	RITO SUMARÍSSIMO
RONDÔNIA E ACRE	2.069	19.759	21.828	9.342	9.604	18.946	2.882	11.464	8.477	5.696	2.686	11.559	21.805.366,71	19	13	15	8	4	3

3 VARAS ITINERANTES

- Atendimento nos Municípios

No ano de 2006, dando continuidade ao projeto das Varas Itinerantes, operação “Justiça do Trabalho e Você”, foram adquiridas 3 (três) Unidades Móveis devidamente equipadas e 3 (três) carros de som para divulgação das datas das atividades itinerantes, o que possibilitou o atendimento a todos os municípios do Estado de Rondônia e 81,8% dos municípios do Estado do Acre.

Por problemas técnicos verificados em duas Unidades Móveis, apenas uma foi disponibilizada para as atividades itinerantes, que atendeu aos bairros de Porto Velho e aos distritos de Vista Alegre do Abunã e Nova Dimensão.

Apesar do citado problema, na execução do projeto foram realizados 1.809 atendimentos e ajuizadas 528 reclamações trabalhistas.

- Atendimento nos bairros de Porto Velho e Município de Candeias do Jamari

Também com a utilização das Unidades Móveis, no período de 07/05/2006 a 29/09/2006, foram atendidos os bairros: Jardim Eldorado, Nacional, JK I, Esperança da Comunidade, Ulisses Guimarães, 4 de Janeiro, e também o município de Candeias do Jamari, totalizando 822 atendimentos, tomada de 9 reclamações trabalhistas, 52 emissões de CTPS e 51 emissões de formulários do novo modelo de CTPS.

FIGURA 1 - Carros de som



FIGURA 2 - Unidades móveis



4. CORREIÇÕES REALIZADAS

Conforme Correições Ordinárias realizadas no ano anterior, procurou-se observar, como critério de prioridade das visitas, o tempo transcorrido desde a última correição. As Atas de Correições Ordinárias foram encaminhadas à Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual para autuação, visando dar efetividade às reivindicações e recomendações nelas contidas.

Registre-se que o calendário adotado em 2006 tornou possível a realização de Correições Ordinárias em todas as unidades jurisdicionais da 14ª Região, incluindo os Fóruns Trabalhistas instalados em Porto Velho, Ariquemes, Ji-Paraná e Rio Branco.

QUADRO 29
Correições realizadas

continua

Unidade Judiciária	Corregedores	Data
Fórum do Trabalho de Ariquemes	Vania Maria da Rocha Abensur	29/06/2006
1ª Vara do Trabalho de Ariquemes	Vania Maria da Rocha Abensur	26 e 27/06/2006
2ª Vara do Trabalho de Ariquemes	Vania Maria da Rocha Abensur	28/06/2006
Vara do Trabalho de Buritis	Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria	19 a 20/10/2006
Vara do Trabalho de Cacoal	Maria Cesarineide de Souza Lima	19 e 20/06/2006
Vara do Trabalho de Colorado D'Oeste	Vania Maria da Rocha Abensur	24/03/2006
Vara do Trabalho de Cruzeiro do Sul	Carlos Augusto Gomes Lôbo	23 e 24/03/2006
Vara do Trabalho Eptaciolândia	Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria	09 e 10/11/2006
Vara do Trabalho de Feijó	Carlos Augusto Gomes Lôbo	21 e 22/03/2006
Vara do Trabalho de Guajará-Mirim	Carlos Augusto Gomes Lôbo	13 e 14/11/06
Vara do Trabalho de Jaru	Maria Cesarineide de Souza Lima	23/06/2006
1ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná	Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria	16/10/2006
2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná	Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria	17/10/2006
Fórum do Trabalho de Ji-Paraná	Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria	18/10/2006
Vara do Trabalho de Machadinho D'Oeste	Vania Maria da Rocha Abensur	30/06/2006
Vara do Trabalho de Ouro Preto D'Oeste	Maria Cesarineide de Souza Lima	22/06/2006
Vara do Trabalho de Pimenta Bueno	Vania Maria da Rocha Abensur	25 e 26/03/2006
Vara do Trabalho de Plácido de Castro	Maria Cesarineide de Souza Lima	31/10 e 1/11/2006
Fórum do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	04/08/2006
1ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	20 a 21/07/2006
2ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	24 e 25/07/2006

		conclusão
3ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	26 e 27/07/2006
4ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	27 e 31/07/2006
5ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	1º e 02/08/2006
6ª Vara do Trabalho de Porto Velho	Maria do Socorro Costa Miranda	03/08/2006
Vara do Trabalho de Presidente Médici	Maria Cesarineide de Souza Lima	21/03/2006
Fórum do Trabalho de Rio Branco	Maria Cesarineide de Souza Lima	08/12/2006
1ª Vara do Trabalho de Rio Branco	Maria Cesarineide de Souza Lima	04/12/2006
2ª Vara do Trabalho de Rio Branco	Maria Cesarineide de Souza Lima	05/12/2006
3ª Vara do Trabalho de Rio Branco	Maria Cesarineide de Souza Lima	06/12/2006
4ª Vara do Trabalho de Rio Branco	Maria Cesarineide de Souza Lima	07/12/2006
Vara do Trabalho de Rolim de Moura	Maria Cesarineide de Souza Lima	06 e 07/06/2006
Vara do Trabalho de São Miguel do Guaporé	Maria Cesarineide de Souza Lima	05/06/2006
Vara do Trabalho de Sena Madureira	Maria Cesarineide de Souza Lima	30 e 31/10/2006
Vara do Trabalho de Tarauacá	Carlos Augusto Gomes Lôbo	20 e 21/03/2006
Vara do Trabalho de Vilhena	Vania Maria da Rocha Abensur	22 e 23/03/2006

5 CONVÊNIOS E TERMOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA – ÁREA JUDICIAL

QUADRO 30
Convênios e Termos de Cooperação Técnica firmados

Órgão	Objeto
Procuradoria-Geral da União	Publicação de atos jurídicos e administrativos da Procuradoria-Geral da União no Diário Oficial da Justiça do Trabalho da 14ª Região
Delegacia Regional do Trabalho	Realização de perícias médicas pelo serviço médico do Tribunal da 14ª Região aos servidores da Delegacia Regional do Trabalho
Faculdade da Amazônia Ocidental – FAAO	Disponibilização pelas Unidades do TRT da 14ª Região de atividades de prática jurídica que possibilitem aos alunos da FAAO aprendizagem na prestação dos serviços institucionais
Serviço de Processamento de Dados – SERPRO	Efetivação do intercâmbio de informações <i>on-line</i> de interesse recíproco, em face da adesão ao convênio firmado entre o Tribunal Superior do Trabalho – TST e a Secretaria da Receita Federal – SRF
Delegacia Regional do Trabalho – DRT	Capacitação de servidores do TRT 14ª Região, por técnicos da DRT, para expedição de Carteiras de Trabalho e Previdência Social - CTPS

QUADRO 31
Convênios e Termos de Cooperação Técnica em andamento

Órgão	Objeto
Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Estado do Acre – IDAF	Acesso aos informativos do IDAF, para obtenção de informações sobre o cadastro de propriedades rurais, dos rebanhos de animais e demais dados que constem em seu banco de dados, a fim de que se possa impor restrições judiciais diretamente no sistema, impedindo a remoção dos semoventes
União das Escolas Superiores de Cacoal – UNESC	Disponibilização de atividades de prática jurídica aos alunos da instituição, de forma a possibilitar a participação na prestação dos serviços institucionais, observado o preceituado na Portaria nº 1886/94 do MEC

QUADRO 32
Convênios e Termos de Cooperação Técnica aditados

Órgão	Objeto
Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia	Utilização de espaço físico no Shopping Cidadão para instalação da Seção de Tomada de Reclamações
Banco do Brasil S.A.	Construção das VTs de Feijó e Epitaciolândia e aquisição de duas vans

6 PARTICIPAÇÃO NO DIA NACIONAL DE CONCILIAÇÃO

O TRT da 14ª Região participou do Dia do Movimento Nacional pela Conciliação realizado no dia 08 de dezembro de 2006. O mutirão foi proposto pelo Conselho Nacional de Justiça para desafogar o trâmite processual em alguns setores do Judiciário, e a Justiça Especializada Trabalhista aderiu desde o início à proposta da Presidente do Supremo Tribunal Federal (STF) e do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), ministra Ellen Gracie. O movimento contou com o apoio da Amatra XIV, Seccionais da OAB, Ministério Público do Trabalho, Centrais Sindicais, Sindicatos e Meios de Comunicação.

O TRT da 14ª Região criou uma comissão especial para coordenar os trabalhos, formada pela juíza Isabel Carla de Mello Moura Piacentini, presidente da Amatra XIV, que participou do Treinamento de Capacitação de Multiplicadores de Conciliação, realizado na cidade de Brasília/DF, no período de 24 a 26/8/2006, promovido pela Comissão dos Juizados Especiais, do Conselho Nacional de Justiça; pelo juiz Lafite Mariano, titular da 1ª VT de Porto Velho, indicado como consultor do Sistema Integrado de Gestão da Informação da Justiça do Trabalho – Cálculo Trabalhista Rápido-CTR, projeto que tem entre seus objetivos disponibilizar aos magistrados instrumentos para facilitar a conciliação; e pelo Secretário-Geral de

Coordenação Judiciária, Romário Nunes Thaddeu. Na 14ª Região foram realizadas 344 audiências e 280 acordos foram celebrados.

7 PRESIDÊNCIA

7.1 Participação da Presidência em eventos

Considerando a necessidade de aprimorar o desenvolvimento das atividades realizadas pela Justiça do Trabalho, este Tribunal, por sua Presidente, fez-se presente aos seguintes eventos:

QUADRO 33
Participação da Presidência em eventos

Período	Local	Motivo
30/1 a 3/2	Brasília/DF	1ª reunião do Coleprecór, inauguração do novo edifício-sede do TST e Fórum “Perspectivas do Direito e do Processo do Trabalho
14 a 16/3	Brasília/DF	2ª reunião extraordinária do Coleprecór
17/3	Florianópolis/SC	Posse dos novos dirigentes do TRT da 12ª Região
18/3	Curitiba/PR	Palestra do Ministro do TST, João Oreste Dalazen, por ocasião do ciclo de palestras da Escola de Administração Judiciária do TRT da 9ª Região
17 e 18/4	Brasília/DF	Solenidade de posse dos novos dirigentes do TST e 4ª reunião extraordinária do Coleprecór
22 a 25/5	Brasília/DF	Audiências marcadas com ministros do TCU e TST e 5ª reunião extraordinária do Coleprecór
19 a 23/6	Brasília/DF e São Luiz/MA	Audiência no TCU e “V Congresso Internacional de Direito do Trabalho – Poder Judiciário e Responsabilidade Social”
9 a 11/8	Brasília/DF	7ª reunião extraordinária do Coleprecór e solenidade de entrega da Comenda da Ordem do Mérito do Judiciário do TST, na qualidade de homenageada
18/9	Brasília/DF	Solenidade realizada pela Enamat
26 e 27/9	Manaus/AM	8ª reunião extraordinária do Coleprecór e abertura do Fórum Pan-Amazônico de Direito: Trabalho, Cultura, Cidadania e Justiça
30/10	Brasília	9ª reunião extraordinária do Coleprecór
19 a 22/11	João Pessoa-PB	10ª reunião extraordinária do Coleprecór
5 a 7/12	Brasília/DF	Audiências com Ministros do TST e evento realizado pelo TRT da 10ª Região sobre o tema Distúrbio Osteo-muscular Relacionado ao Trabalho: novos conceitos e abordagens e Ética e Saúde Mental no Trabalho
13/12	Brasília/DF	11ª reunião extraordinária do Coleprecór

7.2 Atendimentos prestados pela Ouvidoria-Geral

Além da triagem e distribuição de senhas referentes ao “Dia do Cidadão” e “Dia do Servidor”, foram efetuados 191 atendimentos pela Ouvidoria-Geral, sendo 78 por escrito e 113 por telefone ou verbalmente.

7.3 Instituição do Dia do Cidadão e do Dia do Servidor

Visando facilitar o acesso da população à Presidência do TRT da 14^a Região, criando aos cidadãos um canal permanente de intercomunicação que lhes permita reclamar, denunciar, elogiar e sugerir medidas de aprimoramento dos serviços prestados pela instituição, além de fomentar o acesso à informação e ampliação dos mecanismos de controle e transparência na gestão pública, foi instituído o “Dia do Cidadão”. As audiências acontecem na última sexta-feira de cada mês, a partir das 14 horas, no Gabinete da Presidência, e os interessados devem agendar as audiências na Ouvidoria-Geral, unidade responsável pela triagem e distribuição de senhas.

Vislumbrando a necessidade de agregar valores que possibilitem a motivação dos servidores para a sua auto-realização e comprometimento com os objetivos institucionais, o TRT da 14^a Região instituiu também o “Dia do Servidor. O atendimento ocorre às sextas-feiras, às 16 horas, salvo na última do mês, destinada ao atendimento dos cidadãos, e as audiências também devem ser agendadas na Ouvidoria-Geral.

7.4 Alterações regimentais implementadas

O Tribunal, de forma a compatibilizar os mandatos do Presidente, Vice-Presidente e Membros das Comissões Permanentes com o término do exercício financeiro (1º de janeiro a 31 de dezembro – ano civil - art. 34 da Lei 4.320/67), para atender aos ditames da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000), resolveu, por meio da Resolução Administrativa nº 89/2006, alterar o art. 12 de seu Regimento Interno, para determinar que a eleição do Presidente, Vice-Presidente

e Membros das Comissões permanentes será realizada em outubro do ano em que findar o mandato dos cargos, devendo a posse realizar-se no mês de dezembro do mesmo ano, em data a ser declinada pelo Presidente eleito, e o exercício iniciar-se em 1º de janeiro.

Por meio da Resolução Administrativa nº 88/2006, foram, ainda, redimensionadas as atribuições da Presidência e da Vice-Presidência, de forma a garantir maior disponibilidade de tempo à primeira para o exercício da precípua função de administrar; e, pela Resolução Administrativa nº 94/2006, houve a divisão do Tribunal em Turmas, em atenção à aprovação da proposta apresentada pelo Excelentíssimo Desembargador Roberto Freitas Pessoa, do Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região, na 3ª Reunião Extraordinária do Coleprec, no sentido de que os Regionais com apenas oito juízes em sua composição pudessem ser divididos em duas turmas de três membros.

7.5 Projeto de aumento do número de magistrados que compõem o Tribunal da 14ª Região

Durante a 6ª Reunião Extraordinária do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho - Coleprec, realizada na cidade de Aracaju/SE, nos dias 18 e 19 de julho de 2006, decidiu-se, em face da ampliação da competência da Justiça do Trabalho por força da Emenda Constitucional nº 45/2004, que os Tribunais do Trabalho compostos por 8 (oito) membros apresentariam, de forma conjunta, proposta de aumento do número de juízes.

Este Tribunal, analisando as peculiaridades da região, o aumento do número de Varas do Trabalho, bem como a necessidade de realização de Varas Itinerantes em localidades longínquas dos Estados de Rondônia e Acre, apresentou, em agosto de 2006, ao Colégio de Presidentes e Corregedores da Justiça do Trabalho – Coleprec, para posterior encaminhamento ao Conselho Superior da Justiça do Trabalho, para fim de regular tramitação e ulterior envio de projeto de lei, pelo Tribunal Superior do Trabalho, ao Poder Legislativo da União, proposta de aumento, de 8 para 10, do número de cargos de magistrados que compõem o Pleno do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região.

7.6 Projeto de edição da Consolidação dos Atos Administrativos

Por meio do Processo nº 01469.2005.000.14.00-2, foi elaborada minuta de consolidação das normas administrativas vigentes, a qual foi disponibilizada aos juízes de 2º Grau para análise, manifestação e posterior inclusão em pauta, para apreciação.

7.7 Projeto de Reestruturação do Tribunal

Diante da necessidade de aprimorar alguns aspectos da estrutura atual do Regional, foi apresentada, por meio do Processo nº 01980.2006.000.14.00-5, proposta de reestruturação das unidades que compõem o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, a qual aguarda inclusão em pauta para deliberação.

Dentre as alterações propostas, pode-se citar a criação da Assessoria de Planejamento e Gestão, a exemplo da secretaria instituída para coordenar a área judiciária (Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária); organização da Assessoria de Comunicação, de forma a fomentar as atividades de comunicação social, cerimonial e imprensa, notadamente diante da cobertura jornalística e organização de eventos, solenidades e projetos desenvolvidos pela Administração do Tribunal; fixação do quantitativo de cargos e funções destinados às Varas do Trabalho, em especial as criadas após a reestruturação implementada por meio da Resolução Administrativa nº 25/2004, mediante critérios objetivos e equânimes e, principalmente, atentando para o volume processual médio anual; reorganização da Secretaria do Tribunal Pleno, diante da divisão do Tribunal em Turmas, de forma a redistribuir as atribuições dos servidores encarregados dos serviços inerentes à 1ª e 2ª Turmas, bem como daqueles que estarão afetos às atividades das sessões plenárias; destinação das atividades de classificação, autuação e distribuição imediata e automática dos feitos à Diretoria de Serviço de Cadastramento Processual; criação da Secretaria de Recursos, incumbida de desempenhar os serviços hoje executados pela Assessoria Jurídica da Presidência e pela Diretoria de Serviço de Recursos e Distribuição de 2º Grau, com conseqüente extinção de referidas unidades; transformação da Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária em Diretoria-Geral de Coordenação Judiciária, visando à padronização de nomenclatura; entre outras mudanças.

7.8 Projetos desenvolvidos na área de Comunicação Social

Sob a coordenação da Assessoria de Comunicação Social (ASCOM), o TRT da 14ª Região, tendo como meta a divulgação das ações institucionais para os públicos interno e externo, de forma a fortalecer o cunho de responsabilidade social e a preservação da boa imagem do Regional junto à opinião pública, desenvolveu os seguintes projetos:

a) PÁGINA 14: O informativo bimensal voltou a ser editado, com distribuição dirigida e ênfase à divulgação de assuntos que priorizam a interação entre servidores, magistrados e sociedade, ampliando os níveis de divulgação das ações de cidadania;

b) *CLIPPING* ELETRÔNICO: Aprimoramento e otimização do formato em HTML do *CLIPPING*, implantado em 2005, com o objetivo de democratizar a informação, eliminar gastos com fotocópias e abranger o maior número possível de usuários na divulgação de notícias de interesse do Poder Judiciário. O *CLIPPING* é disponibilizado diariamente, via *e-mail*, aos endereços dos usuários cadastrados na ASCOM e por meio da *homepage* do TRT;

c) PROGRAMA JUSTIÇA & CIDADANIA: O programa de televisão, implantado em maio de 2001, aprimorou os trabalhos com reportagens circunstanciadas e informativas, promoveu debates sobre temas polêmicos, entrevistas, enquetes e cobertura jornalística das ações administrativas e judiciais em toda jurisdição do Tribunal;

d) REDE INTERNA DE TV – RIT: Com o objetivo de democratizar as informações de interesse dos setores estratégicos do Regional, a Administração implantou o Sistema de Televisão por assinatura, inicialmente em 25 unidades de Porto Velho. Com isso, os gabinetes e setores do Tribunal passaram a acessar a TV Justiça, TV Câmara, TV Senado, TV Cultura, e outros canais, com o conseqüente aumento dos níveis de percepção das informações.

e) BOLETIM 14: Foi implantado o BOLETIM 14, para divulgação de fatos extraordinários de interesse do público interno. O produto é afixado em todos os murais do edifício-sede, enviado às Varas do Trabalho dos municípios do interior dos Estados de Acre e Rondônia, de forma a proporcionar que servidores, juízes, advogados e partes processuais tenham acesso às notícias da Justiça do Trabalho;

f) CALENDÁRIO 2007: O Calendário Oficial de 2007, homenageando os 20 anos de história da 14ª Região, com retrospectiva fotográfica dos fatos marcantes de todas as gestões, foi confeccionado e impresso com “design” moderno e funcional, com indicação do cronograma para efetivação de pedidos de

materiais pelas unidades da Justiça do Trabalho dos Estados de Rondônia e Acre;

g) PARTICIPAÇÃO NA RÁDIO E TV JUSTIÇA: Por meio de *flash* de notícias e áudio-tapes, foram realizadas várias inserções durante o ano de 2006, inclusive na Voz do Brasil, com informações à população sobre decisões administrativas e judiciais do Tribunal;

h) APOIO AOS PROJETOS DE RESPONSABILIDADE SOCIAL: Ampla divulgação, em nível nacional, das ações previstas no cronograma do programa GESPÚBLICA, dentre os quais “Justiça do Trabalho Vai à Escola”, “Justiça do Trabalho Itinerante”, “Justiça do Trabalho Solidária”.

i) *CLIPPING* IMPRESSO: Compilamento e encadernação para registro, com apoio do Núcleo de Serviços Gráficos, das notícias publicadas nos jornais impressos e sítios de notícias dos Estados de Rondônia e Acre relativas às ações do Tribunal;

j) Encaminhamento dos *releases* de notícias para publicação no sítio do Regional, a fim de dar maior publicidade às ações implementadas pelo TRT da 14ª Região.

7.9 Inauguração das sedes próprias das Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul

Em continuidade à meta de construção de sedes próprias para todas as Varas do Trabalho da 14ª Região, foram inauguradas nos dias 6, 8 e 11 de novembro, respectivamente, as novas instalações das Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul, todas no Estado do Acre, com a cooperação dos respectivos Municípios, que doaram os imóveis. As duas primeiras obras foram desenvolvidas mediante Cooperação Técnica com aporte de recursos pelo Banco do Brasil, parceria iniciada ainda na gestão anterior, e a última com recursos orçamentários próprios. Todas as Varas foram equipadas com móveis ergonômicos e conectadas à rede informatizada do Tribunal, garantindo maior rapidez e qualidade no atendimento.

7.10 Mudança da sede da 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho

De forma a melhorar as condições de atendimento e, ainda, concentrar as atividades desenvolvidas no 1º grau da Justiça do Trabalho em um único ambiente, evitando deslocamento de jurisdicionados e advogados, a sede da 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho foi transferida do Shopping Cidadão para o edifício do Fórum Trabalhista de Porto Velho.

7.11 Projeto de *Interface* de pesquisa de acórdãos

Em março de 2006, foi concluído o projeto de *interface* de pesquisa de acórdãos por campos específicos, como o número do processo, nome do relator, prolator, revisor, data de publicação do acórdão e pesquisa livre por palavra-chave de lançamento dos dados, de acordo com as determinações da Comissão instituída para promover a padronização da forma de apresentação da Jurisprudência na *internet*, tendo sido disponibilizados aos usuários cerca de 2.600 acórdãos na página da *internet* e 1.200 no banco de dados de jurisprudência, além do atendimento de pesquisas relacionadas ao resgate de acórdãos antigos, elaboração do Boletim de Jurisprudência e fornecimento mensal de acórdãos selecionados para as Editoras Decisório Trabalhista, SHYNTHESES, Saraiva, LEX, Prolink (Informa Jurídico) e Síntese (IOB).

7.12 Atividades desenvolvidas pela Secretaria-Geral da Presidência

A Secretaria-Geral da Presidência, em conformidade com as atribuições de apoio técnico-administrativo desenvolvidas no ano de 2006, assessorando diretamente a Presidência, bem como atendendo, expedindo e recebendo documentos de todo o Tribunal, executou as seguintes atividades:

QUADRO 34
Expedientes do Gabinete da Presidência

Especificação	Quantidade
Memorando recebido GP	828
Memorando expedido SGP	159
Memorando recebido SGP	32
Ofício expedido GP	762
Ofício recebido GP	2.201
Ofício expedido SGP	115
Ofício recebido SGP	37
Ofício-circular GP	64
Ofício-circular SGP	3
Petição	441
Total	4.642

Foram ainda realizadas atividades de digitação, controle e edição das normas abaixo, no quantitativo especificado a seguir:

QUADRO 35
Edição de normas internas

Especificação	Quantidade
<u>OS 001/06</u> – Regulamenta o envio de frequência de Juízes e servidores, bem como o relatório de diligências de Oficiais Especializados para pagamento de indenização de transporte.	5
<u>OS 002/06</u> – Estabelece modelo de relatório e procedimentos a serem adotados pelas Varas do Trabalho quando da atuação itinerante	
<u>OS 003/06</u> – Estabelece procedimento para autuação de feito na classe “ação diversa-ADIV” e altera a Tabela de Nomenclatura de Processos na Justiça do Trabalho para incluir referida classe.	
<u>OS 004/06</u> – Possibilita o cumprimento de atos judiciais em juízo distinto, no âmbito do TRT da 14ª Região, mormente nos casos de ciência pessoal, sem necessidade de expedição de carta precatória, bastando, para tanto, o encaminhamento do próprio expediente acompanhado da Guia Manual ou, quando necessária a ciência nos autos, destes.	
<u>OS 005/06</u> – Insere parágrafos no artigo 2º da Ordem de Serviço nº 006/05, estabelecendo critérios acerca da autuação de processo na classe 'ação diversa – ADIV'.	
Portarias GP	2.801
Total	2.806

A tramitação de processos administrativos ocorreu da seguinte forma:

QUADRO 36
Processos administrativos apreciados e remetidos do Gabinete da Presidência a outros setores

Especificação	Quantidade
Processo – Classe ADM (Administrativo)	508
Processo – Classe MA (Matéria Administrativa)	16
Processo – Classe PAD (Processo Administrativo Disciplinar)	84
Total	608

7.13 Atividades desenvolvidas pela Assessoria Administrativa da Presidência

No exercício de suas atribuições, a Assessoria Administrativa prestou atividades relacionadas à emissão de despachos, pareceres e análise de processos

vinculados à área administrativa, contando com a produção média de 115 processos mensais.

Conforme demonstrativo abaixo, foram elaborados os seguintes expedientes no exercício de 2006:

QUADRO 37
Expedientes da Assessoria Administrativa

Especificação	Quantidade
Minuta de despacho	1.380
Memorando	79
Ofícios da assessoria	9
Ofícios do Gab. da Presidência elaborados na Assessoria	14
Ofícios do Gabinete da Juíza Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria elaborados na Assessoria	3
Pareceres	3

8 PROJETOS E EVENTOS RELACIONADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE GESTÃO PÚBLICA E DESBUROCRATIZAÇÃO – GESPÚBLICA

Em continuidade ao Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização – Gespública, foram realizadas, no ano de 2006, as seguintes ações:

8.1 Lançamento da Cartilha do Tribunal

Em julho de 2006, foi concluída a Cartilha deste Regional, denominada “POR DENTRO DA JUSTIÇA DO TRABALHO E DOS DIREITOS DO EMPREGADO”, elaborada pela Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária, visando à disseminação de informações sobre as relações de trabalho e sobre a estrutura e o funcionamento da Justiça do Trabalho.

As cartilhas serão distribuídas nas escolas da rede pública (estadual e municipal), particular e rural, em especial quando da atuação das Varas Itinerantes, principalmente aos estudantes do 8º e 9º anos do ensino fundamental.

O projeto tem previsão de tiragem de 38.900 unidades, de forma

gradativa. A primeira, realizada em setembro, foi de 3.900 unidades, e a segunda, em outubro, foi de 1.000 unidades. Há previsão de que o restante da tiragem (34.000) ocorra em 2007.

A distribuição das unidades disponibilizadas em 2006 deu-se entre os Fóruns Trabalhistas de Rio Branco, Ariquemes e Ji-Paraná, bem como entre as Varas do Trabalho do Estado do Acre e interior do Estado de Rondônia. Também houve distribuição quando do lançamento da Cartilha, no Projeto Ação Global e no programa “Justiça do Trabalho Vai à Escola”.

Citada iniciativa aproxima a justiça do jovem na iminência de entrar no mercado de trabalho, faixa etária com grande potencial na formação de opinião, possibilitando, principalmente, o exercício da cidadania.

Vale ressaltar que o referido projeto foi executado com aporte de recursos do Banco ABN Amro Bank/Real em parceria com este Regional.

8.2 Programa Justiça do Trabalho Vai à Escola – Educação para as Relações do Trabalho

O Tribunal Regional do Trabalho lançou, no dia 4 de maio, em Porto Velho, o projeto “Justiça do Trabalho vai à Escola”, com o *slogan* “Educação para as Relações do Trabalho”, sob a coordenação da juíza Maria Cesarineide de Souza Lima. A primeira edição foi realizada às 19h30min, no Centro Educacional Maria de Nazaré, no bairro Jardim Eldorado, com a participação de cerca de 200 alunos.

Em Rio Branco, o lançamento ocorreu no dia 8 de maio, na Escola Estadual Armando Nogueira, bairro Jardim Primavera, com o apoio do juiz Ilson Alves Pequeno Júnior, diretor do Fórum Trabalhista Oswaldo Moura, demais Juízes daquela Capital e dos servidores do Tribunal.

O projeto é desenvolvido em parceria com a Associação dos Magistrados do Trabalho (Amatra XIV) e Sindicato dos Servidores da Justiça do Trabalho de Rondônia e Acre (Sinsjustra), como meta do Plano da Melhoria da Gestão (PMG), tendo por objetivo aproximar mais a Justiça do Trabalho dos cidadãos, orientando e preparando jovens e adultos para ingressar no mercado de trabalho mais conscientes de seus direitos e deveres. Durante as visitas às escolas, os trabalhos são desenvolvidos por meio de bate-papo, distribuição da cartilha “Por dentro da Justiça do

Trabalho e dos direitos do Empregado” e apresentação de peças de teatro encenadas por servidores do Tribunal.

No ano de 2006, também foram atendidas pelo projeto as cidades de Ariquemes, Colorado D'Oeste, Guajará-Mirim, Rolim de Moura, São Miguel do Guaporé e Theobroma, no Estado de Rondônia, e as cidades de Plácido de Castro e Xapuri, no Estado do Acre.

Em reconhecimento à atividade social desenvolvida, o projeto “Justiça do Trabalho Vai à Escola” conquistou o primeiro lugar na categoria de Projeto Institucional, por ocasião do 4º Prêmio Nacional no II Congresso Brasileiro dos Assessores de Comunicação da Justiça (Conbrascom), promovido pelo Fórum Nacional dos Assessores de Comunicação & Justiça em Porto Alegre, de 15 a 17 de novembro de 2006.

8.3 Realização da III Oficina de Trabalho para Elaboração do Planejamento Estratégico Participativo

Foi realizada no 7º Andar do TRT, nos dias 28 e 29 de setembro, a III Oficina de Trabalho para Elaboração do Planejamento Estratégico Participativo, com a participação do Coordenador da Qualidade e Ouvidoria do TRT da 20ª Região, Adriano Leão Venceslau. O curso contou com a presença de magistrados de 2º grau, diretores, secretários e servidores que compõem as comissões de simplificação de processos, cidadãos e sociedade, e gestão de pessoas.

Na oficina, com apoio de todos os presentes, representando os diversos segmentos do TRT, foi elaborado o Planejamento Estratégico Participativo, tendo como prioridade o planejamento e a gestão de recursos financeiros.

O Planejamento Estratégico Participativo se baseou nas diretrizes definidas pelo Conselho Nacional da Justiça (CNJ), as quais foram recomendadas ainda pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT).

8.4 Oficinas de Capacitação de Multiplicadores

No período de 27 a 31 de março de 2006, cumprindo o Plano de Capacitação de servidores para multiplicar técnicas para implantação do Programa, foram realizadas duas Oficinas de Capacitação de Multiplicadores; a primeira, para

conhecimento do Instrumento-Padrão de Pesquisa de Satisfação – IPPS, e a segunda, do Guia de Simplificação.

O curso IPPS foi ministrado pelo gerente do programa da Qualidade no atendimento ao Cidadão, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Gustavo Pereira Angelim, com a presença de 30 servidores do TRT.

A segunda oficina foi ministrada pela instrutora e coordenadora da área de Desburocratização do Gespública, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Haley Maria de Sousa Almeida, e pelo servidor Dinorval Gonçalves de Oliveira, consultor “ad hoc” do referido Programa. O treinamento teve por objetivo capacitar facilitadores internos para que mapeiem, analisem e proponham melhoria nos principais processos organizacionais.

8.5 Realização do II Encontro de Diretores

Com o objetivo de contribuir para a melhoria do padrão de excelência no desempenho da área administrativa e judicial, o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região realizou, no período de 18 a 20 de setembro, no Centro de Treinamento do Tribunal de Justiça de Rondônia, o II Encontro de Diretores.

A principal meta do evento foi desenvolver reflexões e atividades para consolidar a qualidade do serviço, com a ampliação da competência administrativa e interpessoal em diversas áreas, como a de liderança, relação interpessoal, comunicação e negociação, para melhoria dos resultados. O papel do Gestor, a Administração de Conflitos e a Gestão de Desempenho foram outros temas discutidos no evento. Além de palestras, o II Encontro de Diretores contou com oficinas e jantar dançante, show de talentos e atividades de interação entre os servidores.

8.6 Implantação do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes

Visando à interiorização do Programa da Qualidade, foi ministrado, no período de 23 a 25/8/2006, o Curso 5S no Fórum Trabalhista e nas Varas do Trabalho de Ariquemes/RO, pelos servidores Dinorval Gonçalves de Oliveira, Romário Nunes Thaddeu e François Lúcio.

O Programa 5S é a base para a efetividade da Gestão pela Qualidade. Do ponto de vista organizacional, deve ser implementado com o objetivo específico de melhorar as condições de trabalho e criar o “Ambiente da Qualidade”.

FIGURA 3 – Realização do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes



FIGURA 4 – Realização do Programa 5S no Fórum e Varas do Trabalho de Ariquemes



8.7 Eventos realizados em comemoração aos 20 anos de instalação do TRT da 14ª Região

Em comemoração aos 20 anos de instalação do TRT da 14ª Região, foram realizados vários eventos durante a semana, iniciando no dia 27 de novembro com o lançamento da logomarca oficial do Tribunal, escolhida em concurso nacional, que teve como vencedora a publicitária Josiane Maciel de Souza, de Barra Mansa/RJ, bem como do selo comemorativo editado em parceria com a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.

FIGURA 5 - Logomarca



A logomarca foi criada em resultado da estilização de um dos símbolos da justiça, a balança, bem como da utilização das cores dos dois estados sob

jurisdição do TRT da 14ª Região, Acre e Rondônia. A balança representa a igualdade no sentido da justiça, direitos e deveres na dose certa. As bandejas da balança, nas cores vermelho e amarelo, simbolizam os dois pólos: empregador e empregado. Ao centro, está o sustentáculo da balança, nas cores verde e azul, formando um “T” na composição TRT14, representando a Justiça do Trabalho. O Amarelo significa: Fé e constância; Vermelho: Coragem, valor; Verde: Equilíbrio; e Azul: Saber e lealdade.

Visando resgatar e preservar a memória histórica da instituição e de seus membros, foi inaugurado, no dia 28 de novembro, o Memorial do TRT da 14ª Região, disponibilizando à sociedade um espaço contendo documentos, fotografias, autos de processos, publicações e objetos relacionados à Justiça do Trabalho no Brasil e nos Estados de Rondônia e Acre. O ambiente foi baseado numa concepção moderna, tendo por objetivo fomentar a pesquisa, a divulgação, a restauração e a conservação de bens culturais referentes à Justiça do Trabalho, permitindo, assim, a integração com o público e o fácil entendimento dos conteúdos expostos à visitação.

Nos dias 28 e 29 de novembro, realizou-se, ainda, Seminário Jurídico, sob a coordenação da Escola Judicial, com as seguintes palestras:

- “Alterações do Código de Processo Civil e as Repercussões no Processo do Trabalho”, com o Juiz Luciano Athayde Chaves, do TRT da 21ª Região;
- “Eficácia do Processo e Justiça Social”, com o Juiz André Sousa Pereira, do TRT da 14ª Região;
- “Responsabilidade Civil nas Relações de Trabalho”, com o Juiz Rodolfo Pamplona Filho, do TRT da 5ª Região;
- “O Princípio da Boa-Fé e suas Aplicações na Relação de Trabalho”, com o Juiz Aldemiro Rezende Dantas Júnior, do TRT da 11ª Região;
- “Uma Previsível Confusão: Acidente do Trabalho e Justiça do Trabalho”, com o Juiz Antonio Umberto de Souza Júnior, do TRT da 10ª Região;
- “Os Empregados Domésticos e os Trabalhadores Diaristas – Distinções, Semelhanças e Identidades – O Futuro de Tais Relações Dentro de Uma Sociedade Que Busca Ser Justa”, com o Juiz Vulmar de Araújo Coêlho Junior, do TRT da 14ª Região.

Juízes, diretores e servidores da 14ª Região se reuniram nos dias 30 de novembro e 1º de dezembro para mais uma oficina do Programa GESPÚBLICA, com explanação das atividades desenvolvidas pelas Comissões responsáveis pelos critérios de Gestão de “Pessoas”, “Processos” e “Cidadãos e Sociedade”, coordenadas,

respectivamente, pelas juízas Maria do Socorro Costa Miranda, Vania Maria da Rocha Abensur e Maria Cesarineide de Souza Lima, para avaliação das melhorias implantadas em 2006 e realização da auto-avaliação da gestão.

A auto-avaliação realizada no período acima culminou com a certificação do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região no “nível 2 de Gestão”, conferida pelo Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização – Gespública, em conformidade com as diretrizes do Sistema de Avaliação Continuada em Gestão Pública, com validade até março de 2008.

No evento, foram, ainda, homenageados juízes e servidores que se destacaram em suas funções, desde a criação do Regional, e apresentadas as diretrizes do Planejamento Estratégico Participativo, que norteará as ações do Tribunal para as próximas gestões.

9 RECURSOS HUMANOS

9.1 MAGISTRADOS

9.1.1 Realização do XIV Concurso Público para Provimento de Cargos de Juiz do Trabalho Substituto

No dia 9 de janeiro, foram abertas as inscrições para o XIV Concurso Público para Provimento de Cargos de Juiz do Trabalho Substituto do TRT da 14ª Região, tendo o resultado sido anunciado no dia 15 de setembro, com a aprovação de treze candidatos.

A posse ocorreu no dia 29 de setembro e, já no dia 2 de outubro, 12 candidatos iniciaram o I Curso de Formação de Magistrados na Enamat - Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados do Trabalho, realizado no período de 2 a 27 de outubro, em Brasília-DF.

9.1.2 Cursos de Formação Inicial para Juízes do Trabalho Substitutos

Nos períodos de 22 a 26 de maio e 6 a 14 de novembro, foram realizados, respectivamente, o I e o II Cursos de Formação Inicial para Juízes do

Trabalho Substitutos, objetivando colaborar para o aperfeiçoamento dos novos juízes, propiciando-lhes uma visão abrangente das questões relativas ao papel social do juiz e à prática profissional.

9.1.3 Realização do III Encontro de Magistrados

Visando desenvolver percepções sobre as diferenças entre poder hierárquico e poder pessoal, de forma a possibilitar a condução de liderados através de estilos de liderança apropriados, na busca de objetivos comuns, com comprometimento e qualidade de vida, foi realizado, no período de 15 a 19 de maio de 2006, o III Encontro de Juízes do TRT – 14ª Região, tendo como Tema: “Gestão de Processo e Liderança enquanto fatores críticos de sucesso das organizações”, sob a coordenação da Escola Judicial e do Núcleo da Qualidade. A metodologia adotada foi a Oficina de Trabalho.

O encontro contou com a participação da profissional da R&A - Treinamento e Consultoria Empresarial Ltda., Aurineide Braga, e do Coordenador do Núcleo da Qualidade, Dinorval Gonçalves de Oliveira, que coordenaram a Oficina de Trabalho realizada.

No dia 16 de maio, pelo período matutino, o Juiz Vulmar de Araújo Coêlho Junior proferiu palestra sobre o tema “Disseminação das Diretrizes do Curso de Formação de Formadores de Escolas de Magistratura do Trabalho”. No período vespertino, foi realizado um debate, coordenado pela Juíza Maria do Socorro Costa Miranda, com participação dos Juízes Afrânio Viana Gonçalves e Luzinalia de Souza Moraes, no qual se abordou o tema “As recentes alterações do CPC e seus reflexos no Processo Trabalhista”.

No dia 18 de maio, pela manhã, as professoras Rosimar de Oliveira Melocra e Francisca Valda Gonçalves coordenaram o painel “Reflexão sobre o uso da língua portuguesa no ambiente forense” e, pela parte da tarde, as professoras Ângela Maria Pereira Capilé e Maria Luzia Godoy Navarreti abordaram o tema “Português aplicado na atividade jurídica”.

9.1.4 Quantitativo de Magistrados

QUADRO 38
Número de magistrados

Cargos	Existentes	Ocupados	Vagos
Juiz do Tribunal	08	07	01*
Juiz Titular	32	30	02
Juiz Substituto	31	22	09
Total	71	59	12

*vaga destinada ao preenchimento pelo quinto constitucional (MPT)

9.1.5 Eventos coordenados pela Escola Judicial

- No dia 10 de março de 2006, foi realizada reunião entre o corpo de Auditores Fiscais do Trabalho de Rondônia (DRT/RO) e os Juízes do Trabalho da Capital, a fim de debaterem as alterações feitas na legislação por meio da Emenda Constitucional nº 45, principalmente o tópico alusivo à nova competência da Justiça do Trabalho em relação às penalidades administrativas impostas pela Delegacia Regional do Trabalho.

- No dia 16 de junho, a Técnica em Saúde e Segurança do Trabalho, Elisângela Nogueira de Vasconcelos, e o Engenheiro Pedro Carvalho, ambos profissionais do Serviço Social da Indústria – Sesi/RO, ministraram palestra sobre saúde e segurança no trabalho.

- Nos dias 16 e 17 de junho de 2006, foi realizado curso sobre “Indenização por Danos Morais e Materiais Decorrente de Acidente de Trabalho”, ministrado pelo Juiz Sebastião Geraldo de Oliveira, do TRT/MG.

- Curso de Cálculo Rápido, ministrado aos magistrados da 14ª Região pelo Secretário de Tecnologia da Informação, Mateus Damasceno Correa. Aludido curso foi realizado da seguinte forma: 1ª etapa – 2 de setembro de 2006, para os magistrados de Porto Velho; 2ª etapa – 15 de setembro de 2006, para os magistrados de Ji-Paraná, Cacoal, Pimenta Bueno, Vilhena, Ouro Preto D'Oeste, Colorado D'Oeste, Jaru, Presidente Médici, Rolim de Moura e São Miguel do Guaporé/RO; e 3ª etapa – 19 de setembro de 2006, para os magistrados do Estado do Acre.

9.2 SERVIDORES

9.2.1 Posse de novos servidores

Diante da necessidade de reforçar o quadro de pessoal em alguns setores do Tribunal, realizou-se a nomeação e posse de 57 novos servidores, conforme quadro a seguir:

QUADRO 39
Admissão de servidores

Cargo/Área/Especialidade	Quantidade
Técnico Judiciário, Área Administrativa	47
Analista Judiciário, Área Judiciária	08
Analista Judiciário, Área Judiciária, Especialidade Execução de Mandados	1
Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Análise de Sistema	1
Total	57

9.2.2 Quantitativo de servidores

QUADRO 40
Número de servidores por categoria funcional

continua

Discriminação por Categoria Funcional		Quantitativo
Analista Judiciário		203
Área	Especialidade	
Administrativa	-	40
	Contabilidade	2
Apoio Especializado	Análise de Sistemas	10
	Biblioteconomia	1
	Engenharia	2
	Medicina	5
	Odontologia	2
	Psicologia	2
Judiciária	-	82
	Execução de Mandados	57

conclusão

Técnico Judiciário		496
Área	Especialidade	
Administrativa	-	362
Apoio Especializado	Digitação	2
	Enfermagem	1
	Operação de Computadores	1
	Programação	2
Serviços Gerais	Carpintaria e Marcenaria	3
	Copa e Cozinha	13
	Estrutura de Obras e Metalurgia	2
	Mecânica	2
	Segurança e Transporte	102
	Telecomunicações e Eletricidade	2
	Telefonia	4
Auxiliar Judiciário		63
Área	Especialidade	
Serviços Gerais	-	63
Total		762

QUADRO 41
Quantitativo de cargos vagos

Discriminação por Categoria Funcional		Quantitativo
Analista Judiciário		06
Área	Especialidade	
Judiciária	-	2
	Execução de Mandados	3
	Serviço Social	1
Técnico Judiciário		12
Área	Especialidade	
Administrativa	-	9
Serviços Gerais	Segurança e Transporte	3
Auxiliar Judiciário		01
Área	Especialidade	
Serviços Gerais	-	1
Total		19

9.2.3 Capacitação

Com a finalidade de auxiliar na promoção do crescimento profissional dos servidores, o Tribunal do Trabalho da 14ª Região desenvolveu atividades de planejamento e realização de eventos de capacitação; acompanhamento do programa de educação continuada, realizado mediante o Ensino Supletivo; gestão do Programa de Avaliação de Desempenho dos Servidores; recepção e ambientação de novos servidores, dentre outras atividades.

Eventos de capacitação realizados no decorrer do ano de 2006:

QUADRO 42
Treinamento interno de servidores

Evento	Quantidade de servidores
Treinamento em Cálculos Trabalhistas	2
Treinamento em Sistema Único de Cálculos da Justiça do Trabalho	13
Oficina de Desenvolvimento e Revisão de Tecnologia (Instrumento Padrão de Pesquisa de Satisfação-IPPS)	28
Oficina de Desenvolvimento e Revisão de Tecnologia (Guia de Simplificação do Gespública)	39
Treinamento para Formação da Brigada de Incêndio	14
Treinamento em Sistema de Acompanhamento Processual – SAP 1º grau	57
Curso de Linguagem Jurídica	27
Curso de Direito do Trabalho – módulo II	35
Treinamento do Sistema de Carta Precatória Eletrônica	35
Curso de Cálculo Rápido	12
Curso sobre Organização, Eliminação e Guarda de Documentos Judiciais e Administrativos e Programa 5S	24
Curso Inovação do Sistema de Acompanhamento Processual 1º grau – SAP I <i>web</i>	17
Seminário Jurídico 20 Anos do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região	118
<i>Workshop</i> do módulo II do Curso de Direito do Trabalho	29
Curso de Relacionamento Interpessoal	24
Encontro de Diretores do TRT 14ª Região	65
Total	539

QUADRO 43
Treinamento externo de servidores

continua

Evento	Quantidade de servidores
Curso de Desenvolvimento Gerencial	21
Curso Qualidade no Atendimento ao Cliente	19
Projeto <i>Firewall/ips</i>	01
Curso de Desenvolvimento de Instrutores	18
XI Encontro Nacional de Diretores-Gerais dos TRTs	01
Fórum em Contratação na Gestão Pública	06
VI Congresso de “Stress da Management Association – ISMA-BR”	01
VIII Fórum Internacional de Qualidade de Vida do Trabalho	01
Curso de Formação e Habilitação de Pregoeiro	01
46º Congresso Brasileiro de Direito do Trabalho	01
II Curso de Atualização em Legislação de Pessoal Civil – Teoria e Prática	01
II Congresso Brasileiro de Psicologia Organizacional e do Trabalho	01
Capacitação de Multiplicadores de Conciliação	01
Curso de arquit_3d	01
Treinamento sobre Carta Precatória Eletrônica	01
Curso Especial de Português	72
Treinamento do Sistema Unificado de Administração Processual – SUAP	02
Curso de Plano de Emergência contra Incêndio	01
Curso de Brigada de Incêndio	01
Curso de Plano de Escape de Edificação	01
Fórum Pan-americano de Direito do Trabalho, Cultura, Cidadania e Justiça	01
Curso de Certificação Digital de Desenvolvimento java	02
II Congresso Internacional sobre Saúde Mental no Trabalho	01
2º Encontro Nacional de Recursos Humanos e Saúde na Justiça do Trabalho	04
1º Encontro de Diretores-Gerais da Justiça do Trabalho	01
IX Encontro Nacional de Diretores e Secretários Judiciários dos Tribunais do Trabalho	01
II Jornada de Estudos NDJ - Procedimento Recursal no TCU	03
XIII Congresso Nacional do Cerimonial Público	01
Encontro da Memória da Justiça do Trabalho	01
III Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas	02
Gerenciamento de Transportes, Planejamento, Sistema de Custos e Manutenção de Frotas	05
Sindicância e Processo Disciplinar	01
Curso SIPLAN - Planejamento no Governo Federal	01

	conclusão
Workshop técnico de ensino à distância	02
Curso de Especialista em Proteção Pessoal de Autoridades e Operador de pistola para proteção de alto risco	01
Simpósio de Direito Administrativo – final de exercício financeiro para atender à Lei de Responsabilidade Fiscal	01
Simpósio de Defesa do Poder Público perante os Tribunais de Contas	02
Curso de Licitações, Contratos e Elaboração de Editais	02
Treinamento de Aposentadorias e Pensões – Procedimentos e Rotinas para Cálculos	02
Seminário de Licitações, Contratos e Pregão	02
Curso de Redação e Interpretação de Contratos	01
Treinamento sobre o Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (módulo SICON)	02
Total	189

QUADRO 44
Projeto Telecurso 2000

Evento	Quantidade de servidores
Ensino Fundamental	07
Ensino Médio*	11
Total	18

*foram ministradas as disciplinas de História, Língua Portuguesa, Física, Artes e Matemática.

QUADRO 45
Quadro geral de capacitação

Evento	Quantidade de servidores
Treinamento interno	539
Treinamento externo	189
Telecurso 2000	18
Total	746

9.2.4 Projetos de assistência à saúde física e psicossocial

- Levantamento Ergonômico

Foram realizados levantamentos ergonômicos nas Varas do Trabalho do interior de Rondônia e Acre, a fim de documentar as condições de trabalho dos

servidores (postos de trabalho e postura), oportunidade em que foram prestadas orientações sobre postura, ajustes de cadeiras e melhoria do *layout* do material e equipamentos utilizados no transcorrer da jornada laboral.

- Censo para detecção de desconforto no ambiente laboral

Com o objetivo de detectar os principais problemas que afetam a saúde dos servidores, distribuição setorial e possíveis causas de queixas, para embasar projetos de melhoria dos postos de trabalho e programas que visem evitar/amenizar os distúrbios osteomusculares relacionados ao trabalho (DORT), foi realizado censo para detecção de desconforto no ambiente laboral. A distribuição dos questionários deu-se via correio eletrônico para todas as Varas do Trabalho e setores; quadro de avisos na página de abertura da *intranet* e, em alguns casos, pessoalmente. Os resultados do censo serão encaminhados à Comissão Especial responsável pela execução das ações estratégicas do critério de Excelência "Pessoas", para apresentação no encontro de magistrados a ser realizado no ano de 2007.

- Ginástica laboral

Em continuidade ao projeto de implantação da ginástica laboral em todos os setores do Tribunal, com escolha de multiplicadores, foram realizadas atividades nas seguintes unidades: da 1ª à 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho, Distribuição de Feitos, Seção de Odontologia, Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio, Diretoria de Serviço de Documentação e Informação, Núcleo de Serviços Gráficos, Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos e salas de aula do Supletivo. Foram, ainda, desenvolvidas atividades por ocasião dos encontros de juízes e diretores, bem como para os servidores que compareceram às sessões realizadas no 7º andar do edifício-sede.

- Levantamento de clima organizacional

Na busca da melhoria e aperfeiçoamento das relações de trabalho e da prestação judiciária, o Tribunal iniciou o Levantamento de Clima Organizacional, que se configura como instrumento de verificação do funcionamento da instituição e dos

locais de trabalho, sob o prisma do servidor. Em 2006, foram realizadas visitas às Varas de São Miguel do Guaporé, Cacoal e Pimenta Bueno para aplicação do questionário, bem como foram desenvolvidos trabalhos de intervenção, a partir dos dados coletados, nas Varas de São Miguel do Guaporé, Ariquemes, Buritis e 1ª Vara do Trabalho de Porto Velho, abordando “Relacionamento Interpessoal” e “Gestão de Pessoas”.

A partir dos dados obtidos no Levantamento de Clima Organizacional efetuado em citadas unidades, a coordenação da Comissão Especial responsável pela execução das ações estratégicas do critério de Excelência "Pessoas", com a assessoria da Seção Psicossocial, propôs o redimensionamento e ações integradas das áreas de Informática e Coordenação Judiciária; evento de Saúde: estresse e ações complementares; identificação e aperfeiçoamento de talentos (Avaliação de potencial e desenvolvimento de líderes – MBA); implantação de nova metodologia de Avaliação de Desempenho com capacitação, acompanhamento de avaliadores e desenvolvimento de equipe; contratação de consultoria; metodologia dos Grupos Operativos, Oficinas de Inteligência Emocional, participação dos Juízes e Diretores; comissão para reestruturação das correições e remodelagem dos balcões de atendimento. Deve-se salientar que parte das sugestões apresentadas passaram a compor o planejamento institucional estratégico para o biênio 2007/2008.

10 PROJETOS AFETOS À ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A informação e a valorização e reconhecimento das atividades ligadas à automatização de procedimentos foram tratados de forma prioritária no planejamento das atividades realizadas pelos diversos setores da Justiça Trabalhista. O ano de 2006 marca a consolidação da tecnologia da informação como ferramenta capaz de contribuir para o fim dos “gargalos” que atrasam a celeridade na prestação jurisdicional.

Em âmbito nacional, foi criada pela Resolução CSJT 13/2005 a Consultoria Geral de Informática – CGI, ligada diretamente ao Conselho Superior de Justiça do Trabalho – CSJT, tendo como principais atribuições prestar consultoria ao Conselho e ao TST, acompanhar e fazer cumprir as decisões do CSJT na área de informática, gerenciar o Projeto do Sistema Integrado de Gestão da Informação da Justiça do Trabalho, estabelecer diretrizes para a evolução da informatização dos órgãos

da Justiça do Trabalho, apresentar, ao final de cada ano, proposta para as ações estratégicas de informática para o ano seguinte, e sua respectiva execução orçamentária, estabelecer políticas para a segurança da informação, políticas de investimentos para equipamentos, infra-estrutura e “software”, e políticas de capacitação em informática para magistrados e servidores.

Em sintonia com as metas preconizadas pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, por intermédio da Secretaria de Tecnologia da Informação, participou de forma integral das ações desenvolvidas nacionalmente, compondo os grupos de trabalho e atuando na implantação dos sistemas nacionais que representam as melhores práticas colhidas nos 24 Tribunais Regionais do Trabalho.

Dentre os projetos nacionais implantados, citam-se os Sistemas de Automação de Audiências - AUD, Cálculo Trabalhista Rápido, Carta Precatória Eletrônica, Sistema e-doc de Peticionamento Eletrônico de Documentos e Sistema e-rec de análise, redação, assinatura digital e envio eletrônico de Recursos de Revista e Agravos de Instrumento ao Tribunal Superior do Trabalho.

Na implantação do Sistema de Automação de Audiências – AUD, o Tribunal da 14ª Região foi o pioneiro na integração ao sistema de acompanhamento processual SAP1, permitindo a geração automática da pauta de julgamentos. O trabalho foi desenvolvido de forma piloto pela 3ª Vara do Trabalho de Porto Velho, com grande êxito, o que resultou no convite para proferir palestra, relatando a experiência de sucesso, na primeira Plenária de usuários do Sistema AUD promovida pelo CSJT, em novembro de 2006. Registra-se o fato de que a 14ª Região foi o único Tribunal convidado a participar do evento na qualidade de palestrante. Com o AUD, elimina-se o excesso de digitação pelos Secretários de Audiências, na medida em que as informações processuais são geradas automaticamente. Em alguns casos, torna-se desnecessário o uso do teclado, pois os textos para as situações corriqueiras são apresentados instantaneamente.

Na implantação do Sistema de Cálculo Trabalhista Rápido, os Magistrados de 1º grau foram convidados a participar do curso de formação promovido pela Escola Judicial, nas cidades de Porto Velho, Ji Paraná e Rio Branco. Importante

destacar que a 14ª Região foi a única a oferecer o treinamento com instrutor que pertenceu à equipe de desenvolvimento do referido sistema. O efetivo uso do sistema pode auxiliar o magistrado na tentativa de acordo, além de permitir a prolação de sentenças líquidas.

O Sistema de Carta Precatória Eletrônica também obteve destaque quando, em setembro de 2006, foi registrada a primeira transmissão eletrônica de cartas precatórias entre Tribunais Regionais do Trabalho. Na ocasião, foi remetida uma Carta Precatória da cidade de Goiânia/GO para Porto Velho/RO, tendo sido distribuída para a 6ª Vara do Trabalho desta Capital. Com a implantação do sistema, a Carta, que levaria 10 dias para chegar ao destino pela via postal, foi remetida em 10 segundos, sendo cumprida imediatamente. A 14ª Região foi o segundo Tribunal Regional do Trabalho a aderir ao sistema.

O Sistema e-doc de peticionamento eletrônico, que permite aos advogados, partes e peritos peticionarem de qualquer lugar do país com segurança e sem a necessidade de apresentação posterior de documentos, foi implantado em dezembro de 2006 e marcou a entrada do primeiro Tribunal Regional do Trabalho da Região Norte no sistema.

Finalizando a implantação dos sistemas nacionais, foi instalado, em novembro, o sistema e-rec, que permite a análise, redação estruturada, assinatura digital e envio eletrônico dos exames de admissibilidade dos Recursos de Revista e Agravos de Instrumento ao Tribunal Superior do Trabalho. Verificado o sucesso na consolidação da ferramenta, o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região foi convidado pelo grupo gestor do sistema a auxiliar os Tribunais da 11ª, 7ª e 21ª Regiões na implantação do e-rec. O auxílio foi prestado pelas equipes de informática e Assessoria Judicial da Presidência, obtendo sucesso nos três Regionais visitados e marcando de forma inédita a participação do Tribunal de Rondônia e Acre no esforço nacional pela consolidação do Sistema Integrado de Gestão da Informação.

Os fatos relacionados à implantação dos referidos sistemas resultaram no reconhecimento, por parte do Diretor da Secretaria de Processamento de Dados do TST, de que a equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação demonstrou ser altamente compromissada com a implantação do sistema virtual da Justiça do Trabalho.

Esse reconhecimento foi resultado do empenho e apoio incondicional da Administração na viabilização das viagens, treinamentos e incentivo à atividade da Informática, bem como foi ratificado pelo presidente do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, em visita realizada a Porto Velho no mês de outubro.

Ainda por força do projeto de informatização da Justiça do Trabalho, foram instalados os sistemas de antivírus, sistema de “firewall” com detecção de intrusos, a plataforma nacional de Banco de Dados, o novo sistema de arquivos que permite agendamento de “backups” realizados por ferramentas do tipo robô. Foram recebidas impressoras multifuncionais destinadas às secretarias das varas, bem como houve a troca de todos os computadores das varas por equipamentos de última geração, dotados de garantia estendida. Também foram recebidos novos computadores destinados à sala de sessões e às salas de audiência, e foram entregues certificados digitais a magistrados de 2º grau e técnicos de informática.

Encerrando o ano de 2006 e com previsão de implantação em 2007, citam-se os seguintes projetos: sistema de Gabinete Virtual; a nova rede de dados da Justiça do Trabalho, que interligará todas as Varas do Trabalho do país; a contratação de empresa para realizar o desenvolvimento do novo Sistema de Administração de Processos – SUAP; a compra do sistema SIGA de gestão administrativa; a conclusão do novo Sistema de Cálculos; a implantação da solução de Ensino à Distância; a realização de videoconferências e a implantação do sistema e-jus de automatização das Sessões de Julgamento.

No cenário local, o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região também investiu em sistemas, treinamentos e equipamentos de computação. Na parte de sistemas, houve a unificação do sistema SAP1 para mais 15 Varas do Trabalho, perfazendo um percentual acima de 70% de varas que utilizam o mesmo sistema com informações armazenadas na central de dados localizada em Porto Velho. No sistema SAP2, realizou-se a migração para uma versão atualizada, que já se encontra em funcionamento em diversas unidades do Tribunal. Com a implantação do Sistema Único de Cálculos da Justiça do Trabalho – SUCJT e a atualização nas máquinas e rede de dados da Contadoria, foi possível obter uniformidade e ganho de tempo na elaboração dos cálculos.

A Secretaria de Recursos Humanos teve uma atenção especial em 2006, tendo sido implantado no mês de agosto um novo sistema de automatização, resultado da cooperação técnica estabelecida com o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região. Aliado e integrado ao novo sistema, foi desenvolvido o módulo de cadastramento de servidores e feito o treinamento e acompanhamento dos usuários.

Ainda com o auxílio do TRT da 19ª Região, foi entregue em dezembro o novo módulo de folha de pagamento, resultado do trabalho de mais de 1 ano dos técnicos da Secretaria de Tecnologia da Informação na adaptação, testes e integração dos sistemas de RH e Folha de Pagamento. O novo sistema permite o fim do retrabalho entre os setores envolvidos nas atividades de recursos humanos, visto que as informações lançadas por um são aproveitadas pelos outros.

Na área de Material e Patrimônio, disponibilizou-se, via *intranet*, o sistema de pré-inventário, que possibilita que os setores informem quais móveis e equipamentos estão sob sua responsabilidade. Conseguiu-se no mês de agosto uma nova cooperação técnica com o Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, que cedeu a este Tribunal os sistemas de Patrimônio e Almoxarifado, que serão implantados no primeiro semestre de 2007. O novo sistema, que está em avaliação por técnicos deste Regional, está na plataforma nacional Oracle e integra o almoxarifado e o patrimônio. A expectativa é que possibilite a confiança e segurança necessárias ao controle patrimonial.

Demais ações implementadas:

a) Rede Corporativa

Um novo contrato com a empresa Brasil Telecom foi firmado abrangendo 30 das 32 varas do trabalho existentes. As varas de Feijó e Tarauacá serão contempladas via satélite com a implantação da nova rede nacional da Justiça do Trabalho, prevista para o primeiro semestre de 2007.

b) Comunicação Interna

Foi disponibilizado o sistema exodus, que permite a troca de mensagens instantâneas entre os servidores, sem custos adicionais ao Tribunal. A disseminação do uso da ferramenta foi responsável por uma maior agilidade na comunicação interna e já conta com a participação efetiva de servidores e magistrados.

c) Capacitação

Na área de capacitação, a Secretaria de Tecnologia da Informação foi responsável pelo treinamento dos servidores nas ferramentas Open Office, nos sistemas SAP1, SAP2, RH e Cálculo Rápido para magistrados e servidores. Em novembro de 2006, com o apoio do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos e da Diretoria-Geral, foi reativada e reaparelhada a sala de treinamento em informática, encontrando-se os técnicos da referida secretaria aptos a ministrarem cursos a partir do primeiro semestre de 2007.

d) Internet

A página do Tribunal na *internet* passou por várias modificações, dentre as quais destacam-se: a criação dos “sites” do programa “Justiça do Trabalho vai à Escola”, publicação da versão “on-line” do jornal “Página 14” e a remodelação do “site” com a inclusão da nova logomarca oficial.

e) Intranet

Dentre as principais atividades desenvolvidas, salienta-se a criação da área destinada aos sistemas corporativos da Justiça do Trabalho, a divulgação de material das unidades administrativas e a publicação de manuais, informes e comunicados de interesse dos servidores.

f) Atendimento ao Usuário

Foram realizados atendimentos remotos e presenciais em todas as varas do trabalho e unidades administrativas do Tribunal. Um novo “software” de controle de chamados está sendo testado e o fluxograma de atendimento está sendo refeito, com o intuito de diminuir o número de intervenções corretivas nas estações de trabalho.

11 OUTRAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESENVOLVIDAS

11.1 Diretoria-Geral

11.1.1 Convênios e Termos de Cooperação Técnica – área administrativa

QUADRO 46
Convênios e Termos de Cooperação Técnica firmados

Órgão	Objeto
Banco Bradesco S.A.	Concessão de empréstimos, com pagamento mediante consignação em folha de pagamento a servidores e magistrados do TRT 14ª Região
Banco do Brasil S.A.	Concessão de empréstimos com consignação em folha de pagamento
Banco Real	Doação para aquisição de materiais para eventos
Caixa Econômica Federal	Concessão de empréstimos com consignação em folha de pagamento
Banco Real	Concessão de empréstimos a magistrados e servidores
Banco do Brasil S.A.	Pagamento de benefícios do PASEP aos servidores beneficiados
Banco do Brasil S.A.	Fixação de normas para pagamento aos magistrados e servidores

QUADRO 47
Convênios e Termos de Cooperação Técnica aditados

Órgão	Objeto
Unimed	Cobrança correspondente à mensalidade paga pelos associados do Sinsjustra
Associação dos Servidores da Justiça do Trabalho de Rio Branco/AC – ASJUSTRARB	Consignação em folha de pagamento da rubrica relativa à taxa de mensalidade paga pelos associados
Serviços Real Direct	Implantação de avançado sistema de operações e transmissões de arquivos de dados via internet, relativo à folha de pagamento e consignação em folha de pagamento
Associação Nacional dos Servidores da Justiça do Trabalho – ANAJUSTRA	Autorização para consignação em folha de pagamento da taxa de mensalidade paga pelos associados
Banco do Brasil S.A.	Construção das Varas do Trabalho de Feijó e Eptaciolândia e aquisição de um ônibus
Associação dos Oficiais de Justiça Federais dos Estados de Rondônia e Acre – ASSOJAF	Autorização para consignação em folha de pagamento da taxa de mensalidade paga pelos associados

11.1.2 Licitações

QUADRO 48 Convite

continua

Número	Processo	Objeto
01/2006	02042.2005.000.14.00-1	Contratação de pessoa física especializada, profissional jardineiro, ou pessoa jurídica, para manutenção e recuperação de jardins e plantas ornamentais do Fórum Trabalhista de Rio Branco/AC
02/2006	01718.2005.000.14.00-0	Fornecimento de água mineral em garrações de 20 litros, para suprir as necessidades do edifício-sede e demais unidades de Porto Velho
03/2006	02060.2005.000.14.00-3 01905.2005.000.14.00-3 02032.2005.000.14.00-6 00132.2006.000.14.00-9	Aquisição de combustíveis (gasolina, óleo diesel e lubrificantes)
04/2006	00243.2006.000.14.00-5	Contratação de empresa especializada em engenharia civil, para execução dos serviços de fornecimento, instalação e retirada de paredes, balcão e prateleiras em painel divisório divilux naval, para atender às necessidades das seis Varas do Trabalho de Porto Velho/RO
05/2006	00242.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em engenharia civil, para execução dos serviços de fornecimento e instalação de 260,53m² de divisórias em gesso acartonado, com propriedades de isolamento acústico, para atender às necessidades do Regional
06/2006	00315.2005.000.14.00-3	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva em compressores, quadro elétrico (bombas, torre de arrefecimento e alimentação do chiller) e casa de máquinas dos fancoil's, com substituição de peças da central de ar condicionado que supre o edifício-sede.
07/2006	01106.2005.000.14.00-7	Contratação de empresa especializada na confecção de uniformes (calça, camisa, paletó e gravata).
08/2006	00659.2006.000.14.00-3	Aquisição de cento e cinquenta faixas em tecido tipo morim para atender às necessidades das Varas Itinerantes
09/2006	00575.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em engenharia, para prestação de serviços de manutenção corretiva da torre de refrigeração, marca Alpina, componente da central de ar condicionado que supre o edifício do Fórum Trabalhista de Rio Branco/AC
10/2006	00744.2006.000.14.00-1 00774.2006.000.14.00-8	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de tratamento químico preventivo e corretivo de águas do sistema de ar condicionado

conclusão

11/2006	00206.2006.000.14.00-7	Contratação de empresa especializada em recarga e aquisição de peças de extintores, para atender às necessidades do Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do Anexo I do edital
12/2006	01340.2006.000.14.00-5	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de cortinas persianas para atender às necessidades das Varas do Trabalho de Feijó, Eptaciolândia e Cruzeiro do Sul
13/2006	01596.2006.000.14.00-2	Contratação de empresa especializada em engenharia civil, para execução dos serviços de reforma do Tribunal Pleno, conforme Planilha Orçamentária e Projeto Executivo
14/2006	01579.2006.000.14.00-5	Contratação de empresa especializada na publicação de matérias jornalísticas nos classificados de jornal de grande vinculação no Estado de Rondônia, para suprir as necessidades do Regional
15/2006	01694.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada para realização de serviços de instalação de nova sala de audiências, fechamento de balcões com vidro temperado e pintura interna geral de cinco Varas do Trabalho do Fórum Trabalhista de Porto Velho, conforme Planilha Orçamentária e Projeto Executivo
16/2006	01475.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em serralheria, para execução dos serviços de confecção e montagem de grades de proteção em tela artística para suprir as necessidades do Regional
17/2006	01305.2006.000.14.00-6	Aquisição de material de refrigeração, a ser utilizado nas manutenções preventivas e corretivas da central de ar condicionado do Fórum Trabalhista de Rio Branco-AC
18/2006	01430.2006.000.14.00-6	Aquisição de material de consumo, visando à manutenção e adequação de espaços físicos do Fórum Trabalhista de Rio Branco-AC

QUADRO 49
Pregão Eletrônico

continua

Número	Processo	Objeto
01/2006	01650.2005.000.14.00-9	Aquisição de 01 scanner e 01 impressora, para suprir as necessidades do Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do edital
02/2006	00118.2006.000.14.00-5	Aquisição de consumíveis de informática para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do edital
03/2006	01724.2005.000.14.00-7	Aquisição de setenta tapetes personalizados para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do edital
04/2006	00661.2004.000.14.00.0	Aquisição de materiais a serem aplicados na escada de emergência do edifício-sede deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do edital

continuação

05/2006	00225.2006.000.14.00.3	Aquisição de aparelhos de telefone fixo, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
06/2006	00222.2006.000.14.00.0	Aquisição de baterias de 100 amperes e 12 volts, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
07/2006	00223.2006.000.14.00.4	Aquisição de relógios de ponto hora/datadores, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
08/2006	00507.2006.000.14.00.0	Aquisição de bandejas em aço inoxidável, xícaras e pires em porcelana, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
09/2006	01564.2005.000.14.00.6	Aquisição de materiais permanentes, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
10/2006	00514.2006.000.14.00-2	Aquisição de tonner para impressora SANSUNG SCX-6320F, com rendimento mínimo de 8.000 páginas (5% de cobertura), cartucho não-remanufaturado, 100% novo (carcaça, cilindro e componentes), ref. SCX-6320D8, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital. (Registro de Preços)
11/2006	00370.2006.000.14.00-4	Aquisição de peças para serem utilizadas no painel elétrico da central de ar condicionado do Tribunal, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital
12/2006	01851.2005.000.14.00-6	Aquisição de materiais gráficos para suprir as necessidades deste Tribunal, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital
13/2006	00568.2006.000.14.00-8	Aquisição de mídias de DVDs RW-Virgens, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital
14/2006	00464.2006.000.14.00-3	Aquisição de suprimentos de informática, por meio de Registro de Preços, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital
15/2006	00412.2006.000.14.00-7	Aquisição de uma máquina numeradora para suprir as necessidades do Núcleo de Serviços Gráficos deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
16/2006	000723.2006.000.14.00-6	Aquisição de material de consumo de informática para atender as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
17/2006	00224.2006.000.14.00-9	Aquisição de três veículos, tipo automóvel, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
18/2006	00139.2006.000.14.00-0	Contratação de serviço de comunicação de dados, acesso à internet, voz sobre IP e roteamento, visando à interconexão da rede local (LAN) das Varas do Trabalho, Fóruns e Setores vinculados à rede corporativa do Tribunal, baseados em protocolo MPLS, permitindo uma comunicação eficiente entre os usuários e sistemas no âmbito da Justiça do Trabalho em Rondônia e Acre, para atender às necessidades deste Regional.

continuação

19/2006	00383.2006.000.14.00-3	Aquisição de material de limpeza para ser utilizado nos aparelhos de ar condicionado e centrais de ar tipo Split
20/2006	00187.2006.000.14.00-9	Aquisição de 01 unidade móvel para utilização como Vara do Trabalho Itinerante na Jurisdição deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
21/2006	00443.2006.000.14.00-8	Aquisição de 01 impressora Tektronix 780 Color para atender às necessidades do Núcleo de Serviços Gráficos, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
22/2006	00633.2006.000.14.00-5	Aquisição de relógio de ponto por meio de Registro de Preços, para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
23/2006	00692.2006.000.14.00-3	Aquisição de suprimentos de informática por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
24/2006	00772.2006.000.14.00-9	Aquisição de suprimentos de informática por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
25/2006	00739.2006.000.14.00-9	Aquisição de aparelhos de ar condicionados, tipo Split, por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
26/2006	00755.2006.000.14.00-1	Aquisição de pneus para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
27/2006	00954.2006.000.14.00-0	Aquisição de consumíveis de informática por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
28/2006	00692.2006.000.14.00-3	Aquisição de suprimentos de informática por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
29/2006	00529.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em transporte de mobiliário, tipo rodoviário, para mudança, no percurso de Rio Branco/AC para o Município de Cruzeiro do Sul/AC, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
30/2006	00383.2006.000.14.00-3	Aquisição de material de limpeza para ser utilizado nos aparelhos de ar condicionado e centrais de ar tipo Split deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
31/2006	00383.2006.000.14.00-3	Aquisição de materiais de refrigeração, a serem utilizados por ocasião das manutenções corretivas dos condicionadores de ar convencionais e centrais de ar tipo Split, nos diversos imóveis pertencentes a este Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital

continuação

32/2006	00212.2006.000.14.00-4	Aquisição de quatro veículos tipo automóvel para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
33/2006	00782.2006.000.14.00-4	Aquisição de materiais elétricos para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
34/2006	01183.2006.000.14.00-8	Aquisição de cartuchos de tinta para impressora HP DESKJET 9800 para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
35/2006	00313.2006.000.14.00-5	Contratação de empresa especializada no ramo de seguro de automóveis, para cobertura de dois veículos oficiais deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência constante do Anexo I do edital
36/2006	01295.2006.000.14.00-9	Aquisição de materiais elétricos para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
37/2006	01337.2006.000.14.00-1	Aquisição de informática (mouse e teclado USB) para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
38/2006	01385.2006.000.14.00-0	Aquisição de cartuchos de tonner original para impressora HP laser jet 3050/1022, por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
39/2006	01388.2006.000.14.00-3	Aquisição de mídias de CD-R imprimível, regravável com capa, mídias de DVD-R imprimível, gravável com capa, para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do edital
40/2006	01308.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada no ramo de seguro de automóveis, para cobertura de 03 (três) veículos oficiais deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do edital
41/2006	01346.2006.000.14.00-2	Aquisição de materiais elétricos para atender ao Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
42/2006	01411.2006.000.14.00-0	Aquisição de um painel removível, conforme descritivo e desenhos, a ser utilizado como divisor de ambientes, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
43/2006	00358.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada para confecção e montagem completa do mobiliário da Secretaria do Tribunal Pleno deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
44/2006	01262.2006.000.14.00-9	Aquisição de materiais permanentes, por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo do edital
45/2006	01208.2006.000.14.00-3	Aquisição de expositores e peças, em acrílico, conforme descritivo e desenhos, destinados ao Memorial do TRT da 14ª Região, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital

continuação

46/2006	01435.2006.000.14.00-9	Aquisição de tapetes personalizados para suprir as necessidades do Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
47/2006	01203.2006.000.14.00-0	Aquisição de peças a serem aplicadas nos relógios de ponto, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
48/2006	01199.2004.000.14.00-9	Contratação de empresa ou pessoa especializada para ministrar curso de Redação Oficial para servidores deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
49/2006	01112.2004.000.14.00-3	Contratação de empresa ou pessoa especializada para ministrar curso de Técnicas de Atendimento ao Jurisdicionado e Relacionamento Interpessoal para servidores deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
50/2006	01352.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa ou pessoa especializada para ministrar curso de Desenvolvimento da Competência Interpessoal para servidores deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
51/2006	01424.2006.000.14.00-9	Contratação de empresa ou pessoa especializada para ministrar curso de Desenvolvimento Gerencial para servidores deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
52/2006	01713.2006.000.14.00-8	Registro de Preço, visando à aquisição de cartucho jato de tinta original para impressora EPSON, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do edital
53/2006	01450.2004.000.14.00-5	Aquisição de materiais gráficos para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
54/2006	00912.2006.000.14.00-9	Contratação de empresa qualificada para prestação de serviço de transporte aéreo necessário à execução das atividades itinerantes da Justiça do Trabalho, para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
55/2006	01640.2006.000.14.00-4	Aquisição de molas hidráulicas e dobradiças para portas de vidro blindado, para suprir as necessidades nas Varas de Porto Velho/RO, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
56/2006	01774.2006.000.14.00-5	Aquisição de materiais elétricos para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
57/2006	01657.2006.000.14.00-1	Aquisição de 10 SWITCH para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
58/2006	01867.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva no grupo gerador de energia elétrica, instalado no prédio do Fórum Trabalhista de Rio Branco/AC, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital

conclusão

59/2006	01853.2006.000.14.00-6	Aquisição de material de áudio, vídeo e foto, por meio de Registro de Preços, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
60/2006	01646.2006.000.14.00-1	Registro de Preços, visando à aquisição de aparelhos condicionadores de ar, tipo SPLIT, piso teto, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital
61/2006	01330.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em transporte aéreo e terrestre de mobília dos magistrados e servidores, no âmbito deste Regional, por meio de Registro de Preços, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital

QUADRO 50 Pregão Presencial

continua

Número	Processo	Objeto
01/2006	00065.2006.000.14.00-2	Aquisição de materiais elétricos a serem utilizados por ocasião das manutenções elétricas/telefônicas/informática nos diversos imóveis do Regional
02/2006	00475.2006.000.14.00-3	Aquisição de consumíveis de informática (cartuchos de impressão) manufaturados, destinados a atender às necessidades do Regional
03/2006	0554.2006.000.14.00-4	Contratação de empresa especializada em transporte mobiliário para as seguintes localidades: Porto Velho/RO para Ariquemes/RO; Porto Velho/RO para Guajará-Mirim/RO, Ji-Paraná/RO para Brasília/AC; Rio Branco/AC para Cruzeiro do Sul/AC.
04/2006	00660.2006.000.14.00-8	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento de passagens aéreas em âmbito nacional e/ou internacional, para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do Anexo I do edital
05/2006	00695.2006.000.14.00-7	Contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros de alimentação, copa/cozinha, para atender às necessidades deste Regional
06/2006	00693.2006.000.14.00-8	Aquisição de materiais de limpeza e higienização para suprir as necessidades deste Regional
07/2006	00694.2006.000.14.00-2	Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de expediente, para suprir as necessidades deste Regional
08/2006	00551.2006.000.14.00-0	Contratação de empresa especializada em transporte mobiliário de Porto Velho para Ariquemes, para suprir as necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do Anexo I do edital
09/2006	00496.2006.000.14.00-9	Registro de Preços, visando à aquisição de mobiliários (estações de trabalho), para atender às necessidades deste Regional, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência, constante do Anexo I do edital

conclusão

10/2006	00791.2006.000.14.00-5	Contratação de empresa especializada na manutenção técnica preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos, pelo período de doze meses, para suprir as necessidades deste Regional
11/2006	00973.2006.000.14.00-6	Contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais pertencentes à frota do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, que se encontram na capital do Estado do Acre
12/2006	01430.2006.000.14.00-6	Aquisição de materiais de consumo, visando à adequação de espaços físicos do prédio do Fórum Trabalhista de Rio Branco/AC, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência do Anexo I do edital
13/2006	01848.2006.000.14.00-3	Fornecimento de água mineral em garrações de 20 litros para suprir as necessidades da sede e demais unidades da Capital, durante o exercício de 2007
14/2006	01932.2006.000.14.00-7	Aquisição de combustíveis (gasolina, óleo diesel e lubrificantes) para atender às necessidades da Vara do Trabalho de Pimenta Bueno/RO, no exercício de 2007

QUADRO 51 Tomada de Preços

Número	Processo	Objeto
01/2006	01783.2006.000.14.00-6	Contratação de empresa especializada em Engenharia Civil, para execução dos serviços de construção do prédio para abrigar a 2ª Vara do Trabalho de Ariquemes/RO, conforme planilha Orçamentária e Projeto Executivo
02/2006	01782.2006.000.14.00-1	Contratação de empresa especializada em Engenharia Civil, para execução dos serviços de construção do prédio para abrigar a 2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná/RO, conforme planilha Orçamentária e Projeto Executivo

ADESÕES

Vários Órgãos Públicos solicitaram permissão para adesão às Atas de Registro de Preços realizadas por este Regional, bem como este Regional solicitou a outros Órgãos Públicos adesão semelhante.

QUADRO 52 Órgãos que solicitaram adesão

continua

Órgão	Especificação
Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA (Superintendência Regional de Rondônia)	Pregão Eletrônico Nº 09/2006
Ministério Público do Trabalho - Procuradoria Regional do Trabalho da 14ª Região	Pregão Presencial nº 11/2006

conclusão

Ministério Público do Trabalho - Procuradoria Regional do Trabalho da 14ª Região	Pregão Presencial nº 09/2006
Tribunal Regional Federal da 5ª Região	Pregão Presencial nº 13/2006
Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco	Pregão Presencial nº 13/2006
Secretaria de Estado da Saúde do Governo do Estado de Rondônia- HEMERON	Pregão Presencial nº 13/2006
Núcleo Estadual/MS/RO - Ministério da Saúde	Pregão Presencial nº 11/2006 e Pregão Eletrônico nº 09/2006
Procuradoria Regional do Trabalho da 13ª Região	Pregão Presencial nº 13/2006
Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região	Pregão Presencial nº 13/2006
Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região	Pregão Presencial nº 13/2006

11.2 Secretaria de Coordenação Administrativa

No exercício de suas atribuições, a Secretaria de Coordenação Administrativa prestou atividades relacionadas ao planejamento, coordenação, gerenciamento, controle e orientação das atividades relativas a orçamento e finanças, material e patrimônio, serviços gerais e gráficos do Tribunal.

O TRT 14ª Região, por intermédio da Secretaria de Coordenação Administrativa, buscou implantar mecanismos para a redução de gastos com fotocópias, ligações telefônicas e uso de energia elétrica, visando adequar os gastos à realidade orçamentária do exercício financeiro.

Os quadros a seguir indicam o total de expedientes elaborados e o quantitativo de impressos produzidos pelo Núcleo de Serviços Gráficos no exercício de 2006:

QUADRO 53
Expedientes da Secretaria de Coordenação Administrativa

Especificação	Quantidade
Memorando expedido	336
Memorando-circular expedido	13
Ofício expedido	87
Requisição de passagem aérea	313
Requisição de passagem terrestre	195

QUADRO 54
Impressos produzidos pelo Núcleo de Serviços Gráficos

continua

Especificação	Quantidade
Agenda telefônica	205
Adesivo para o Dia Nacional de Conciliação	500
Apostila para juízes	100
Calendário de mesa	655
Certificado do Curso de Incêndio	78
Certificado do Curso de Linguagem Jurídica	28
Cartilha “Por Dentro da Justiça do Trabalho e dos Direitos dos Empregados”	9.800
Capa de CD e DVD do Curso “Danos Morais”	24
Cartaz do II Concurso de Fotografia	100
Convite para a Inauguração da Vara do Trabalho de Feijó	200
Convite para a Inauguração da Vara do Trabalho de Epitaciolândia	200
Certificado do Curso de Direito do Trabalho Módulo II	61
Convite “Justiça do Trabalho Solidária”	550
Capa para a Escola Judicial	20
Cópia Resolução Administrativa nº 25/2004	15
Convite “20 anos TRT 14ª Região”	300
Adesivo “Conciliação TRT 14ª Região”	3.000
Crachá PQSP	80
Cartaz “Seminário 20 anos”	40
Capa amarela para o Núcleo da Qualidade	1.200
Cartaz para o concurso de Logomarca	100
Cartaz das Varas Itinerantes	2.500
Cartaz “A Justiça do Trabalho vai à Escola”	1.400
Cartilha do Plano de Segurança	100
Cartilha do Plano Estratégico	50
Cartão de inscrição do XIV Concurso para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto	100

continuação

Convite para o “Dia das Mães”	100
Crachá do II Encontro de Diretores	212
Crachá para o Núcleo da Qualidade	40
Crachá do Programa de Qualidade	94
Crachá para o Curso de Gestão Pública	50
Convite de posse dos aprovados no XIV Concurso para Juiz do Trabalho Substituto	750
Convite para lançamento da Revista TRT14	300
Cópia e encadernação do Provimento-Geral Consolidado	13
Manual de Cálculos Trabalhistas	30
Relatório Anual de 2005	20
Edital do XIV Concurso para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto	54
Encadernação “Justiça do Trabalho Vai à Escola”	1
Encadernação de “clipping” de notícias	9
Encadernação de apostilas do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos	41
Encadernação do Manual de Cálculos Trabalhistas	30
Encadernação do Relatório Anual 2005	20
Encadernação do Relatório Imobiliário do Tribunal	11
Faixa para Biblioteca	16
Folders “A Justiça do Trabalho Vai à Escola”	10.000
Folders do “Colega Servidor”	60
Folders do II Encontro de Diretores	100
Ficha de inscrição do Concurso de Logomarca e Regulamento	1.000
Ficha de inscrição do Concurso de Fotografia e Regulamento	1.000
Bloco de rascunho para Escola Judicial	29
Informativo Página-14	500
Relatório Mobiliário do TRT da 14ª Região	11
Organograma do Tribunal	15
JT-035	60

continuação

JT-017	150
JT-054 – capa de processo rosa	29.200
JT-055 – capa de processo azul	19.600
JT-056 – capa de processo branca	31.400
JT-057 – capa de processo de execução branca	14.200
JT-058 – capa de processo de rito sumaríssimo verde	21.000
JT-309	37
JT-350 – receita médica azul	80
JT-339 – capa execução previdenciária amarela	18.800
Livro ata	50
Livro protocolo pequeno	60
Livro registro de recursos	9
Livro de retirada de autos	30
Livro de carta precatória	20
Livro de circulação de acervo	1
Livro de controle de participação em treinamentos	1
Livro de protocolo de correspondência	20
Livro de ponto	90
Livro emolumentos	5
Livro de bens depositados e penhora	6
Livro de auto de penhora	2
Livro de autuação de requisições de pequeno valor	6
Mapas	24
Marca texto “Dia Internacional da Mulher”	200
Marcadores de página para a Biblioteca	1.350
Marca “Justiça do Trabalho Solidária”	500
Bloco de rascunho para o Núcleo da Qualidade	130
Pasta para a Biblioteca	1.350
Flipper Chart	50

conclusão

Placa para a Biblioteca	36
Pasta do II Encontro de Diretores	80
Relatório de Atividades 2005	15
Relatório Vara Itinerante	11
Senha individual para Varas do Acre	84
Tira PVC	1.000
Boletim 14	90
Diário Oficial da Justiça do Trabalho da 14ª Região	438*

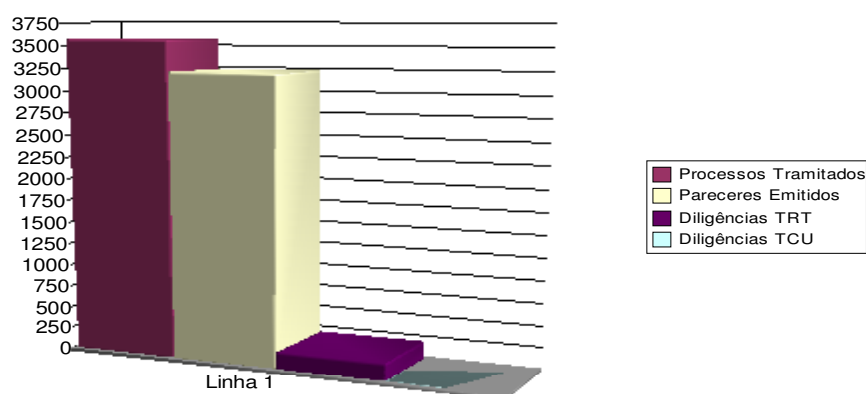
*foram impressos 241 exemplares do Diário Oficial da Justiça do Trabalho da 14ª Região e 197 exemplares de Anexos da Justiça Federal.

11.3 Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria

No decorrer de 2006, tramitaram na Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria 3.558 processos administrativos, com emissão de 3.218 pareceres sobre os mais diversos assuntos, nas áreas de pessoal, financeira, orçamentária, almoxarifado, patrimônio, licitações, dispensas e inexigibilidades de licitação, diárias e suprimento de fundos, bem como foram realizadas 200 diligências pela unidade e atendidas 2 oriundas do Tribunal de Contas da União, conforme demonstrativos abaixo:

GRÁFICO 5

Tramitação de processos, pareceres e diligências na Diretoria de Serviço de Controle Interno e Auditoria



QUADRO 55
Diligências do Tribunal de Contas da União atendidas

Procedência/Ofício/Data	Atendimento/Data
Ofício 3902/2005 SEFIP – 8/12/2005	Ofício 001/2006/DSCIA/TRT - 9/1/2006
Ofício 981/2006 SEFIP – ref. ao Processo TC 010.991/2004-0	Ofício 008/2006/DSCIA/TRT - 10/7/2006

Em atenção ao artigo 54, inciso III, e artigo 55, § 2º, da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), foram elaborados os Relatórios de Gestão Fiscal referentes aos três quadrimestres do exercício de 2006, os quais foram tornados públicos pelas Portarias nº 804/2006, 1818/2006 e 173/2007, publicadas no Diário Oficial da Justiça do Trabalho da 14ª Região em 29.5.2006, 29.9.2006 e 29.1.2007, respectivamente.

A Prestação de Contas anual deste Tribunal, referente ao exercício de 2006, foi analisada e elaborada de acordo com as disposições contidas na Instrução Normativa nº 47, de 27/10/2004, e Decisão Normativa nº 71, de 07/12/2005, do Tribunal de Contas da União, sendo emitido pela Unidade de Controle Interno o Relatório de Auditoria e o Certificado que o acompanha.

11.4 Diretoria de Serviço de Orçamento e Finanças

As ações desenvolvidas pela Diretoria de Serviço de Orçamento e Finanças, a seguir enumeradas, assim como os benefícios delas oriundos, atestam os esforços da Administração rumo ao permanente aprimoramento dos serviços e ao oferecimento, cada vez mais, de um serviço de qualidade aos magistrados e servidores.

- Dotação Orçamentária Autorizada

A dotação orçamentária inicialmente autorizada por meio da Lei nº 11.306/2006 (Lei Orçamentária Anual) importou em R\$505.895.310,00, dos quais R\$360.034.754,76 foram destinados ao pagamento de sentenças judiciais (precatórios) de outros Órgãos da Administração Direta Federal, bem como a importância de R\$300.000,00 destinada ao pagamento de sentenças judiciais de pequeno valor.

À dotação inicial foram acrescidos créditos suplementares e alterações na Lei Orçamentária Anual, no montante líquido de R\$8.057.094,00, além de descentralizações internas de créditos (recebidas do Tribunal Superior do Trabalho), na ordem de R\$796.246,84. E, em cumprimento ao determinado no artigo 27 da Lei nº 11.178/2005 (Lei das Diretrizes Orçamentárias para 2006), foram descentralizados para este Regional créditos orçamentários no montante de R\$129.526.283,96, destinados ao pagamento de precatórios da administração indireta.

Assim, a dotação orçamentária disponível para o exercício 2006 importou em R\$644.274.934,80, podendo ser assim demonstrada:

QUADRO 56
Dotação orçamentária inicial

Dotação Orçamentária	Crédito Inicial	505.895.310,00	513.952.404,00
	Créditos Adicionais	16.948.992,00	
	Alterações da LOA	(8.891.898,00)	
Descentralizações Internas (provisões recebidas)			796.246,84
Descentralizações Externas de Créditos (destaques recebidos)			129.526.283,96
Dotação Orçamentária Autorizada			644.274.934,80

QUADRO 57
Dotação orçamentária autorizada segundo os grupos de despesa

Descrição			Dotação Inicial	Suplementações	Dotação Autorizada
Pessoal e Encargos Sociais	Pessoal	Ativos	94.705.554,24	5.806.577,76	100.512.132,00
		Inativos	13.923.916,00	2.055.477,00	15.979.393,00
	Cont. Reg. Previd.		20.124.786,00	(2.109.842,00)	18.014.944,00
	Pecatórios		360.034.754,76	129.534.864,20	489.569.618,96
	Sentenças Peq. valor		300.000,00	267.783,00	567.783,00
Outras Despesas Correntes			14.427.768,00	1.011.373,12	15.439.141,12
Investimento			2.378.531,00	1.813.391,72	4.191.922,72
Total			505.895.310,00	138.379.624,80	644.274.934,80

- Demonstrativo dos dispositivos legais

Não houve créditos extraordinários ou especiais para o Tribunal durante o exercício 2006, mas somente créditos suplementares no grupo de despesa "Outras despesas Correntes". Não restaram créditos adicionais a serem abertos em outros exercícios.

QUADRO 58
Crédito Suplementar e alterações da Lei Orçamentária Anual

Tipo	Programa de Trabalho	Grupo de Despesas	Dispositivo Legal		Data de Publicação	Valores
Créditos Adquiridos	Apreciação de Causas Trabalhistas – Pessoal	319000	Decreto	4583	14.12.2006	12.513.634,00
	Apreciação de Causas Trabalhistas - ODCC	339000	Decreto	982	5.9.2006	500.000,00
			Portaria	7	27.9.2006	10.000,00
			Lei	11431	29.12.2006	400.000,00
		449000	Portaria	4617	15.12.2006	950.000,00
	Cumprimento de Sentença Judicial - Precatórios	319000	Portaria	6	27.9.2006	8.580,00
	Cumprimento de Sentença Judicial - RPV	319000	Portaria	21	21.11.2006	267.783,00
	Pagamento de Aposentadorias e Pensões	319000	Decreto	4583	14.12.2006	2.055.477,00
	Auxílio Alimentação	339000	Portaria	7	27.9.2006	60.000,00
			Lei	11431	29.12.2006	5.000,00
	Construção da Sede da VT de Cruzeiro do Sul	449000	Lei	11431	29.12.2006	178.518,00
Total dos Créditos Adicionais						16.948.992,00
Alterações da LOA (redução)	Cumprimento de Sentença Judicial – Precatórios	319000	Portaria	5	24.7.2006	(6.707.056,00)
	Contribuição da União – PSSS	319000	Portaria	16	15.12.2006	(2.109.842,00)
	Auxílio Transporte	339000	Lei	11431	29.12.2006	(5.000,00)
	Assistência Jurídica a Pessoas Carentes	339000	Portaria	6	26.9.2006	(10.000,00)
	Assistência Pré-Escolar	339000	Portaria	7	7.9.2006	(60.000,00)
Total das Alterações da LOA (redução)						(8.891.898,00)

- Execução Orçamentária

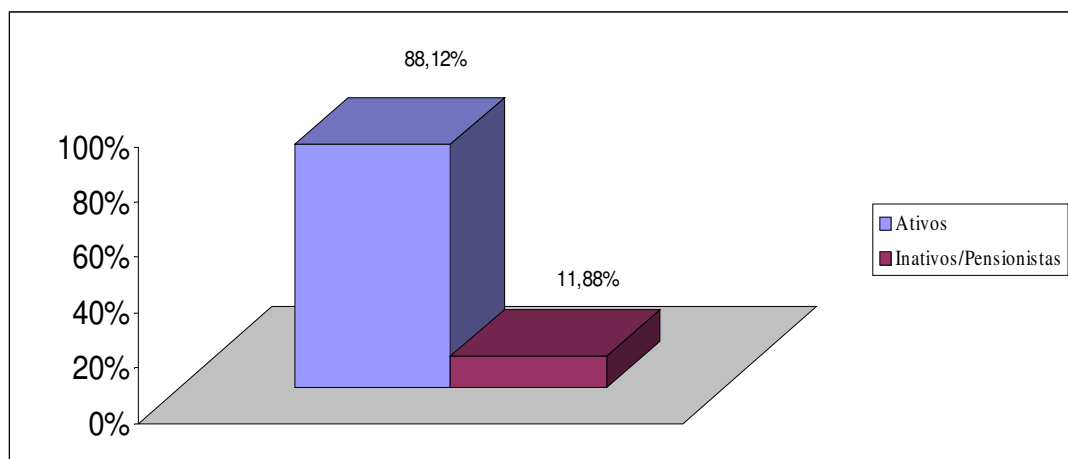
A execução do orçamento, segundo os grupos de despesa, é demonstrada no quadro a seguir:

QUADRO 59
Dotação orçamentária autorizada

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA AUTORIZADA					644.274.934,80
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	PESSOAL	Ativos	(100.512.132,00)	(116.491.525,00)	(624.629.869,97)
		Inativos	(15.979.393,00)		
	CONT. PREVID.	-	(18.014.944,00)	(18.014.944,00)	
	SENTENÇAS JUDICIAIS	Precatórios	(489.569.607,08)	(490.123.400,97)	
		RPV	(553.793,89)		
OUTRAS DESPESAS CORRENTES					(15.423.580,97)
DESPESAS DE CAPITAL					(4.010.865,10)

Considerando somente as Despesas de Pessoal e Encargos Sociais que custearam a manutenção dos recursos humanos deste Tribunal, no montante de R\$134.506.469,00, tem-se a seguinte proporção entre ativos e inativos/pensionistas:

GRÁFICO 6
Aplicação de recursos em pessoal e encargos sociais



No demonstrativo a seguir é apresentada a execução orçamentária especificada por programa de trabalho:

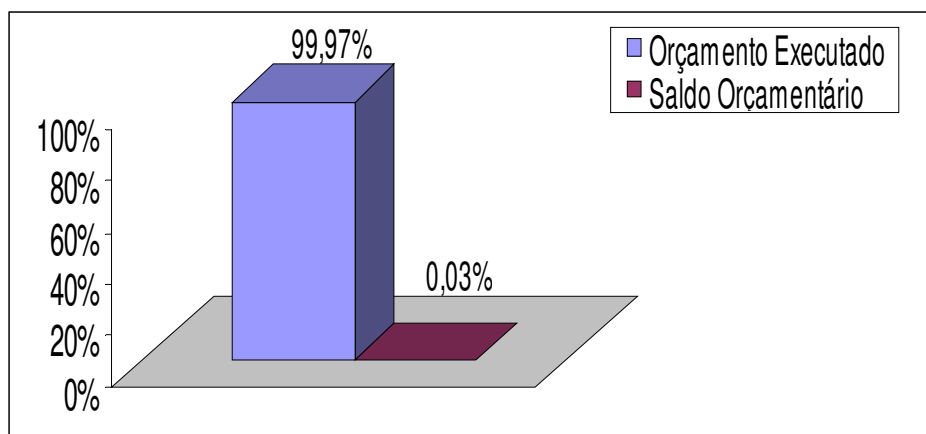
QUADRO 60
Execução orçamentária por programa de trabalho

Programa de Trabalho	Dotação	Empenhado	Saldo Orçamentário	Percentual Realização
Sentenças Judiciais	489.569.618,96	489.569.607,08	11,88	100,00
Sentenças Judiciais Pequeno Valor	567.783,00	553.793,89	13.989,11	97,54
Contribuição para custeio Regime Previdenciário	18.014.944,00	18.014.944,00	-	100,00
Apreciação de causas trabalhistas – Pessoal	100.512.132,00	100.512.132,00	-	100,00
Apreciação de causas trabalhistas – ODCC	9.367.564,00	9.364.041,24	3.522,76	99,96
Capacitação	390.000,00	390.000,00	-	100,00
Assist. Pré-Escolar	230.000,00	230.000,00	-	100,00
Aux. Alimentação	3.865.000,00	3.865.000,00	-	100,00
Aposentadorias e pensões	15.979.393,00	15.979.393,00	-	100,00
Assistência Médica Odontológica	3.095.204,00	3.085.111,47	10.092,53	99,67
Assistência Jurídica a Pessoas Carentes	40.000,00	27.859,78	12.140,22	69,65
Implantação de VT Itinerante	250.000,00	250.000,00	-	100,00
Construção 2ª VT de Ariquemes	552.000,00	469.198,75	82.801,25	85,00
Construção 2ª VT de Ji-Paraná	552.000,00	463.938,99	88.061,01-	84,05
Construção VT de Cruzeiro do Sul	493.049,00	493.049,00	-	100,00
Modernização de Instalações da Justiça	393.436,27	393.436,27	-	100,00
Implantação do Sistema Int. De Gestão	402.810,57	402.810,57	-	100,00
TOTAL	644.274.934,80	644.064.316,04	210.618,76	99,97
TOTAL EXCLUINDO SENTENÇAS	154.137.532,84	153.940.915,07	196.617,77	99,87

O pequeno saldo orçamentário verificado ao término do exercício, R\$210.618,76, demonstra que houve eficiência no planejamento e na execução orçamentária.

Observam-se, no quadro a seguir, os percentuais de realização do orçamento, excluindo-se as despesas decorrentes de sentenças judiciais:

GRÁFICO 7
Orçamento executado excluindo-se as despesas decorrentes de sentenças judiciais



Desenvolveram-se as seguintes atividades: classificação das despesas quanto à sua natureza, objetivando especificar os recursos orçamentários autorizados na programação; elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2007, de acordo com os limites fornecidos pelo Tribunal Superior do Trabalho, para as despesas de pessoal, projetos e custeio das atividades deste Regional, e alterações no quadro de detalhamento de despesas e solicitação de créditos suplementares, destinados aos reforços de dotação orçamentária.

E, ainda:

- Adequação de despesas - procedimento que consiste em apropriar os recursos disponíveis com materiais, serviços e outros meios de que se serve a Administração para a consecução de seus fins, visando evitar que sejam abertas licitações sem previsão de recursos;

- preparação de mapas periódicos de saldos orçamentários adequados e empenhados;

- conciliação de saldo de empenho e de adequação, buscando detectar a pendência de processos em trânsito, como também o desperdício de saldo orçamentário no período;

- lançamento das alterações de créditos, QDD;

- emissão de notas de empenhos;

- acompanhamento da execução contábil no SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal);

- registro de conformidade (assinatura eletrônica) contábil e de operadores;

- exame dos processos de despesa, para subsídio às transações de conformidade, analisando-os quanto à adequação das despesas aos respectivos programas de trabalho, classificação das contas contábeis nas notas de empenho e ordens bancárias, classificação de eventos nas ordens bancárias, validade e preenchimento da documentação, composição e numeração dos autos;

- catalogação dos processos sob a guarda da contabilidade analítica;

- arquivamento de mensagens do SIAFI, bem como da legislação pertinente;

- análise dos relatórios produzidos pelo SIAFI, objetivando corrigir eventuais inconsistências e impropriedades contábeis;

- conferência e exame dos relatórios mensais de almoxarifados e de bens, elaborados pela Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio;

- elaboração do Relatório de Gestão Fiscal;

- execução de outros registros no SIAFI referentes à reclassificação de contas contábeis, reclassificação de eventos, controle dos saldos referentes a contratos, regularização de impropriedades, conforme mensagens da STN e do TST, correção de contas irregulares, correção de inconsistências e rol de Responsáveis;

- fornecimento de relatórios e informações sobre a execução orçamentário-financeira;

- preparação do pagamento de magistrados e servidores ativos e inativos e pensionistas, incluindo subsídios, proventos, vencimentos, gratificações, substituições, consignações, férias, gratificação natalina e progressão funcional, entre outros;

- confecção de 13 (treze) folhas de pagamento dos servidores ativos, inativos e pensionistas, levando em consideração os itens acima descritos;

- pagamentos dos seguintes benefícios assistenciais aos servidores: auxílio-creche, auxílio-alimentação, assistência médica (Unimed), auxílio-natalidade, ajuda de custo, diárias;

- implantação do Plano de Cargos e Salários (Lei 11416/2006), em dezembro/2006, e o respectivo pagamento da diferença correspondente aos meses de junho a novembro/2006;

- pagamento aos servidores ativos e inativos, no mês de dezembro/2006, das diferenças de anuênios compreendidas entre o período de abril/1998 e julho/2003;

- elaboração de informações, declarações, certidões e planilhas de cálculo nos diversos processos e documentos que tramitaram no setor;

- elaboração da DIRF (Declaração de Imposto de Renda Retido na Fonte), com apoio técnico-operacional da Secretaria da Tecnologia da Informação;

- emissão dos comprovantes de Rendimentos para a Declaração de Ajuste Anual de Imposto de Renda da Pessoa Física, para todos os senhores Magistrados, Servidores, Inativos e Pensionistas;

- elaboração da RAIS (Relação Anual de Informações Sociais);

- emissão de certidões de quintos relativas aos valores das incorporações de funções comissionadas, compreendidas no período de abril/1998 a março/2006, em cumprimento à decisão judicial da 7ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal, no processo em que a Anajustra é a representante dos servidores beneficiados;

- emissão de certidões e fichas financeiras em atendimento às diversas diligências efetuadas pela AGU (Advocacia-Geral da União), relativas aos processos que tramitam na Justiça Federal com referência à diferença de URV (11,98%); e

- elaboração e registro da Programação Financeira.

Também foram efetuados pagamentos relativos às seguintes despesas: material de consumo, passagens e despesas com locomoção, outros serviços de terceiros – pessoas físicas, outros serviços de terceiros – pessoa jurídica, obrigações tributárias e contributivas, despesas de exercícios anteriores, ressarcimento de despesas, obras e instalações, suprimento de fundos e equipamentos e materiais permanentes.

11.5 Diretoria de Serviço de Documentação e Informação

11.5.1 Aumento do Acervo Bibliográfico

Atentando para a importância de se concentrar no acervo da Seção de Biblioteca o maior número de obras para atender às necessidades de informações comuns às Unidades, bem como do público externo, consoante Portaria nº 1615/2002, de 1º de outubro de 2002, foram adquiridos novos títulos nas áreas de Direito Previdenciário, Direito Comercial, Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito do Trabalho, Direito Penal, Direito Sindical, Direito Empresarial e Direito Processual do Trabalho.

Diante do anseio de vários usuários para inserção de materiais da área de entretenimento no acervo da Biblioteca, o Tribunal promoveu campanha de doação de CDs dessa área, a qual resultou na doação de 16 (dezesesseis) títulos, entre filmes e musicais. Esse tipo de material é um atrativo cultural e leva o usuário a visitar a Biblioteca mais vezes, estimulando o convívio dos consulentes à referida Unidade.

Em face de citadas ações, e considerando que o acervo bibliográfico do TRT da 14ª Região é o único especializado em Direito do Trabalho no Estado de Rondônia, foram registrados, no ano de 2006, 951 empréstimos de livros jurídicos, 53 de literatura, 28 empréstimos de CDs, entre filmes e musicais, e 195 visitas de consulentes externos.

11.5.2 Intercâmbio de Publicações

O TRT 14ª Região distribuiu entre as Instituições de Ensino Superior: FARO, UNIRON, SÃO LUCAS e ULBRA, 10 títulos de periódicos duplicados, dentre eles: Boletim de Direito Administrativo, Boletim de Licitações e Contratos, Decisório Trabalhista, LTr/Suplemento Trabalhista, Revista do TST, Revista LTr, SDI Jurisprudência Uniformizadora do TST e Trabalho Nacional em Revista, contribuindo, assim, para diversificar o acervo bibliográfico de citadas instituições.

11.5.3 Serviço de Disseminação Seletiva da Informação

Em agosto de 2006, foi retomado o serviço de Disseminação Seletiva da Informação, com a designação de servidor para realizar a leitura dos diários e sítios oficiais, com o objetivo de divulgar informações de interesse da Justiça do Trabalho aos setores e servidores do Tribunal.

11.5.4 Comemoração da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca

A Semana Nacional do Livro e da Biblioteca foi comemorada no período de 23 a 27 de outubro de 2006, com o tema “Memória em Verso e Prosa”. Na oportunidade, foram realizadas atividades que resgataram a memória institucional, dentre as quais a exposição “Um Pouco de Nós”, que retratou por meio de fotografias momentos marcantes vividos por juízes e servidores no âmbito do Tribunal, com releitura de experiências, além da apresentação de recital de poesias, show oriental, campanha de doação de CDs de entretenimento para o acervo da Biblioteca e sorteio de livros, brindes em geral e camisetas.

O evento serviu para realçar os valores culturais do Tribunal, resgatados de maneira lúdica, tendo em vista as diversas formas como a leitura foi estimulada.

11.5.5 Doação de toneladas de papel

O Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, em janeiro de 2006, realizou a eliminação de cerca de 4,1 toneladas de papéis inservíveis, consistentes em cópias de documentos e diários oficiais duplicados.

Em fevereiro de 2006, cerca de 10 mil autos de processos (quantidade equivalente a 6,7 toneladas de papéis), arquivados definitivamente entre os meses de junho de 1973 e 1985, também foram destinados à eliminação.

Vários desses documentos e autos de processos estavam arquivados há mais de 20 anos e foram apreciados pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos - CPADoc, coordenada pela Diretoria de Serviço de Documentação e Informação do TRT. O Objetivo dos avaliadores é a eliminação de 40 mil autos de

processos até o ano de 2007, cumprindo assim uma das metas do Programa de Gestão Documental do TRT da 14ª Região.

Os autos de processos e documentos foram triturados por uma empresa especializada e o material foi vendido a uma indústria de reciclagem de papel, ao preço de R\$0,05 (cinco centavos) o quilograma. O valor arrecadado foi repassado à Casa Família Rosetta, em Porto Velho, entidade filantrópica que atende crianças vítimas de paralisia cerebral.

Essa medida implicou a liberação de espaço para novos arquivos, proteção do meio ambiente em razão do aproveitamento do papel e a inclusão social de pessoas carentes, que receberam o benefício financeiro resultante da venda do produto final.

11.6 Diretoria de Serviço de Material e Patrimônio

Materiais Consumíveis:

Os demonstrativos abaixo apresentam os valores que foram registrados nas entradas e saídas de materiais consumíveis no almoxarifado em 2006, bem como a distribuição entre os setores do Tribunal.

QUADRO 61
Demonstrativo Financeiro de entrada e saída de materiais consumíveis em 2006

Especificação	Entrada		Total de entrada (a+b)	Saída
	Recursos orçamentários	Recursos extra orçamentários		
Gêneros de alimentação	45.977,02	-	45.977,02	39.747,33
Material de expediente	220.576,89	11.208,36	231.785,25	216.892,56
Material de processamento de dados	471.850,50	7.021,38	478.871,88	507.816,63*
Produtos de copa e cozinha	27.801,45	-	27.801,45	15.916,37
Material de limpeza e higienização	70.475,21	-	70.475,21	60.072,40
Material de áudio e vídeo	801,00	8.605,00	9.406,00	12.423,85*
Total	837.482,07	26.834,74	864.316,81	852.869,14

*utilização de valores remanescentes do exercício 2005 (reserva técnica)

GRÁFICO 8
SAÍDAS DE MATERIAIS DE CONSUMO EM (%) PARA AS VARAS DO TRABALHO E DIST. DE
FEITOS DA CAPITAL E DO INTERIOR DE RONDÔNIA

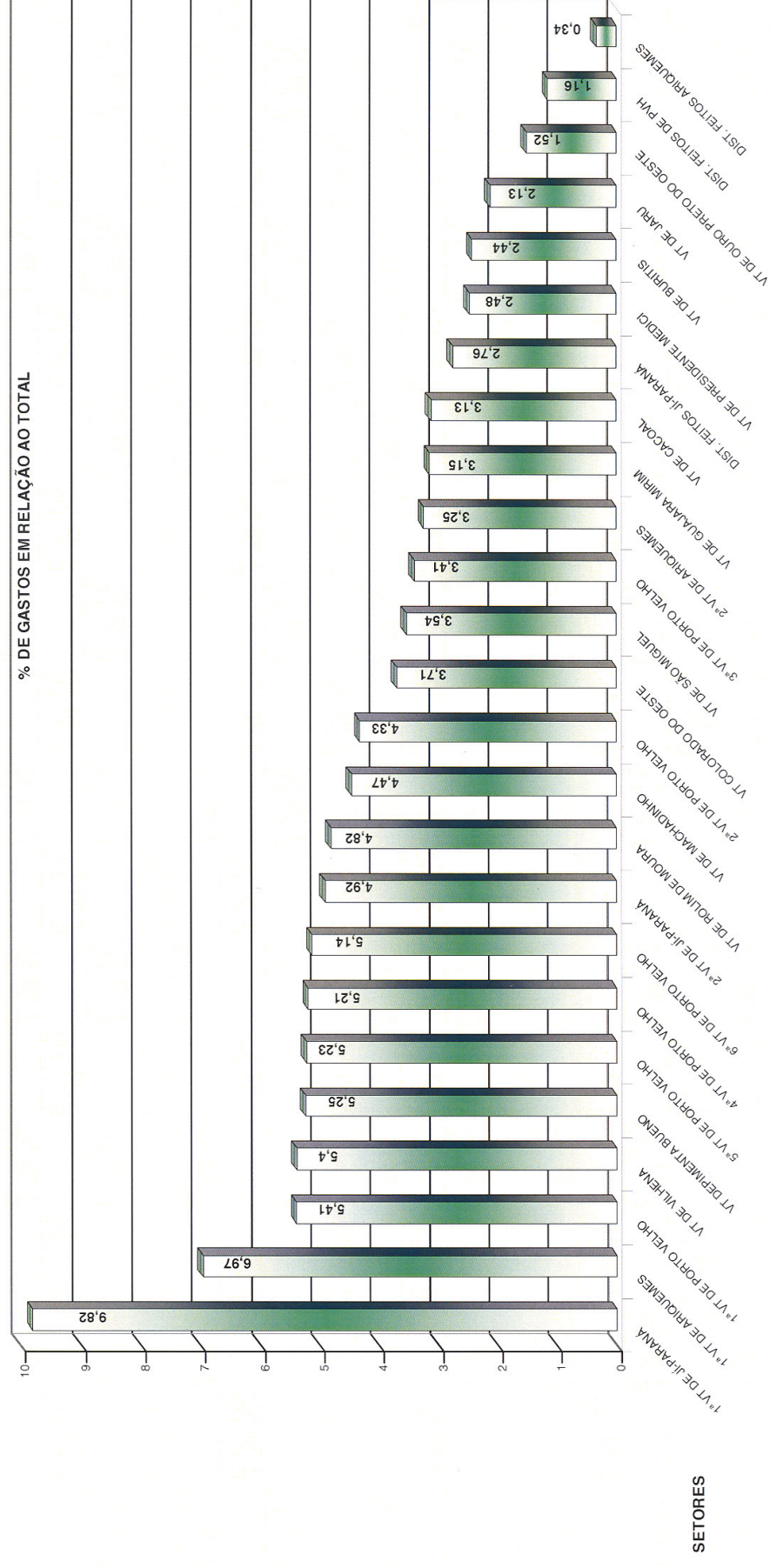


GRÁFICO 9
SAÍDAS DE MATERIAIS DE CONSUMO EM (%) PARA OS SETORES DO TRIBUNAL
LOCALIZADOS NA SEDE DO REGIONAL

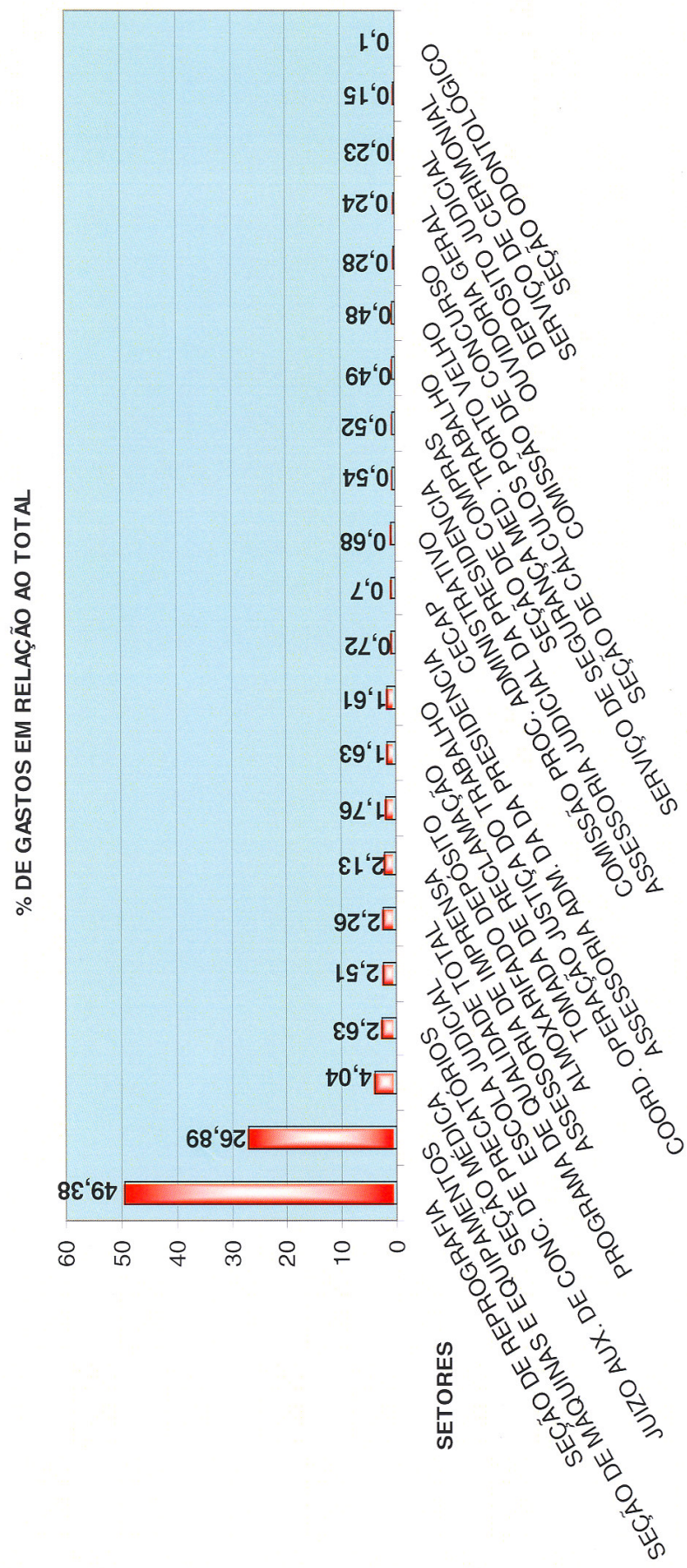


GRÁFICO 10
SAÍDAS DE MATERIAIS DE CONSUMO EM (%) PARA AS SECRETARIAS E
DIRETORIAS DO TRT-14ª REGIÃO

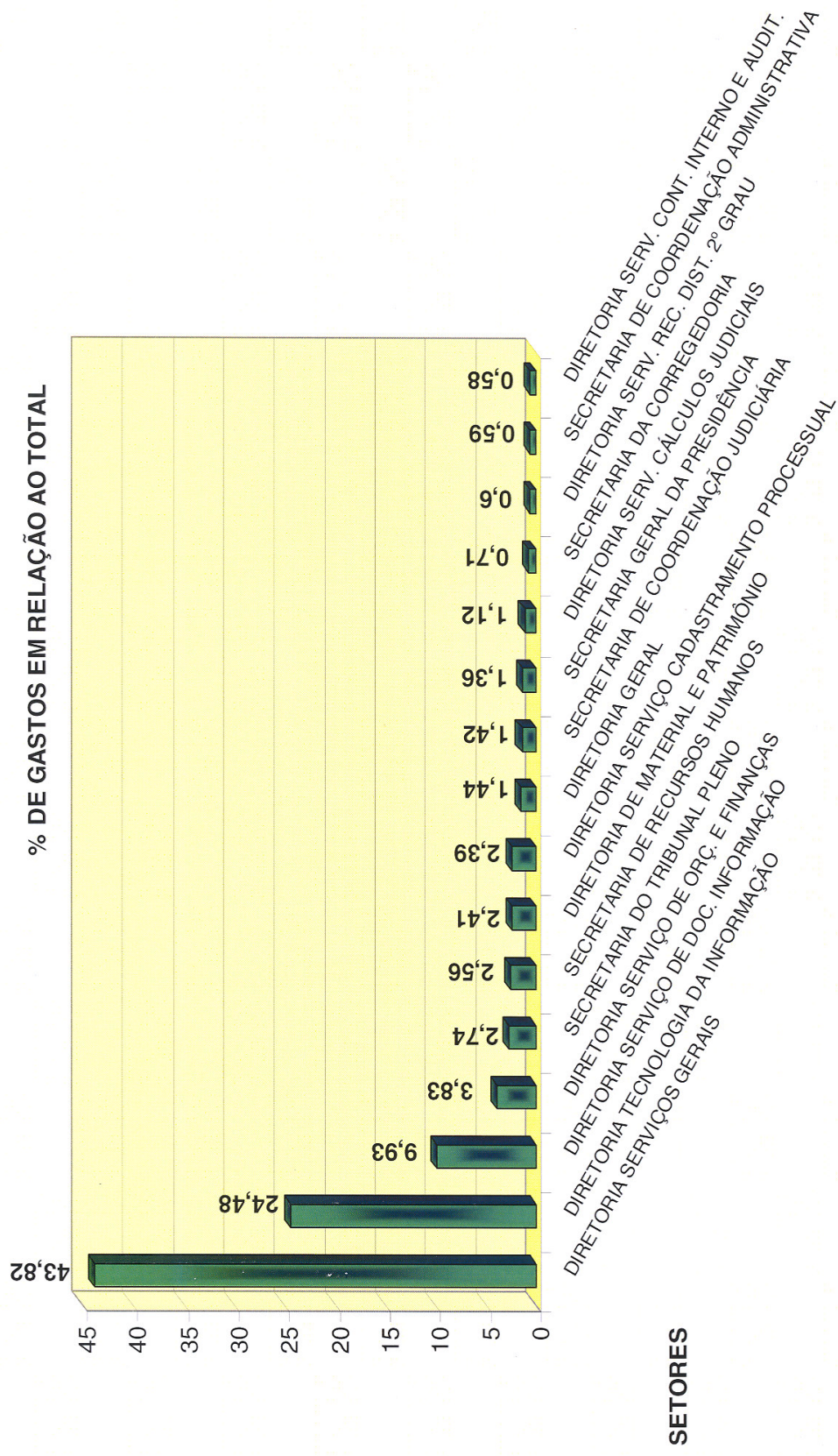
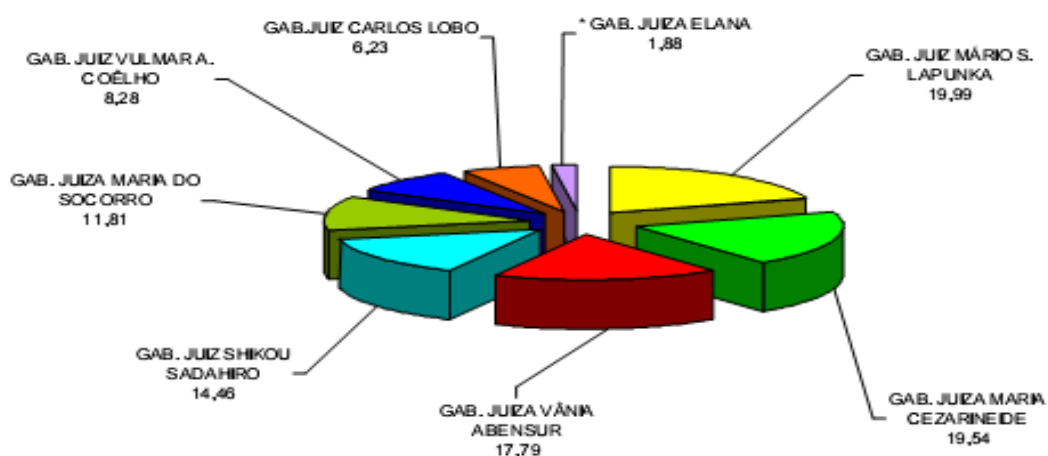


GRÁFICO 11

Saídas de materiais de consumo em (%) para os Gabinetes dos Juízes do Tribunal



* Referente SOMENTE a Dezembro/2006.

Materiais Permanentes:

Os materiais permanentes adquiridos no exercício de 2006 foram destinados, na maioria, para padronização das Varas do Trabalho dotadas de sede própria, em atenção ao Projeto de Modernização do Mobiliário do Tribunal, que tem por objetivo a aquisição e instalação de estações de trabalho em todas as Varas do Trabalho da 14ª Região, além da Secretaria de Recursos Humanos e Secretaria de Tecnologia da Informação. Nesse aspecto, deve-se destacar que, com exceção das Varas de Guajará-Mirim, Presidente Médici, Ouro Preto D'Oeste, Colorado D'Oeste e Pimenta Bueno, que possuem sedes próprias, mas que, por questões orçamentárias, somente serão atendidas em 2007, e das Varas de Machadinho D'Oeste, Buritis e São Miguel, no Estado de Rondônia, e Sena Madureira, Plácido de Castro e Tarauacá, no Estado do Acre, que não possuem sedes próprias, as demais Varas do Trabalho da 14ª Região já contam com estações de trabalho, ou seja, das 32 varas existentes, 21 já possuem móveis ergonômicos padronizados.

Foi iniciado, ainda, o processo de compra das estações de trabalho a serem instaladas no Tribunal Pleno, com vista à implantação do projeto E-Jus, integrante do programa de informatização dos Tribunais do Trabalho.

Os recursos extra-orçamentários recebidos, oriundos do Programa de Informatização do Tribunal Superior do Trabalho – TST com os TRTs, no importe de

R\$1.971.154,03, possibilitaram a aquisição de equipamentos de informática (computadores, impressoras, dentre outros), para modernização das Varas do Trabalho (Proc/TRT/ADM/2003/06-3); os valores oriundos do Termo de Cooperação Técnica firmado com o Banco do Brasil S.A, por sua vez, possibilitaram a aquisição de móveis para as Varas do Trabalho de Eptaciolândia e Feijó e veículos para este Regional.

Na aquisição de mobiliários foi gasto, no ano de 2006, o montante de R\$1.162.914,44 (um milhão, cento e sessenta e dois mil, novecentos e quatorze reais e quarenta e quatro centavos).

QUADRO 62
Veículos adquiridos em 2006

Veículos	Ano/Modelo	Placa/Chassis	Aquisição
TOYOTA COROLA	2006/2006	NBN 2152	Termo de Cooperação Banco Real
FIAT UNO	2006/2006	NDE 1628	Recursos TRT
FIAT UNO	2006/2006	NBE 1548	Recursos TRT
FIAT UNO	2006/2006	NDE 1468	Recursos TRT
VW GOL	2006/2006	NDJ 2129	Recursos TRT
VW GOL	2006/2006	NDJ 2139	Recursos TRT
VW GOL	2006/2006	NDJ 2149	Recursos TRT
VW GOL	2006/2006	NDJ 2159	Recursos TRT
FIAT DUCATO	2006/2006	NDB 0046	Termo de Cooperação Banco do Brasil
FIAT DUCATO	2006/2006	NDB 0086	Termo de Cooperação Banco do Brasil
PEUGEOT/BOXER VIOT	2006/2006	NDK3879	Termo de Cooperação Banco do Brasil
TOYOTA HILUX	2007/2007	8AJFZ29G376039540	Recursos TRT
TOYOTA HILUX	2007/2007	8AJFZ29G476040552	Recursos TRT

QUADRO 63
Equipamentos de informática adquiridos em 2006

continua

Especificação	Quantidade
Impressora deskjet HP	1
Scanner HP	1
Impressora p/ impressão em cd/DVD	1
Notebook IBM	15
Impressora laser HP 1320	3

conclusão

Microcomputador Itautec	10
Webcam com infravermelho	3
Microcomputador Itautec	70
Switch 24p. 3Com	10
No-break 2 Kva. Enermax	130
No-break 2 Kva. Enermax (doados da 9ª Região)	40

QUADRO 64
Equipamentos de informática recebidos do TST

Especificação	Quantidade
Multifuncional Samsung	10
Rack com console	2
Leitoras de Smart Card	106
Microcomputador Dell	12
Pen drive 256 Mb	10
Licença acesso Win 2003 terminal server (b)	12
Licença acesso Win 2003 terminal server (a)	12
Licença SQL server p/ check-up	1
Licença de antivírus McAfee System Protection	152
Servidor Dell Power Edge 2950	1
Solução acesso remoto via terminal gráfico Citrix (a)	12
Solução acesso remoto via terminal gráfico Citrix (b)	12
Microcomputador sem monitor para salas de audiência	34
Licenças para solução antispware	852
Servidor IBM e Server xSeries 346 (dual core – c)	1
Switch Giga Extreme 48p	2

QUADRO 65
Mobiliários adquiridos no ano de 2006

Especificação	Quantidade
Mesas	52
Estações de trabalho	170
Armários	240
Gaveteiros	260
Balcão de atendimento	5
Poltronas	212
Sofás	5
Longarinas (cadeira de espera)	331

O quadro abaixo demonstra o valor total de entrada de bens no almoxarifado deste Tribunal:

QUADRO 66
Total de entradas de bens no almoxarifado

Especificação	Recursos orçamentários	Recursos extra-orçamentários	Total
Bens classificados como Permanentes	R\$2.160.016,70	R\$2.116.442,64	R\$4.276.459,34

Diante do volume excessivo de materiais permanentes inservíveis armazenados no almoxarifado, foram doados diversos bens permanentes deste Tribunal a entidades filantrópicas, por meio do Proc/TRT/ADM/868/05-6.

11.7 Diretoria de Serviços Gerais

A Diretoria de Serviços Gerais planejou, coordenou, orientou, dirigiu e controlou a execução das atividades de portaria, segurança e vigilância, transporte, copa, telefonia, conservação e manutenção dos bens móveis e imóveis, instalações em geral e viaturas.

Dentre as atividades desenvolvidas, pode-se destacar as executadas pela Seção de Engenharia, conforme a seguir elencado:

- acompanhamento e fiscalização dos serviços de construção dos prédios próprios das Varas do Trabalho de Epitaciolândia, Feijó e Cruzeiro do Sul, todas no Estado do Acre;

- execução de serviço de pintura dos corredores do 3º pavimento do edifício-sede do Tribunal, nas paredes internas do prédio que abriga o Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos, piso cimentado da entrada do estacionamento e no estacionamento dos juízes no edifício-sede do Tribunal, parte externa dos reservatórios superiores de água e das casas de máquina do Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO, paredes internas dos gabinetes de juízes e paredes internas do Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO;

- execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva do grupo gerador de energia elétrica instalado na Vara do Trabalho de Ouro Preto D'Oeste/RO;

- execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e hidráulicas na 1ª Vara do Trabalho de Ariquemes/RO;

- execução de serviços de instalação de aparelhos de refrigeração convencionais, bem como de uma central de ar tipo split na 2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná/RO;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo e Planilha de Custos, além do acompanhamento dos serviços de fornecimento, instalação e retirada de paredes divisórias em painel divilux naval, nas cinco Varas do Trabalho instaladas no Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO, bem como da execução de balcões e prateleiras, também em painel divilux naval, para suprir as necessidades da 6ª Vara do Trabalho desta capital;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo e Planilha estimativa de custos, além do acompanhamento dos serviços de retirada de divisórias em painel divilux naval e posterior fornecimento e instalação de paredes em gesso acartonado, com propriedades de isolamento acústico, para atender às necessidades dos gabinetes dos juízes Vulmar de Araújo Coêlho Junior, Maria do Socorro Costa Miranda, Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria, Mário Sérgio Lapunka, Maria Cesarineide de Souza Lima, Carlos Augusto Gomes Lôbo, Vania Maria da Rocha Abensur, localizados no edifício-sede do Tribunal;

- vistoria de prédios na cidade de Sena Madureira/AC, com o objetivo de fazer os levantamentos necessários com vista à transferência da sede daquela Vara do Trabalho para outro prédio;

- execução de serviços de manutenção corretiva nas subestações de energia elétrica, bem como de pintura e substituição de cabos no quadro de comando de motores da central de ar do edifício-sede do Tribunal e do Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO;

- elaboração de projeto, com especificações técnicas e estimativa de custos, referente aos serviços de confecção e montagem completa de mobiliário para atender ao Tribunal Pleno, com vista à implantação do projeto E-Jus (Informatização dos Tribunais do Trabalho);

- recebimento definitivo dos serviços de reforma do prédio que abrigava a Vara do Trabalho de Costa Marques/RO;

- quantificação e elaboração de orçamento para compra de material elétrico para possibilitar a instalação de cinco *no-breaks*, conforme solicitação da Secretaria de Tecnologia da Informação;

- elaboração de Projeto Básico, com a respectiva planilha de custos, visando à contratação de empresa especializada em engenharia elétrica para a execução de serviços de fornecimento e instalação de uma subestação abaixadora aérea e ao tempo, com medição em baixa tensão, trifásica, 30KVA de potência, a ser instalada no prédio que abriga a 2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná/RO;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo e Planilha estimativa de custos, além do acompanhamento dos serviços de reforma e adaptação dos setores de Distribuição de Feitos e Tomada de Reclamação do Fórum Trabalhista de Rio Branco/AC;

- monitoramento constante das contas de serviços de abastecimento de água, energia elétrica e serviço de telefonia, incluindo atualizações da relação telefônica do Tribunal, para publicação na internet;

- acompanhamento da execução de serviços de manutenção corretiva (varetagem) nos 8 condensadores da central de ar condicionado do edifício-sede do Tribunal;

- elaboração de dossiê detalhado referente ao recurso sub-repassado pelo TST ao Tribunal, através do Projeto de Modernização das Instalações da Justiça do Trabalho, usado mais especificamente na reforma dos prédios das Varas do Trabalho de Presidente Médici/RO, 1ª VT de Ji-Paraná/RO, Colorado D'Oeste/RO, Pimenta Bueno/RO, Jaru/RO e Costa Marques/RO;

- elaboração de Projeto Básico e Planilha estimativa de custos, além do acompanhamento dos serviços, feitos por empresa especializada, de polimento dos letreiros de identificação e pintura dos brasões da República instalados nas fachadas do edifício-sede e prédio do Fórum Trabalhista de Porto Velho/RO;

- elaboração de estudos, *layouts*, especificações técnicas e estimativa de custos para aquisição de mobiliário tipo estações de trabalho para atender às necessidades dos setores de Tomada de Reclamação, Distribuição de Feitos e Diretoria do Fórum Trabalhista de Porto Velho, bem como para as Varas do Trabalho de Ariquemes, Cacoal, Pimenta Bueno, Rolim de Moura, Vilhena, 1ª a 4ª Varas do Trabalho de Rio Branco, 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho, Colorado D'Oeste, Guajará-Mirim, Jaru, Ouro Preto D'Oeste e Presidente Médici, e ainda para o gabinete da juíza Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria e para 21 salas de audiência das seguintes varas: 1ª a 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho, 1ª a 4ª Vara do Trabalho de Rio Branco, 1ª VT de Ariquemes, VT de Cacoal, VT de Pimenta Bueno, VT de Rolim de Moura, VT de Vilhena, VT de Colorado D'Oeste, VT de Guajará-Mirim, VT de Jaru, VT de Ouro Preto D'Oeste e VT de Presidente Médici;

- levantamento de linhas telefônicas a serem canceladas no edifício-sede e no Fórum Trabalhista de Porto Velho, com vista à contenção de despesas com serviços telefônicos e posterior envio para análise e parecer da Diretoria-Geral;

- execução de serviços de manutenção predial, preventiva e corretiva, no imóvel que abriga a Vara do Trabalho de Vilhena, consistindo em pintura geral, reestruturação de instalações eletrológicas, revisão geral nas instalações hidrossanitárias, manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado, conjunto motor-bomba d'água e motor gerador de 35 KVA, manutenção na cobertura e fixação de grades de proteção nos basculantes dos banheiros de uso público;

- elaboração de pedido com apresentação de pesquisa de preços

visando à contratação de empresa especializada para instalação, com solda adequada, de chapa metálica nº 18 em todo o portão metálico existente na entrada do prédio do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos, incluindo instalação de nova fechadura, adequação de ferrolhos e também pintura geral;

- execução de manutenção corretiva da central telefônica instalada na Presidência do Tribunal;

- instalações de aparelhos de ar condicionado convencionais, bem como de centrais de ar tipo split nas Varas do Trabalho de Ariquemes/RO, Ouro Preto D'Oeste/RO, Ji-Paraná/RO, Presidente Médici/RO, Rolim de Moura/RO, Cacoal/RO e Pimenta Bueno/RO;

- execução de serviços de instalação de uma central de ar condicionado tipo split, assim como revisão nas instalações elétricas e hidráulicas, na Vara do Trabalho de Guajará-Mirim/RO;

- elaboração de Projeto Básico, com a respectiva estimativa de custos, para contratação de pessoa física ou jurídica, com profissional especializado em engenharia eletricitista, para execução dos serviços de análise da qualidade de energia nas instalações elétricas do edifício-sede do Tribunal;

- levantamentos de informações referentes às áreas totais dos imóveis do TRT – 14ª Região, para fornecimento de informações à Secretaria da Corregedoria Regional;

- elaboração de Projeto Básico, com a respectiva estimativa de custos, para contratação de pessoa física ou jurídica que atue na área de arquitetura e possua habilitação profissional respectiva, com vistas à elaboração de estudos e desenhos técnicos, ou seja, Projeto de Edificação Pública de acordo com as normas da ABNT, para a construção da 2ª Vara do Trabalho e Fórum Trabalhista de Ji-Paraná;

- execução de serviços de transporte e instalação de novos condicionadores de ar na sala de audiência da Vara de Presidente Médici;

- transporte de condicionadores de ar das Varas de Pimenta Bueno e Presidente Médici para Porto Velho, a fim de se realizar manutenção corretiva;

- instalação de quadro elétrico do grupo gerador na Vara do Trabalho de Ji-Paraná;

- elaboração de Relatórios Informativos do andamento das obras de construção dos prédios próprios das Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul, no Estado do Acre;

- elaboração de estudos técnicos com vista à transferência da 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho do Shopping Cidadão para o pavimento térreo do Fórum Trabalhista de Porto Velho, com apresentação de “layouts” de adequação de espaços e de disposição de mobiliário tipo estações de trabalho, com especificações técnicas e estimativas de custos;

- quantificação, especificação e solicitação de materiais para construção de divisórias divilux naval e posteriores estudos de redefinição do espaço

físico cedido ao Tribunal no Shopping Cidadão, visando à instalação do setor de Tomada de Reclamações no lugar onde funcionava a 6ª Vara do Trabalho de Porto Velho;

- serviços de instalação de paredes divisórias divilux naval, para redefinição do espaço físico cedido ao TRT – 14ª Região no Shopping Cidadão, visando à instalação do setor de Tomada de Reclamações naquele local, incluindo a adequação das instalações eletrológicas, executados por membros da equipe de manutenção predial deste Tribunal;

- quantificação, estimativa de custos e encaminhamento de solicitação, com pesquisas de preço, de material elétrico para adequação das instalações elétricas dos aparelhos de ar condicionado instalados no Fórum Trabalhista de Porto Velho;

- estudos que resultaram na apresentação de um “layout” para instalação de uma sala de informática no prédio do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos, conforme solicitação da Escola Judicial do Tribunal, incluindo adequação das instalações eletrológicas;

- quantificação e solicitação para fornecimento e instalação de cortinas tipo persianas verticais e também placas em acrílico para identificação de setores, a serem instaladas nas Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul;

- quantificação e estimativa de custos para compra do material de pintura necessário para realização de reforma na Seção de Odontologia instalada no prédio do Fórum Trabalhista de Porto Velho;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com a respectiva estimativa de custos de empresa especializada em serralheria, para execução dos serviços de confecção e montagem de grades de proteção em tela artística, a serem instaladas nas aberturas existentes (esquadrias e sacadas) no prédio do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos, de forma a conter a permanência de pombos naquele local;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com a respectiva estimativa de custos, visando à contratação de empresa especializada em engenharia civil, para adequação das instalações físicas do Tribunal Pleno, considerando a chegada do novo mobiliário e a implantação do Projeto E-jus;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com a respectiva estimativa de custos, visando à contratação de empresa especializada em engenharia civil, para execução dos serviços de instalação de mais uma sala de audiência nas varas (1ª a 5ª) do Fórum Trabalhista de Porto Velho, com fechamento de balcões através de instalação de vidro temperado e pintura interna geral;

- levantamento de informações “in loco”, visando solucionar problemas apresentados nas instalações prediais da 1ª Vara do Trabalho de Ariquemes e da Vara do Trabalho de Pimenta Bueno;

- detecção e solicitação de banco de capacitores para substituir os danificados na subestação, de forma a reduzir o consumo de energia elétrica no

Tribunal;

- elaboração de estudos e de Projetos Básicos e Executivos, com as respectivas planilhas de custos, para contratação de empresa especializada em engenharia civil, para execução dos serviços de construção dos prédios próprios para abrigar a 2ª Vara do Trabalho de Ji-Paraná e a 2ª Vara do Trabalho de Ariquemes;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com a respectiva planilha de custos, para contratação de empresa especializada em execução de serviço de paredes de gesso acartonado, para atender às necessidades de implantação do espaço destinado ao Memorial do Tribunal;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com planilha de custos, visando à contratação de empresa especializada para execução dos serviços de instalação de paredes divisórias divilux naval, incluindo portas e painéis em vidro, a serem instalados no gabinete da juíza Elana Cardoso Lopes Leiva de Faria e na Diretoria-Geral;

- elaboração de Projeto Básico e Executivo, com planilha de custos, visando à contratação de empresa especializada para execução dos serviços de remanejamento das centrais de alarme das sedes antigas para as sedes próprias das Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul;

- pedido de material de forma a possibilitar a execução dos serviços de substituição da fiação de alimentação de energia elétrica dos prédios deste Tribunal localizados na Avenida Rio Madeira;

- elaboração de Projeto Básico, com a respectiva estimativa de custos, para contratação de pessoa física ou jurídica que atue na área de arquitetura e possua habilitação profissional respectiva, com vistas à elaboração de estudos e desenhos técnicos, ou seja, Projeto de Edificação Pública de acordo com as normas da ABNT, para a construção da 2ª Vara do Trabalho e Fórum Trabalhista de Ariquemes;

- quantificação e pedido de material para reforma e adequação das instalações prediais (arquitetônicas, eletrológicas e de telefonia) da Vara do Trabalho de Pimenta Bueno, conforme solicitação da Diretora de Secretaria daquela Vara;

- execução de serviços de manutenção predial no imóvel que abriga a Vara do Trabalho de Pimenta Bueno/RO;

- execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e hidráulicas, manutenção do Grupo Motor-Gerador e, ainda, a instalação de aparelhos de refrigeração nas Varas do Trabalho das cidades de Ariquemes, Ouro Preto D'Oeste e Ji-Paraná;

- execução de serviços de instalação de uma central de ar condicionado, tipo janela, na 2ª Vara do Trabalho de Ariquemes/RO, e continuidade nos serviços de manutenção predial no imóvel que abriga a Vara do Trabalho de Vilhena;

- execução de reparos necessários no telhado do prédio que abriga a 1ª Vara do Trabalho de Ariquemes;

- execução de serviços de instalação de aparelhos de refrigeração

convencionais, tipo janela, bem como das centrais de ar condicionado tipo "split", nas Varas do Trabalho de Ariquemes, Ouro Preto D'Oeste, Ji-Paraná, Presidente Médici, Rolim de Moura, Cacoal e Pimenta Bueno;

- execução dos serviços de instalação de uma central de ar condicionado, tipo Split, bem como revisão na parte elétrica e hidráulica na Vara do Trabalho de Guajará-Mirim;

- execução dos serviços de revisão nas instalações elétricas e hidrossanitárias e no grupo gerador, além de manutenção corretiva e preventiva nos aparelhos de ar condicionado da Vara do Trabalho de Machadinho D'Oeste;

- execução de serviços de manutenção corretiva do grupo gerador da 1ª Vara do Trabalho Ji-Paraná;

- execução de serviços de transporte do módulo de transferência automático de energia do grupo gerador da Vara do Trabalho de Ji-Paraná para efetuar reparo na cidade de Porto Velho, diante da impossibilidade de conserto no local, bem como realização de manutenção na rede elétrica e lógica da 2ª Vara do Trabalho daquela cidade;

- execução de serviços no quadro elétrico do grupo gerador da Vara do Trabalho de Ji-Paraná, bem como realização de transporte de 02 (dois) aparelhos de ar-condicionado à Vara do Trabalho de Presidente Médici, além de 04 (quatro) destes equipamentos à sede deste Regional, para manutenção e/ou reposição de peças;

- execução dos serviços de manutenção no motor gerador da Vara do Trabalho de Presidente Médici;

- execução dos serviços de manutenção no motor gerador da Vara do Trabalho de Guajará-Mirim;

- execução de serviços de transporte de materiais a serem substituídos, bem como executar os serviços de manutenção no sistema elétrico do Fórum Trabalhista de Rio Branco;

- execução de serviços de instalação de aparelho tipo *no-break* de 6Kva, marca ENGETRON, no Fórum Trabalhista de Rio Branco;

- execução de serviços de troca de aparelhos de ar-condicionado *split*, além de realização de limpeza em outros 5 (cinco) equipamentos comuns que se encontravam na 2ª Vara do Trabalho de Ariquemes, bem como transporte do material necessário à execução dos serviços;

- execução de serviços de levantamentos e reparos nas instalações elétricas da Vara do Trabalho de Plácido de Castro;

- execução de serviços de manutenção predial no imóvel que abriga a Vara do Trabalho de Pimenta Bueno.

12 CONCLUSÃO

As atividades elencadas no presente Relatório de Atividades foram desenvolvidas com o intuito de alcançar a excelência na entrega da prestação jurisdicional, compromisso que foi assumido no início da gestão e norteou a tomada de decisões.

Dentre as metas alcançadas, pode-se destacar a ampliação do programa das Varas Itinerantes, operação “Justiça do Trabalho e Você”, que atendeu a 100% dos municípios do Estado de Rondônia e 81,8% dos municípios do Estado do Acre; conclusão da construção das sedes próprias das Varas do Trabalho de Feijó, Epitaciolândia e Cruzeiro do Sul; instalação do Memorial; realização do II Encontro de Diretores e do III Encontro de Magistrados; e ampliação do Programa Nacional de 33Gestão Pública e Desburocratização – Gespública, por meio do lançamento da Cartilha do Tribunal e do Programa Justiça do Trabalho Vai à Escola – Educação para as Relações do Trabalho, da realização de oficinas de multiplicadores e, ainda, da elaboração do Planejamento Estratégico Participativo do Tribunal.

Inovações tecnológicas voltadas à celeridade processual foram implantadas na 14ª Região, tal como o Sistema de Automação de Audiências - AUD, Cálculo Trabalhista Rápido, Carta Precatória Eletrônica, Sistema e-doc de Peticionamento Eletrônico de Documentos e Sistema e-rec de análise, redação, assinatura digital e envio eletrônico de Recursos de Revista e Agravos de Instrumento ao Tribunal Superior do Trabalho, em atenção ao Projeto do Sistema Integrado de Gestão da Informação da Justiça do Trabalho, desenvolvido pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT.

Compete agora aos próximos gestores dar continuidade ao trabalho desenvolvido de forma a priorizar a eficiência e eficácia dos serviços prestados pelo Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, em busca do aprimoramento constante, para o bom cumprimento de nossa missão institucional.

Em observância ao art. 18, inciso XLVII, do Regimento deste Tribunal, apresenta-se o presente Relatório Anual de Atividades ao Tribunal Pleno e ao colendo Tribunal Superior do Trabalho.

Nome do arquivo: Rel-Elana-Unido
Pasta: C:\diario oficial\agora
Modelo: C:\Documents and Settings\edson.oshiro\Dados de aplicativos\Microsoft\Modelos\Normal.dot
Título: 1 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL DO TRIBUNAL
Assunto:
Autor: shirley pantoja
Palavras-chave:
Comentários:
Data de criação: 14/5/2007 17:07
Número de alterações:6
Última gravação: 14/5/2007 17:33
Gravado por: edson.oshiro
Tempo total de edição: 26 Minutos
Última impressão: 14/5/2007 17:41
Como a última impressão
Número de páginas: 126
Número de palavras: 153.083 (aprox.)
Número de caracteres: 872.576 (aprox.)